

**LETNI PROGRAM DELA
ZA LETO 2012**

Direktor: mag. Matjaž Gantar

Dekanja: doc. dr. Alenka Temeljotov - Salaj

Program dela so pripravili: doc. dr. Alenka Temeljotov – Salaj, mag. Jurij Bernik, izr.prof. dr. Jaka Vadnjal, Urška Pahor, Marko Fridl, Andreja Krivc, Nataša Urbanija, Ksenja Golob in Aleš Žontar

Sprejet na 2012 – 1-12 korespondenčni seji senata, dne 17.1.2012 in na 8. seji upravnega odbora, dne 20.1.2012.

Ljubljana, januar 2012

Vizitka zavoda:

Ime zavoda: GEA College – Fakulteta za podjetništvo

Krajše ime zavoda: GEA College - FP

Ulica: Kidričevo nabrežje 2

Kraj: 6330 Piran

Spletna stran: www.gea-college.si

Elektronski naslov: info@gea-college.si

Telefonska številka: 01 5881 300

Številka faksa: 01 5688 213

Matična številka: 5939739000

Identifikacijska številka: 5385334000

Davčna številka: SI65056345

Glavna dejavnost: 85.422 – Visokošolsko izobraževanje

Transakcijski račun: IBAN SI56 02011025 4088 798 Nova Ljubljanska banka d.d., Ljubljana

Ustanovitveni sklep GEA College – Visoka šola za podjetništvo: 16.2.1996

Ustanovitelji: GEA College d.d., Poslovno izobraževanje, Dunajska 156, Ljubljana

Vpis v Sodni register – GEA College -Visoka šola za podjetništvo: 0066/10509100 (05.04.1996,

Okrožno sodišče v Kopru)

Vpis v sodni register – GEA College – Fakulteta za podjetništvo: SRG 2010/13046 (30.04.2010,

Okrožno sodišče v Kopru)

VSEBINA

1	PREDSTAVITEV VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA	5
1.1	Poslanstvo	5
1.2	Vizija	5
1.3	Predstavitev	5
2	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE.....	8
3	DOLGOROČNI/STRATEŠKI CILJI	10
4	KRATKOROČNI LETNI CILJI V LETU 2012	12
4.1	Izobraževalna dejavnost.....	15
4.1.1	Študijska dejavnost – študijski programi s koncesijo	16
4.1.2	Študijska dejavnost – študijski programi brez koncesije.....	17
4.1.3	Študijski programi za izpopolnjevanje	18
4.1.4	Oblike neformalnega učenja	18
4.2	Raziskovalna in razvojna dejavnost.....	18
4.3	Univerzitetni šport.....	19
4.4	Interesna dejavnost študentov	20
4.5	Druga dejavnost visokošolskega zavoda	21
5	LETNI NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM	23
5.1	Prostori in zemljišča	23
5.2	Gradnja, obnova ali nakup nepremičnin	24
5.3	Oprema.....	24
5.4	Investicijsko vzdrževanje	24
5.5	Drugo.....	25
6	KADROVSKI NAČRT IN KADROVSKA POLITIKA	25
6.1	Kadrovska politika	26
6.2	Kadrovski načrt za študijske programe s koncesijo (redni študij).....	27
7	FINANČNI NAČRT.....	29
7.1	Splošni del finančnega načrta	30
7.2	Posebni del finančnega načrta	32

7.3	Obrazložitev finančnega načrta.....	33
7.4	Načrtovana struktura prihodkov in odhodkov za leto 2012 po virih sredstev	35
8	PRILOGE – VISOKOŠOLSKI ZAVOD V ŠTEVILKAH	35
8.1	Izobraževalna dejavnost.....	35
	Tabela 1: Število študijskih programov, ki se izvajajo v študijskem letu 2011/2012, in načrt za študijsko leto 2012/2013.....	35
	Tabela 2: Število vpisanih študentov v stare študijske programe po vrsti študijskega programa v študijskem letu 2011/2012 in načrt za študijsko leto 2012/2013.....	35
	Tabela 3: Kazalniki študijske dejavnosti s področja študija in kadrov	35
	Tabela 4: Kazalniki študijske dejavnosti s področja mednarodne mobilnosti.....	35
8.2	Raziskovalna dejavnost.....	35
	Tabela 1: Podatki o programih, projektih, znanstvenih sestankih in konferencah za leto 2011 in načrt za leto 2012.....	35
	Tabela 2: Kazalniki s področja raziskovalne dejavnosti	35

1 PREDSTAVITEV VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

1.1 Poslanstvo

Poslanstvo GEA College – FP (sprejel Senat na svoji 1. Korespondenčni seji 10.1.2011 in Upravni odbor na svoji 2. Korespondenčni seji 18.1.2011) je:

- raziskovanje in razvijanje novih znanj, vezanih na področja specializacije (v nadaljevanju GEA College – FP),
- prenos novih in obstoječih znanj iz svetovne zakladnice znanj v prakso ter,
- izobraževanje in usposabljanje na področju podjetništva ter drugih na to področje vezanih strokovnih vsebin.

1.2 Vizija

Vizija GEA College – Fakultete za podjetništvo (sprejel Senat na svoji 1. Korespondenčni seji 10.1.2011 in Upravni odbor na svoji 2. Korespondenčni seji 18.1.2011) je postati vodilna raziskovalno-razvojna in izobraževalna institucija v Sloveniji in širši regiji Centralne ter Jugo-vzhodne Evrope in sicer na področju podjetništva, ki je opredeljeno kot naše strateško raziskovalno-izobraževalno področje.

1.3 Predstavitev

GEA College – Fakulteta za podjetništvo
Kidričevo nabrežje 2
6330 Piran
Tel.: 01 5881 330
Fax: 01 5881 333
Spletno mesto: www.gea-college.si

Zastopnik: doc. dr. Alenka Temeljotov Salaj, dekanja
Elektronski naslov: alenka.temeljotov-salaj@gea-college.si

GEA College – Fakulteta za podjetništvo je samostojni visokošolski zavod, ki opravlja javno službo visokošolskega izobraževanja na dodiplomskih in podiplomskih študijskih programih (1. in 2. bolonjski stopnji). Skladno s Pogodbo o koncesiji št. 3211-07-000275 (Republika Slovenija, Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo) GEA College – Fakulteta za podjetništvo izvaja redni študij programa Podjetništvo na 1. bolonjski stopnji.

Zavod izvaja razvojno raziskovalno dejavnost v okviru Znanstveno raziskovalnega inštituta pri domačih in mednarodnih razvojno raziskovalnih projektih.

VERIFIKACIJE IN AKREDITACIJE DODIPLOMSKIH IN PODIPLOMSKIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV:

- Dodiplomski program Podjetništva (Stari program): 25. 03.1996, Svet za visoko šolstvo, Ministrstvo za šolstvo in šport;
- Podiplomski Specialistični program podjetništva: 08.06.2000, Svet za visoko šolstvo, Ministrstvo za šolstvo znanost in šport;
- Dodiplomski program Podjetništva (1. bolonjska stopnja, diplomirani ekonomist): 24.3.2006, Svet RS za visoko šolstvo;
- Podiplomski Magistrski program podjetništva (2. bolonjska stopnja, magister poslovnih ved): 24.05.2005, Svet RS za visoko šolstvo;
- Študijski program Podjetništvo v turizmu (1. bolonjska stopnja, diplomirani ekonomist): Odločba Sveta RS za visoko šolstvo, Senat za akreditacijo (številka 6033-112/2007/2, datum 06.10.2008);
- Študijski program Podjetništvo v turizmu (2. bolonjska stopnja, magister poslovnih ved): Odločba Sveta RS za visoko šolstvo, Senat za akreditacijo (številka 6033-112/2007/2, datum 06.10.2008);
- Študijski program Premoženjsko svetovanje (1. bolonjska stopnja, diplomirani ekonomist); Odločba Nacionalne agencije za kakovost v visokem šolstvu – NAKVIS (številka 6033-337/2009/14, datum 17.2.2011);
-
- Študijski program Management korporativne varnosti (2. bolonjska stopnja, magister korporativne varnosti); Akreditacija v teku pri NAKVIS.

Na GEA College - Visoki šoli za podjetništvo, in po letu 2010 na GEA College - Fakulteti za podjetništvo je na dodiplomskem študijskem programu Podjetništvo v vseh letih od ustanovitve zavoda do 31.12.2011 diplomiralo skupaj 1049 študentov.

Na podiplomskem programu Podjetništvo 2. bolonjske stopnje (magisterij poslovnih ved) je do 31.12.2011 magistriralo 113 študentov.

Specialistični študij – program Podjetništvo je zaključilo 9 študentov.

ORGANIZIRANOST GEA COLLEGE – Fakultete za podjetništvo:

Skladno s Statutom GEA College - FP (potrjen na 72. seji UO GEA College - FP dne 23.2.2010) in Pravilnikom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, opravlja samostojni visokošolski zavod svoje naloge v organizacijskih enotah, ki so razdeljene po posameznih področjih.

Za izvajanje izobraževalnega in znanstveno-raziskovalnega dela se zavod organizacijsko deli na katedre, pedagoško-razvojne enote (PRE), raziskovalni inštitut, knjižnico, referat za študentske in študijske zadeve ter tajništvo.

Temeljna organizacijska enota pedagoškega dela je **katedra**. Katedra združuje sorodne učne predmete glede na njihovo vsebinsko sorodnost oz. vsebinsko organiziranost pedagoškega procesa. GEA College – FP ima organizirane katedre:

- Katedra za ekonomiko poslovanja malih podjetij,
- Katedra za finance in računovodstvo,

- Katedra za management,
- Katedra za marketing,
- Katedra za poslovno etiko, organizacijsko kulturo in razvoj,
- Katedra za izven poslovno-organizacijske kompetence.

Katedre vodijo predstojniki kateder, ki so za svoje delo in delo kateder odgovorni dekanu.

Katedre so organizirane v **pedagoško-razvojne enote** (v nadaljevanju PRE), ki predstavljajo ožja strokovna področja in tesneje povezujejo posamezne učne predmete. Vodijo jih vodje PRE v skladu z usmeritvami in nalogami, ki jih dodeli dekan.

Temeljna organizacijska enota znanstveno-raziskovalnega dela je **Znanstveno – raziskovalni inštitut**, ki ga vodi direktor inštituta.

Temeljna organizacijska enota za založniško dejavnost je **Založništvo**. Enoto vodi predstojnik založniške dejavnosti.

Knjižnica je organizirana kot samostojna organizacijska enota fakultete. Knjižnico vodi knjižničar – bibliotekar.

V okviru izobraževalnega procesa in znanstveno – raziskovalnega dela je organizirana tudi organizacijska enota **Referat za študentske in študijske zadeve**.

Temeljna organizacijska enota materialno-administrativnih in poslovnih funkcij je **Tajništvo**. Tajništvo fakultete opravlja upravno-administrativna dela in strokovno tehnične naloge. Tajništvo vodi in koordinira tajnik.

Fakulteta uporablja za potrebe pedagoškega, znanstveno-raziskovalnega in knjižničnega sistema kot tudi za svoje lastne potrebe, celovit informacijski sistem PRIS.

ORGANI ZAVODA:

Skladno s statutom zavoda so organi fakultete: **upravni odbor, direktor, dekan, senat, akademski zbor in študentski svet**.

Upravni odbor je organ upravljanja zavoda, ki poleg nalog, ki jih določata Zakon o visokem šolstvu in Statut GEA College – FP, odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno materialno poslovanje zavoda. Upravni odbor ima 3 člane, ki jih imenuje ustanovitelj.

Direktor je poslovodni organ zavoda, ki zastopa in vodi šolo. Mandat direktorja traja 4 leta.

Dekan, ki je strokovni vodja zavoda. Mandat dekana traja 4 leta.

Senat je strokovni organ zavoda. Senat sestavljajo visokošolski učitelji, znanstveni delavci in študentje. Sestavljen je tako, da so v njem enakopravno zastopane vse znanstvene discipline in strokovna področja zavoda. Senat sestavlja 9 članov. Študentje imajo v senatu 2 predstavnika.

Senat vodi predsednik. Po funkciji je član senata tudi dekan fakultete. Mandat senata traja 4 leta. Senat ima tudi delovna telesa – komisije za naslednja področja:

- Komisija za študentske in študijske zadeve,
- Komisija za podiplomske zadeve,
- Habilitacijska komisija,
- Komisija za priznavanje predhodno pridobljenih znanj in spretnosti,
- Disciplinska komisija.

Akademski zbor sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni sodelavci in visokošolski sodelavci zaposleni na fakulteti. Pri njegovem delu sodelujejo tudi predstavniki študentskega sveta. Njihovo število je večje kot ena petina članov (6 študentov) akademskega zbora. Akademski zbor vodi predsednik, ki pa istočasno ne more opravljati funkcijo predsednika senata, dekana ali direktorja fakultete.

Študentski svet je organ zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki rednih in izrednih študentov. Študentski svet ima 14 članov. Študentski svet vodi predsednik. Mandat članov študentskega sveta traja 2 leti.

ŠTEVILO ZAPOSLENIH:

Ob koncu leta 2011 je imel zavod 17 redno zaposlenih. Število zaposlenih v po procentu zaposlitve je znašalo 14.30 (stanje zaposlenih 31.12.2011 po obsegu zaposlitve).

Redno zaposlenih visokošolskih učiteljev je bilo 11. Število zaposlenih visokošolskih učiteljev po procentu zaposlitve je 8.20 (stanje zaposlenih visokošolskih učiteljev 31.12.2011 po obsegu zaposlitve).

2 Zakonske in druge pravne podlage

Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje visokošolskega zavoda:

Zakon o visokem šolstvu – (Ur. l. RS, št. 119/06 – UPB3, 59/07-ZŠtip (63/07 popr.), 64/08, 86/09 ZViS-NPB5, 62/10-ZUPJS, 34/11, 78/11)

Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 110/02-ZDT-B, 127/06-ZJZP, 14/07-ZSDPO, 109/08, 49/09, 38/10-ZUKN, Navodilom o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/100 in 122/00, Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (Uradni list RS, št. 54/10), 16. členom Navodila o

pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06 in 08/07), Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06 in 54/10)

Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Ur. l. RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/2006 – Zdru-1 in 112/07),

Resolucija o Nacionalnem raziskovalnem in razvojnem programu za obdobje od 2006 do 2010 (Ur. l. RS, št. 3/06)

Uredba o normativih in standardih za določanje sredstev za izvajanje nacionalnega raziskovalnega in razvojnega programa (Ur. l. RS, št. 74/04, 32/05, 26/06, 80/07, 89/08, 102/09),

Pravilnik o kriterijih za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za vodjo raziskovalnega projekta (Ur. l. RS, št. 41/09)

Zakon o strokovnih in znanstvenih naslovih (Ur. l. RS, št. 61/06 – ZSN -1),

Seznam strokovnih in znanstvenih naslovov in njihovih okrajšav (Ur. l. RS, št. 22/99, 33/99, 57/99, 10/2000)

Zakon o priznavanju in vrednotenju izobraževanja (Ur. list RS, št. 73/04),

Uredba o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov, članic univerz od leta 2004 do leta 2010 (Ur. l. RS, št. 134/03, 72/04, 4/06, 132/06, 99/08, 30/09, 110/09, 60/10, 88/10)

Zakon o upravnem postopku (Ur. l. RS, št. 24/06-UPB2 in spremembe)

Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov s pripadajočim obrazcem Predlog za akreditacijo (Ur. l. RS št. 95/10, 17/11)

Merila za prehode med študijskimi programi (Ur. l. RS št. 95/10, 17/11)

Merila za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS (Ur. l. RS, 95/10),

Merila za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti visokošolskih zavodov, študijskih programov ter znanstveno-raziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela (Ur. l. RS, št. 124/04),

Merila za uvrstitev v register strokovnjakov (Ur. l. RS št. 29/10)

Minimalni standardi za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na visokošolskih zavodih (Ur. l. RS št. 29/10)

Pravilnik o evidenci visokošolskih zavodov (Ur. l. RS, št. 21/94, 46/05),

Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu (Ur. list RS, št. 117/02, 1/04, 34/05, 4/06, 76/06, 126/08, 7/10),

Pravilnik o dodeljevanju sredstev za razvojne naloge v visokem šolstvu (Ur. list RS, št. 64/04, 52/07, 40/10),

Pravilnik o šolninah in drugih prispevkih v visokem šolstvu (Ur. list RS, št. 40/94, 45/98),

Pravilnik o razvidu visokošolskih zavodov (Ur. list RS, št. 46/05),

Pravilnik o prilogi k diplomi (Ur. l. RS, št. 56/07),

Pravilnik o vsebini in načinu vodenja evidence o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti (Ur. l. RS, št. 12/05 in 122/06),

Sklep o sofinanciranju podiplomskega študija (Ur. list RS, št. 77/04, 99/08),

Konvencija o priznavanju visokošolskih kvalifikacij v evropski regiji (Ur. l. RS, št. 14-49/99,)

Statut GEA College – Fakulteta za podjetništvo (23.02.2010),
 Pravilnik o notranji organizaciji in sistematizaciji delovnih mest (št. PRA - VŠP – 29/06),
 Pravilnik o napredovanju na delovnem mestu, VŠP julij 2000,
 Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o napredovanju na delovnem mestu (št. VŠP – 004/05),
 Pravilnik o plačah (št. PRA – VŠP_ 44/06),
 Pravilnik o založniški dejavnosti (št. PRA – VŠP – 27/06),
 Pravilnik o sofinanciranju strokovnega razvoja zaposlenih visokošolskih učiteljev – sobotno leto (št. PRA – VŠP – 26/06),
 Pravilnik o tutorstvu (št. VŠP – 009/05).

Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja (04.07.2008)
 Pravilnik o delu študentskega sveta (03.10.2007)
 Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov in zaposlenih na VŠP (05.07.2006)
 Pravilnik o mobilnosti (04.11.2009)
 Pravilnik o diplomskem delu (06.07.2010)
 Pravilnik o obvezni strokovni praksi (10.09.1998)
 Pravilnik o magistrskem delu (01.06.2009)

Poslovník kakovosti GEA College – Fakultete za podjetništvo (2011)

Drugi pravni akti, ki urejajo področje visokega šolstva, izobraževalne in raziskovalne dejavnosti ter delovanja samostojnih visokošolskih zavodov v Sloveniji.

3 Dolgoročni/strateški cilji

Dolgoročni/strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2015
Dvig prepoznavnosti in ugleda zavoda ter blagovne znamke GEA College;	Marketing, Projektno delo;	Prepoznavnost	Delež anketiranih, ki poznajo blagovno znamko, 2008, 20%, n>1000; Delež anketiranih, ki identificirajo GEA College z kvalitetnim izobraževanjem;	2015, > 50%, (n>1000); 2015, > 30% (n>1000);
Dvig kvalitete visokošolskih programov in njihove	Izobraževanje, Usposabljanje, Motiviranje,	Kakovost	Zadovoljstvo študentov in drugih strank, 2011, 4,3 od 5 možnih;	2015, >4 od 5 možnih;

izvedbe;	Ozaveščanje zaposlenih;			
Nadgradnja notranje strukture in procesov;	Optimiranje strukture, Optimiranje procesov;	Optimizacija strukture in procesov	Notranja samoocena, 2011, 6 od 10 možnih;	2015, 9 od 10 možnih;
Razvoj in akreditacija novih programov;	Izvedba;	Novi programi	2011, v teku;	Predviden zaključek 2013;
Osvojitve novih geografskih trgov;	Promocija;	Novi trgi	Število držav iz katerih prihajajo študentje, 2011, 5;	2015, 15;
Zasnova in izvajanje več zahtevnejših raziskovalno-razvojnih projektov;	Širitev kroga sodelavcev, Motiviranje;	Raziskovalno-razvojni projekti	Število projektov, 2011, 6;	2015, 90;
Krepitev tržnega deleža zavoda;	Projektno delo z mladimi, Promocija, Kvaliteta vsebin in izvedb;	Tržni delež	Tržni delež redno vpisanih študentov (RS), 2011, < 0,5%;	2015, > 1,2%;
Krepitev sodelovanja z gospodarstvom;	Motiviranje, Akvizicija;	Sodelovanje z gospodarstvom	Število skupnih R&R projektov, 2011, 1; Število organizacij vključenih v študijski proces, 2011, 10; Število študentskih projektov, 2011, 0;	2015, > 6; 2015, > 25; 2015, > 6;
Konsolidacija poslovanja);	Optimiranje stroškov, Povečevanje učinkovitosti, Povečevanje produktivnosti;	Konsolidacija poslovanja	Zadolženost na študenta, 2011, > 680 EUR; Število zaposlenih na študenta, 2011, < 0,05; Materialni strošek na študenta, 2011, > 3.840 EUR;	2015, < 680 EUR; 2015, < 0,05; 2015, < 3.800 EUR;
Krepitev intelektualnega in razvojnega jedra;	Sodelovanje s tujimi in slovenskimi raziskovalci;	Sodelovanje z raziskovalci	Število novih sodelavcev, 2011, 2; Število objav na raziskovalca, 2011, < 1;	2015, > 5; 2015, > 5;
Izboljšanje kvalitete vhodne študentske	Promocija, Motivacija,	Kakovost vhodne študentske populacije	Odličen učni uspeh v srednji šoli, 2011, < 5% vpisanih;	2015, > 15%;

populacije;	Štipendijske sheme, Finančne vzpodbude.		Prav dober učni uspeh v srednji šoli, 2011, > 25 % vpisanih;	2015, > 25%;
Mednarodno akreditiranje;	Pričetek, izvedba in zaključek akreditacijskih postopkov;	Mednarodna akreditacija	Št. mednarodnih akreditacij, 2011, 0;	2015, 1;
Raba najnovejših tehnologij pri izvedbi vseh procesov;	Nakup in instalacija nove opreme;	Nova oprema	Delež IKT opreme zadnje generacije, 2011, > 80%;	2015, > 80%;
Selitev na novo centralno lokacijo v Ljubljani, razvoj lokacij v Sloveniji (dislocirane enote);	Nakup ali izgradnja nove centralne lokacije;	Centralna lokacija	Termin selitve v nove prostore;	2013;
Vključitev v Univerzo;	Pričetek in dokončanje pogajanj za vključitev v univerzo;	Univerza	Termin vključitve v zasebno Univerzo;	2013;

4 Kratkoročni letni cilji v letu 2012

Kratkoročni letni cilj za leto 2012	Izhodiščna vrednost kazalnika (ime kazalnika, leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ukrepi za doseg dolgoročnega cilja
Dvig prepoznavnosti in ugleda zavoda ter blagovne znamke GEA College;	Delež naključno anketiranih, ki poznajo blagovno znamko, 2008, 20%, n>1000; Delež naključno anketiranih, ki identificirajo GEA College z kvalitetnim izobraževanjem;	2012, > 25%, (n>1000); 2012, > 3% (n>1000);	Marketing, Projektno delo;
Dvig kvalitete	Zadovoljstvo študentov	2012, > 4,3 od 5	Izobraževanje,

visokošolskih programov in njihove izvedbe;	in drugih strank, 2011, 4,3 od 5 možnih;	možnih;	Usposabljanje, Motiviranje, Ozaveščanje zaposlenih;
Nadgradnja notranje strukture in procesov;	Notranja samoocena, 2011, 6 od 10 možnih;	2012, > 7,0 od 10 možnih;	Optimiranje strukture, Optimiranje procesov;
Prenova že akreditiranih programov Podjetništvo 1. stopnje in Podjetništvo 2. stopnje;	2011, v teku;	Predviden zaključek magistrskega v 2012;	Zasnova in izvedba;
Osvojitev novih geografskih trgov;	Število držav iz katerih prihajajo študentje, 2011, 4;	2012, 6;	Promocija;
Zasnova in izvajanje več zahtevnejših raziskovalno-razvojnih projektov;	Število projektov, 2011, 6;	2012, 7;	Širitev kroga sodelavcev, Motiviranje;
Krepitev tržnega deleža zavoda;	Tržni delež redno vpisanih študentov (RS), 2011, < 0,5%;	2012, > 0,7%;	Projektno delo z mladimi, Promocija, Kvaliteta vsebin in izvedb;
Krepitev sodelovanja z gospodarstvom;	Število skupnih R&R projektov, 2011, 1; Število organizacij vključenih v študijski proces, 2011, 10; Število študentskih projektov, 2011, 0;	2012, > 2; 2012, > 13; 2012, > 2;	Motiviranje, Akvizicija;
Konsolidacija poslovanja);	Zadolženost na študenta, 2011, > 680 EUR; Število zaposlenih na študenta, 2011, < 0,05; Materialni strošek na študenta, 2011, > 3.840	2012, < 680 EUR; 2012, < 0,05; 2012, < 3.800 EUR;	Optimiranje stroškov, Povečevanje učinkovitosti, Povečevanje produktivnosti;

	EUR;		
Krepitev intelektualnega in razvojnega jedra;	Število novih sodelavcev, 2011, 2; Število objav na raziskovalca, 2010, < 1;	2012, 2; 2012, > 2;	Sodelovanje s tujimi in slovenskimi raziskovalci;
Izboljšanje kvalitete vhodne študentske populacije;	Odličen učni uspeh v srednji šoli, 2011, < 5% vpisanih; Prav dober učni uspeh v srednji šoli, 2011, > 25 % vpisanih;	2012, > 5%; 2012, > 26%;	Promocija, Motivacija, Štipendijske sheme, Finančne vzpodbude.
Raba najnovejših tehnologij pri izvedbi vseh procesov;	Delež IKT opreme zadnje generacije, 2011, > 80%;	2012, > 80%;	Nakup in instalacija nove opreme;
Rast skupnega števila študentov na vseh lokacijah;	Število prvič vpisanih rednih študentov, 2011, < 46;	2012, > 60;	Promocija, Animacija;
Aktivna promocija s pomočjo raziskav in njihovih publikacij, tekmovanj in sodelovanj pri tretjih dogodkih;	Število poljudnih objav, 2011, 15; Število PR objav, 2011, 20; Število izvedenih tekmovanj, 2011, 1;	2012, > 16; 2012, > 21; 2012, > 1;	Vzpodbujanje avtorjev, Sodelovanje z mediji, Sodelovanje s srednjimi šolami in fakultetami, Razpisi;
Aktivna podpora Alumni klubu;	Znesek doniranih sredstev Alumni klubu, 2011, 0 EUR;	2012, > 1.500 EUR;	Donacija;
Aktivnosti za pridobivanje donacijskih sredstev Fundaciji za štipendiranje in nagrajevanje najboljših študentov;	Znesek doniranih sredstev Fundaciji, 2011, 0 EUR;	2012, > 10.000 EUR;	Sodelovanje in promocija
Doseči načrtovano število vpisanih študentov;	Število vpisanih študentov, 2011, 442;	2012, > 462;	Promocija;

Doseči načrtovano število diplomantov;	Število diplomantov, 2011, 162;	2012, > 162;	Vzpodbujanje k zaključku študija, Pomoč pri procesu diplomiranja;
Doseči pozitiven poslovni rezultat;	IPI, 2011, 38.000 EUR;	2012, > 38.000 EUR;	Povečevanje prodaje, Optimiranje stroškov;
Zagotoviti stabilno poslovanje zavoda preko celotnega leta;	Denarni tok, 2011, 0;	2012, > 0;	Optimiranje denarnega toka;
Povečati odgovornost in zadovoljstvo zaposlenih;	Anketiranje zadovoljstva zaposlenih, 2011, 3,6 od 5 možnih;	2012, > 3,7 od 5 možnih;	Nadgradnja notranje organizacije, Integracija zaposlenih v procese načrtovanja, Informiranje zaposlenih, Izboljšanje delovnih pogojev;

4.1 Izobraževalna dejavnost

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2012	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2012	Predvideni viri financiranja
Prenova že akreditiranih programov – magistrskega in dodiplomskega;	Pripraviti prenovo magistrskega programa Podjetništvo 2. stopnje; Pripraviti prenovo dodiplomskega programa Podjetništvo 1. stopnje	Zasnova in izvedba;	Prenova magistrskega programa; Prenova dodiplomskega programa;	2010 in 2011, v teku;	Predviden zaključek prenove magistrskega v 2012; Predviden zaključek prenove dodiplomskega 2012/2013	Lastni viri

4.1.1 Študijska dejavnost – študijski programi s koncesijo

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2012	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2012	Predvideni viri financiranja
Prenova že akreditiranega programa 1. Stopnje - Podjetništvo;	Pripraviti prenovo dodiplomskega programa	Zasnova in izvedba;	Prenova dodiplomskega programa;	2010 in 2011, v teku;	Predviden zaključek prenove v 2012/2013	Lastni viri

Ime študijskega programa	Sprememba glede na leto 2011/2012	Predvideno število razpisanih mest v 1. letniku v študijskem letu 2012/2013	
		Redni	Izredni

1. stopnja			
Podjetništvo 1. stopnje	Št. razpisanih mest ostaja nespremenjeno	100	

4.1.2 Študijska dejavnost – študijski programi brez koncesije

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2012	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2012	Predvideni viri financiranja
Prenova že akreditiranega magistrskega programa Podjetništvo 2 stopnje;	Pripraviti prenovi magistrskega programa;	Zasnova in izvedba;	Prenova magistrskega programa;	2010 in 2011, v teku;	Predviden zaključek prenove v 2012;	Lastni viri
Povečati število študentov na študiju Premoženjsko svetovanje 1. stopnje	Povečati število vpisanih študentov v 1. letnik	promocija	Število vpisanih	Leto 2011; 5	Leta 2012; 20	Lastni viri

Ime študijskega programa	Sprememba glede na leto 2011/2012	Predvideno število razpisanih mest v 1. letniku v študijskem letu 2012/2013	
		Redni	Izredni
1. stopnja			

Ime študijskega programa	Sprememba glede na leto 2011/2012	Predvideno število razpisanih mest v 1. letniku v študijskem letu 2012/2013	
		Redni	Izredni
Premoženjsko svetovanje 1. stopnje	Število razpisanih mest se ohranja		30
Podjetništvo 1. stopnje	Število razpisanih mest se ohranja		130
2. stopnja			
Podjetništvo 2. stopnje	Število razpisanih mest se ohranja		110

4.1.3 Študijski programi za izpopolnjevanje

/

4.1.4 Oblike neformalnega učenja

/

4.2 Raziskovalna in razvojna dejavnost

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2012	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2012	Predvideni viri financiranja
1 raziskovalni program v določenem času	Prijava na vsaj 2 razpisa	Zasledovanje razpisov Iskanje ustreznih partnerjev Prijava na razpise	Raziskovalni program	2011: 0	1	Proračun RS
1 CRP	Prijava na vsaj 2 razpisa	Zasledovanje razpisov Iskanje ustreznih partnerjev Prijava na razpise	CRP	2011: 0	1	Proračun RS
2 aplikativna programa	Prijava na vsaj 4 razpise	Zasledovanje razpisov in pozivov Sodelovanje na razpisih in pozivih	Razvoj	2011: 2	1	Zasebni
3 projekti mednarodnega sodelovanja	Prijava na vsaj 5 razpisov	Zasledovanje razpisov Iskanje ustreznih partnerjev Prijava na razpise	Mednarodni projekt	2011: 2	2	Proračun EU in lastni
1 projekt sodelovanja z gospodarstvom	Oddanih vsaj 5 ponudb gospodarstvu	Trženje storitev pri gospodarskih subjektih	Svetovanje	2011: 1	1	Zasebni

4.3 Univerzitetni šport

/

4.4 Interesna dejavnost študentov

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2012	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto 2011 in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2012	Predvideni viri financiranja
Dvigniti nivo Študentskega sveta	Želimo postaviti trdne temelje in standarde, po katerih se bodo ravnale naslednje generacije in jih imele za vzor. Študentom bomo pokazali da so funkcije sveta pomembne in spoštovane, saj imamo veliko vlogo pri soodločanju, tako pri zadevah ki se tičejo študentov, kot tudi fakultete. Izboljšali bomo programe, študentski kodeks in statut.	Vključitev čim več študentov v aktivnosti ŠS. Aktivno sodelovanje na sejah Senata fakultete, Akademskega zbora in komisij. Podajanje predlogov za kakovostne spremembe programov fakultete, kodeksa in statuta.	Število aktivnih članov ŠS Število in vsebina sprejetih sklepov fakultete Števila in vsebina podanih predlogov	3 - 2010/11 3 1	6 – 2011/12 6 5	
Povezovanje študentov	Preko raznih aktivnosti organiziranih za študente, bomo dvigali zavesti, pripadnosti in ponosa študentov	Organiziranje dogodkov, večerij, izletov, ostalih aktivnosti Nabava in tiskanje majic z oznako fakultete	Druženje, povezovanje, izmenjevanje izkušenj	Spoznavni večer – 2010/11	-Spoznavni večer – 2011/12 -Strokovni izlet v Novi Sad -Športno tekmovanje	Zbiranje finančnih sredstev: prostovoljna članarina, sponzorji, sponzorstvo dogodkov

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2012	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto 2011 in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2012	Predvideni viri financiranja
Pomagati mlajšim generacijam pri vključevanju v študentske in študijske dejavnosti	Organiziranje debatnih krožkov	Študentski svet organizira krajša srečanja v predavalnicah fakultete	Krajša srečanja	0	1/mesec	Članarina študentov, ki se aktivno udeležujejo in sponzorstvo
	Organiziranje srečanj s starejšimi študenti, mednarodnimi študenti, člani Alumni kluba	Športna dejavnost	Najem športne dvorane za nogomet	0	1/teden	

4.5 Druga dejavnost visokošolskega zavoda

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2012	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto 2011 in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2012	Predvideni viri financiranja
Izvajanje vsebin inovativnosti, ustvarjalnosti in podjetnosti v slovenskih srednjih šolah	osem 24 urnih delavnic za dijake	Nove spodbude, ki jih bo država namenila mladim, prijava na razpis	Izvedba delavnice inovativnosti za dijake	43	8	Sredstva, pridobljena na razpisu Ministrstva za gospodarstvo in JAPT
Izvajanje poletne šole za študente	Ena, predvidoma 40 urna delavnica za študente	Prijava na razpis Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo	Delavnica za študente	0	1	Sredstva, pridobljena na razpisu MVTZ

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2012	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto 2011 in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2012	Predvideni viri financiranja
Usposabljanje za inovativnost in management inovacij v slovenskih malih in srednje velikih podjetjih	Usposabljanje predavateljev za spodbujanje ustvarjalnosti v slovenskih malih in srednje velikih podjetjih Usposabljanje pilotne skupine podjetnikov	Uspešna izvedba vseh aktivnosti na mednarodnem projektu InnoCreative	Udeležba zaposlenih na delavnici Train the trainers Izvedba delavnice za podjetnike in managerje	0 1	3 1	Evropska sredstva, program vseživljenjskega učenja, Leonardo Da Vinci prenos inovacij
Umestitev vsebin tako imenovanih mehkih veščin (»Soft skills«) med izbirne vsebine/predmete na slovenskih fakultetah	Preverjanje možnosti akreditacije vsebin »soft skills« (npr. komunikacija, javno nastopanje, pogajanja ...)	Uspešna izvedba vseh aktivnosti na mednarodnem projektu MODES, nadaljevanje projekta v drugih oblikah ali nadgradnja z novim projektom	Akreditacija izbirnega predmeta	0	1	Evropska sredstva, program vseživljenjskega učenja, Leonardo Da Vinci – tematske mreže
Izdajanje interne publikacije GEA Forum, katera vsebuje Interdisciplinarno znanstveno prilogo	Tri številke letno, v določenem časovnem intervalu, ki ga narekuje študijsko leto	Pridobivanje vedno novih sodelavcev za pisanje strokovnih vsebin, ki so namenjene ciljni skupini podjetnikov	Število objav strokovnih in znanstvenih člankov	5	5	Lastna sredstva
Združevanje diplomantov GEA College na vseh stopnjah v homogeno poslovno mrežo – Alumni Klub	Organizacija enega dogodka vsak drugi mesec v študijskem letu, za ciljno skupino diplomantov GEA	Zagotoviti kakovostno vodstvo kluba, zagotoviti nekaj sredstev za delovanje, zagotoviti prostorske	Strokovna srečanja	3	4	Lastna sredstva

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2012	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto 2011 in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2012	Predvideni viri financiranja
GEA College	College	možnosti				

5 Letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem

5.1 Prostor in zemljišča

GEA College – Fakulteta za podjetništvo nima lastnih nepremičnin. Vse nepremičnine, namenjene izvajanju študijskega procesa, so najete od družbe ustanoviteljice GEA College d.d.

Tabela 1: Lastni prostori in zemljišča

GEA College Fakulteta za podjetništvo nima lastnih prostorov oziroma zemljišč.

Tabela 2: Najem prostorov in zemljišč

Vrsta prostora oz. zemljišča	Lokacija	Parcelna št.	Bruto etažna površina v m ²	Dejavnost	Obdobje
Poslovni prostori in predavalnice	Kidričevo nabrežje 2, Piran		19,22 m ²	Izobraževanje, raziskovanje, poslovno svetovanje	2011-2012
Poslovni prostori in predavalnice	Dunajska 156, Ljubljana		594,45m ²	Izobraževanje, raziskovanje, poslovno svetovanje	2011-2012

Tabela 3: Oddaja prostorov in zemljišč v najem

GEA College – Fakulteta za podjetništvo ne oddaja prostorov in zemljišč v najem, ker nima lastnih prostorov oz. zemljišč.

5.2 Gradnja, obnova ali nakup nepremičnin

Tudi v letu 2012 bo GEA College – Fakulteta za podjetništvo uporabljala iste najete nepremičnine kot v letu 2011. V letu 2012 ne predvidevamo nakupa novih nepremičnin.

5.3 Oprema

Tabela 1: Načrt nakupa opreme za leto 2012:

Prioriteta	Oprema	Namen opreme	Vrednost opreme v letu 2012 v EUR	Viri sredstev v letu 2012 (v EUR)		
				Lastna sredstva		
1	Strežniška strojna oprema	Pedagoška oprema, drugo	9.100,00	9.100,00		
1	Strežniška strojna oprema	Pedagoška oprema, drugo	5.270,00	5.270,00		
1	Namizna programska oprema	Pedagoška oprema, raziskovalna oprema	3.700,00	3.700,00		
1	Poslovne zbirke podatkov	Pedagoška oprema, raziskovalna oprema	410,00	410,00		
2	Tiskalniki	Pedagoška oprema	690,00	690,00		

5.4 Investicijsko vzdrževanje

Tabela 1: Načrt investicijskega vzdrževanja nepremičnin in opreme za leto 2012

Prioriteta	Opis in vrsta del	Obdobje	Vrednost v letu 2012 v EUR	Viri sredstev v letu 2012 (v EUR)		
				Lastna sredstva		
1	Vzdrževanje strežniškega sistema	januar-december	2.000,00	2.000,00		
1	Nadgradnja strežniškega sistema	januar - december	950,00	950,00		

2	Vzdrževanje namizne računalniške opreme	januar - december	740,00	740,00		
1	Vzdrževanje aplikativne programske opreme	januar - december	9.120,00	9.120,00		
1	Nadgraditev študentskega informacijskega sistema	januar-februar	1.400,00	1.400,00		
1	Vzdrževanje avdiovizuelne opreme	januar - december	800,00	800,00		

5.5 Drugo

/

6 Kadrovski načrt in kadrovska politika

Razvojna strategija fakultete, ki temelji na specializaciji za področje podjetništva ter mednarodno priznane odličnosti, zahteva kadrovske krepitve vseh kateder ter administrativno-podpornih služb. Tudi v tem letu načrtujemo nadaljnje sodelovanje v obliki delne ali polne zaposlitve s čim večjim številom mednarodno priznanih predavateljev in raziskovalcev ter strokovnjakov iz poslovnega sveta. Ti bodo predstavljali jedro razvoja novih produktov in bodo nosilci razvojne in raziskovalne dejavnosti ter s tem kvalitete, konkurenčne sposobnosti in ugleda GEA College - FP. Predavatelji bodo še naprej združeni v katedre. Le-te bodo poleg pedagoških ter RR aktivnosti tudi nosilke razvoja mreže zunanjih sodelavcev, ki so specialisti za posamezna področja in ki se bodo v procese fakultete vključevali na podlagi pogodbenega odnosa za posamezne projekte.

Konkretni ukrepi na področju upravljanja kadrovskih virov:

- kadrovske načrtovanje;
- nagrajevanje in napredovanje vezano na kvaliteto;
- koordinacija upravljanja kadrovskih virov.

Cilj, ki ga želimo doseči z udejanjanjem navedenih ukrepov, je pospeševanje učinkovitosti organizacije na podlagi večje pripadnosti, motiviranosti in notranje tekmovalnosti zaposlenih.

Pri razporejanju nalog bomo še naprej preverjali, česa so zmožni naši sodelavci danes in kaj bi lahko še prevzeli, če bi nadgrajevali njihove temeljne kompetence s pomočjo dodatnega izobraževanja in usposabljanja.

6.1 Kadrovska politika

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2012	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2012	Predvideni viri financiranja
Sistem zaposlovanja	Sistem zaposlovanja, ki temelji na izbiri po meri strokovne usposobljenosti in spodbuja nadpovprečno delovno uspešnost	Kadrovsko načrtovanje	Novi sodelavci	2011, 0	0	Drugi viri in/ali trg
Ravnanje s kadri	Zavestno, načrtno, sistematično in racionalno upravljanje kadrovskih virov	Koordinacija kadrovskih virov	Sistematično načrtovanje delovnih nalog	Izvedeni letni pogovori z zaposlenimi, 2011, 18	Preizkusno uvajanje novega sistema	Drugi viri in/ali trg
Fleksibilnost delovnih nalog	Večja fleksibilnost pri razporejanju dela	Medsebojno prevzemanje nalog	Fleksibilnost	Izvedeni letni pogovori z zaposlenimi, 2011, 18	Spremembe na osnovi izkazanih veščin	Drugi viri in/ali trg
Nagrajevanje zaposlenih	Večja možnost nagrajevanja glede na delovno uspešnost	Nagrajevanje in napredovanje, vezano na uspešnost	Nagrajevanje	Poslovni rezultati po posameznih projektih, 2011, 70%	2012, do 100%	Drugi viri in/ali trg

Karierno napredovanje	Povezava napredovanja z delovno uspešnostjo in kariernimi potenciali posameznika	Skrb za karierni razvoj	Usposabljanje	2011, 9	10	Drugi viri in/ali trg
			Izobraževanje	2011, 2	2	
			Raziskovanje	2011, 5	6	

Tabela 1: Število redno zaposlenih in število pogodbenih sodelavcev v letu 2010, ocena za 2011 in načrt za leto 2012 za visokošolski zavod

Tabela 1 je v prilogi »Kadrovski načrt za leto 2012«

6.2 Kadrovski načrt za študijske programe s koncesijo (redni študij)

Analize v preteklih letih so nakazale potrebo po prilagoditvah organizacijske strukture. V študijskem letu 2008/09 smo izvedli preoblikovanje v pedagoški in splošno-administrativni del.

V skladu z usmeritvami UO in ob upoštevanju vladnih ukrepov v letu 2012 ne načrtujemo povečanja in/ali zmanjšanja števila zaposlenih v nobenem organizacijskem segmentu. Pričakujemo običajno fluktuacijo, pri kateri bomo morebitne odhode v celoti nadomeščali le pri predavateljih in v omejenem obsegu pri splošno-administrativnih sodelavcih. Upokojitve, presežni delavci, izplačila jubilejnih nagrad in napredovanja s finančnim učinkom za zavod prav tako niso predvideni.

Pri izvedbi študijskih programov s koncesijo sodelujejo vsi predavatelji, tako redno zaposleni kot tudi pogodbeni.

Tabela 2: Število redno zaposlenih in število pogodbenih sodelavcev v letu 2010, ocena za 2011 in načrt za leto 2012, ki sodelujejo na študijskih programih s koncesijo (redni študij)

Tabela 2 je v prilogi »Kadrovski načrt za leto 2012«

Tabela 3: Podatki o pogodbenih izvajalcih na študijskih programih s koncesijo (redni študij)

Tabela 3 je v prilogi »Kadrovski načrt za leto 2012«

Tabela 4: Izvolitve v naziv v letu 2012

Naziv	Načrtovano število izvajalcev v letu 2012	Od tega število izvajalcev, ki jim bo v letu 2012 potekla izvolitev v naziv	Načrtovano število izvolitev v naziv v letu 2012
Redni profesor	2	0	0
Znanstveni svetnik	0	0	0
Izredni profesor	8	0	0
Višji znanstveni sodelavec	0	0	0
Docent	6	0	0
Znanstveni sodelavec	0	0	0
Višji predavatelj	16	2	2
Predavatelj	17	1	1
Asistent	3	0	0
Učitelj veščin	0	0	0
Strokovni svetnik	0	0	0
Višji strokovni sodelavec	0	0	0
Strokovni sodelavec	3	0	0
Bibliotekar	1	0	0

Tabela 5: Število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih vključno s tehničnimi sodelavci (laboranti), ki se bodo izobraževali in izpopolnjevali v letu 2012

	Pridobivanje formalne izobrazbe	Strokovno usposabljanje	Krajša usposabljanja in tečaji	Daljša usposabljanja (več kot 1 mesec) v tujini
Leto 2011	1	4	5	0
Načrt 2012	1	4	5	0

Tabela 6: Število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki se bodo izobraževali in izpopolnjevali v letu 2012

	Pridobivanje formalne izobrazbe	Podoktorsko izobraževanje	Strokovno usposabljanje	Krajša usposabljanja in tečaji	Sobotno leto
Leto 2011	1	0	5	10	0
Načrt 2012	1	0	6	10	0

Tabela 7: Število registriranih raziskovalcev

	Št. vseh visokošolskih učiteljev, visokošolskih sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev	Število registriranih raziskovalcev	
		Vsi	od tega s statusom mladi raziskovalci
Stanje 31. 10. 2011	18	12	0
Načrt 31. 12. 2012	18	12	0

7 FINANČNI NAČRT

Finančni načrt GEA College – FP za leto 2012 zajema predvidene prihodke in odhodke, ki bodo realizirani v tem letu. Ločeno so prikazane postavke iz naslova opravljanja javne službe in iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (tržna dejavnost).

Fakulteta je zasebni visokošolski zavod s statusom pravne osebe zasebnega prava (v nadaljevanju: zavod), zato je finančni načrt pripravljen v skladu z določili Zakona o računovodstvu in Slovenskih računovodskih standardov, ki upoštevajo načelo zaračunane, in ne plačane, realizacije. Ob tem so za potrebe sestavitve Letnega programa dela z vključenim finančnim načrtom smiselno upoštevana navodila Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo, podatki iz sprejetega proračuna RS za leto 2012 o vrednosti proračunske postavke 5737 – Dejavnost visokega šolstva, iz katere se plačuje študijska

dejavnost (TSF-Z) ter določbe Proračunskega priročnika za leto 2011-2012, po katerih so odhodki za stroške dela za leto 2012 nominalno enaki kot v letu 2011.

Finančni načrt je sestavljen iz splošnega in posebnega dela. Usklajen je s programom dela za leto 2012.

7.1 Splošni del finančnega načrta

Splošni del finančnega načrta vsebuje načrte, pripravljene na podlagi izkazov (obrazcev zaključnega računa za pravne osebe zasebnega prava), ki jih za pripravo letnih poročil določata Zakon o računovodstvu in Slovenski računovodskih standardi. Sestavljata ga naslednja izkaza:

- Izkaz prihodkov in odhodkov,
- Bilanca stanja.

Načrtovana izkaza sta sestavljena v skladu z računovodskimi pravili, ki veljajo za sestavljanje izkazov po načelu zaračunane realizacije. V tabelah oziroma izkazih je prikazana realizacija za leto 2010, ocenjena realizacija za leto 2011 in načrt za leto 2012, ki je predmet sprejemanja. Zaradi primerjave med leti je v tabelah dodana tudi primerjava med letoma 2012 in 2011

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV za obdobje	2010	2011	2012	INDEKS
(v EUR)	(REALIZIRANO)	(OCENA)	(NAČRT)	(2012/11)
PRIHODKI OD POSLOVANJA	2.010.016	1.859.536	1.729.628	0,93
A. POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA DEJAVNOSTI JAVNIH SLUŽB	1.742.054	1.578.027	1.236.626	0,78
1. Prihodki iz sredstev javnih finance	461.060	466.123	461.160	0,98
2. Drugi prihodki od opravljanja dejavnosti javnih služb	1.280.993	1.111.905	775.466	0,69
B. POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA LASTNE DEJAVNOSTI	267.963	281.509	493.002	1,75
1. Poslovni prihodki od opravljanja lastne dejavnosti	267.963	281.509	493.002	1,75
C. FINANČNI PRIHODKI	3.512	1.316	540	0,41
Č. IZREDNI PRIHODKI	47.967	1.710	1.380	0,81
D. CELOTNI PRIHODKI	2.061.495	1.862.563	1.731.548	0,93
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	1.202.427	1.076.075	1.010.731	0,93
1. Stroški materiala	150.544	156.000	157.560	1,01
2. Stroški storitev	1.051.883	920.075	853.171	0,92
F. STROŠKI DELA	684.773	669.692	686.510	1,03

G. AMORTIZACIJA	79.685	52.964	11.880	0,22
I. DRUGI STROŠKI	21.299	11.322	12.000	1,05
1. Prevrednotovalni odhodki	0	0	0	-
2. Ostali drugi stroški	21.299	11.322	12.000	1,05
J. FINANČNI ODHODKI	7.763	12.295	12.480	1,02
K. IZREDNI ODHODKI	1.705	1.890	0	0
L. CELOTNI ODHODKI	1.997.653	1.824.237	1.733.601	0,95
M. PRESEŽEK PRIHODKOV (ODHODKOV)	63.843	38.325	(2.053)	(0,05)
O. ČISTI PRESEŽEK PRIHODKOV (ODHODKOV)	63.843	38.325	(2.053)	(0,05)
Povprečno št. zaposlencev iz delovnih ur v obračunskem obdobju	14,68	14,30	14,30	1,00
Število mesecev poslovanja	12	12	12	1,00
BILANCA STANJA na dan:	31.12.2010	31.12.2011	31.12.2012	INDEKS
(v EUR)	(REALIZIRANO)	(OCENA)	(NAČRT)	(2012/11)
SREDSTVA	332.270	207.944	199.252	0,95
A. STALNA SREDSTVA	93.468	43.541	31.661	0,72
I. Neopredmetena dolgoročna sredstva	6.184	3.260	380	0,11
II. Opredmetena osnovna sredstva	76.494	29.491	20.491	0,69
3. Oprema	76.494	29.491	20.491	0,69
III. Dolgoročne finančne naložbe	10.790	10.790	10.790	1,00
1. Dolgoročne kapitalske naložbe	10.790	10.790	10.790	1,00
B. GIBLJIVA SREDSTVA	238.803	164.403	167.591	1,01
I. Zaloge	8.769	5.378	1.988	0,36
1. Material	8.769	5.378	1.988	0,36
II. Poslovne terjatve	194.674	130.625	165.104	1,26
b) Kratkoročne poslovne terjatve	194.674	130.625	165.104	1,26
1. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	137.690	86.537	121.768	1,40
2. Druge kratkoročne poslovne terjatve	56.984	44.088	43.336	0,98
III. Kratkoročne finančne naložbe	27.387	27.900	0	0

IV. Dobroimetje pri bankah, čeki in gotovina	7.972	500	500	1,00
C. AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0	0	0	-
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	332.270	207.944	199.252	0,95
A. OBVEZNOSTI DO LASTNIKOV SREDSTEV V UPRAVLJANJU	0	0	0	1,00
B. USTANOVITVENI VLOŽEK	0	0	0	1,00
C. UGOTOVLJENI POSLOVNI IZID	(1.350.427)	(1.312.102)	(1.314.155)	1,00
1. Presežek prihodkov (odhodkov) poslovnega leta	63.843	38.325	(2.053)	(0,05)
2. Presežek odhodkov preteklih let	(1.459.878)	(1.396.036)	(1.357.710)	0,97
3. Ustanovitveni deleži in prevrednot.popr.	45.608	45.608	45.608	1,00
D. POSLOVNE OBVEZNOSTI	344.591	167.228	181.488	1,08
2. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	268.095	102.552	107.494	1,04
3. Kratkoročne obveznosti do zaposlencev	50.031	42.253	51.705	1,22
4. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	26.465	22.423	22.289	0,99
E. FINANČNE OBVEZNOSTI	216.644	586.470	506.419	0,86
1. Dolgoročna posojila finanč. organizacij	0	0	0	-
3. Kratkoročna posojila finanč. organizacij	37.265	0	0	-
4. Kratkoročna posojila drugih pravnih oseb	179.379	586.470	506.419	0,86
F. PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	1.121.463	766.348	825.500	1,07

7.2 Posebni del finančnega načrta

Posebni del finančnega načrta sestavljajo tabele:

- »Finančni načrt za leto 2012 – Posebni del«,
- »Finančni načrt za leto 2012 – Posebni del – struktura odhodkov študijske dejavnosti po vrstah dejavnosti po denarnem toku« in
- »Načrt strukture prihodkov in odhodkov za leto 2012 po virih financiranja«.

Tabele prikazujejo postavke finančnega načrta po namenih, vrstah in virih. Izpolnjene so za javno službo, ki je financirana iz proračunskih sredstev, to je redni dodiplomski študij podjetništva, ki je edini študijski program s koncesijo. Pri načrtovanju so upoštevana splošna ekonomska izhodišča in navodila ministrstva, kot že prej navedeno.

Tabele v excelovih preglednicah so v prilogi – Finančni načrt za leto 2012

7.3 Obrazložitev finančnega načrta

□ Izhodišča in kazalci

Finančni načrt je pripravljen v skladu z navodili ministrstva za pripravo letnega programa dela za leto 2012, upoštevajoč enaka izhodišča, kot veljajo za državni proračun (povzeto po navedenih navodilih MVZT in podrobneje predstavljeno že v uvodnem poglavju finančnega načrta).

□ Obrazložitev splošnega dela finančnega načrta po izkazih in po postavkah

Splošni del finančnega načrta predstavljata načrtovani izkaz prihodkov in odhodkov ter bilanca stanja, sestavljena po načelu zaračunane realizacije, z naslednjimi pomembnejšimi postavkami:

CELOTNI PRIHODKI	1,647.739 EUR
Prihodki iz sredstev javnih financ	461.160 EUR
Drugi prihodki od opravljanja dejavnosti javnih služb	691.658 EUR
Poslovni prihodki od opravljanja lastne dejavnosti	493.002 EUR
CELOTNI ODHODKI	1,564.592 EUR
Stroški materiala	157.560 EUR
Stroški storitev	853.171 EUR
Stroški dela	517.502 EUR
Amortizacija	11.880 EUR
Drugi stroški	12.000 EUR
Finančni odhodki	12.480 EUR
PRESEŽEK PRIHODKOV (ODHODKOV)	83.147 EUR
SREDSTVA/OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	199.252 EUR
Stalna sredstva	31.661 EUR
- neopredmetena dolgoročna sredstva	380 EUR
- opredmetena osnovna sredstva	20.491 EUR
- dolgoročne finančne naložbe	10.790 EUR
Gibljava sredstva	167.591 EUR
- poslovne terjatve do kupcev	121.768 EUR
- druge kratkoročne terjatve	43.336 EUR
Poslovne obveznosti	166.489 EUR
- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	107.494 EUR
- kratkoročne obveznosti do zaposlencev	36.705 EUR
- druge kratkoročne poslovne obveznosti	22.289 EUR
Finančne obveznosti	436.219 EUR
Pasivne časovne razmejitve	825.500 EUR

□ **Obrazložitev posebnega dela finančnega načrta**

Študijska dejavnost fakultete poteka kot redni in izredni dodiplomski ter izredni podiplomski študij podjetništva. Iz proračunskih sredstev je financiran redni dodiplomski študij, študentje izbirno doplačujejo študijski nadstandard (dodatne storitve). Pri pripravi finančnega načrta so bila upoštevana izhodišča, podana v navodilih MVZT, brez pomembnejših razlik.

Odhodki za stroške dela za leto 2012 so nominalno enaki kot v letu 2011. Obseg sredstev za plače je tako načrtovan na podlagi predpisov za določitev in obračun plač v letu 2011 oziroma izhodišč iz navodil MVZT (vrednosti količnikov za plače, sredstva za izplačilo delovne uspešnosti, sredstva za napredovanje, sredstva za povračila in nadomestila, regres za letni dopust in drugi izdatki zaposlenim, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja...). Pri tem je upoštevano skupno 18 (14,30 FTE) zaposlencev, od tega 12 (9,20 FTE) visokošolskih učiteljev in sodelavcev, 1 (0,10 FTE) raziskovalcev in strokovnih sodelavcev ter 5 (5,00 FTE) nepedagoških delavcev (strokovni in administrativni delavci in ostali strokovno tehnični delavci) na dan 31.12.2011 in 31.12.2012. Upoštevano je tudi skupno 18 pogodbenih sodelavcev (visokošolskih učiteljev in sodelavcev). Nadomestitve in nove zaposlitve niso načrtovane.

Prihodki in odhodki v dejavnosti javne službe, financirani iz proračunskih sredstev, niso izravnani, načrtovani primanjkljaj se poravnava iz drugih prihodkov opravljanja dejavnosti javne službe (izredni dodiplomski in podiplomski študij) in poslovnih prihodkov od opravljanja lastne dejavnosti.

Fakulteta ne načrtuje odhodkov, ki se financirajo neposredno na podlagi programa dela in finančnega načrta.

□ **Obrazložitev razlogov za neizravnanoost finančnega načrta prihodkov in odhodkov**

Prihodki in odhodki zavoda v dejavnosti javne službe, financirani iz proračunskih sredstev (redni študij), niso izravnani, načrtovani primanjkljaj se poravnava iz drugih prihodkov opravljanja dejavnosti javne službe (izredni dodiplomski in podiplomski študij) in poslovnih prihodkov od opravljanja lastne dejavnosti

□ **Obrazložitev stroškov za študente s posebnimi potrebami**

Fakulteta ne načrtuje stroškov za študente s posebnimi potrebami.

□ **Opis ključev za razdelitev skupnih stroškov po virih oziroma stroškovnih mestih**

Fakulteta razporeja skupne stroške, povezane z izvajanjem svojih aktivnosti, sorazmerno z izvedenimi aktivnostmi v skladu z utemeljeno pravično in nepristransko metodo. Pri razmejevanju posrednih (režijskih) stroškov med študijske programe s koncesijo in druge študijske programe oziroma dejavnosti uporablja evidence dejanskih podatkov, iz katerih so razvidni prihodki in neposredni spremenljivi stroški, ter na njihovi podlagi oblikuje sodila za ugotavljanje posrednih spremenljivih in stalnih stroškov za posamezne dejavnosti.

□ **Podatki o stroških varovanja intelektualne lastnine (npr. patentnih prijav, vzdrževanja patentov) in stroških nagrad izumiteljem ter viri, iz katerih se plačujejo**

Fakulteta ne načrtuje stroškov varovanja intelektualne lastnine in nagrad izumiteljem.

7.4 Načrtovana struktura prihodkov in odhodkov za leto 2012 po virih sredstev

Tabele v excelovih preglednicah so v prilogi – Finančni načrt za leto 2012

8 PRILOGE – VISOKOŠOLSKI ZAVOD V ŠTEVILKAH

8.1 Izobraževalna dejavnost

Tabela 1: Število študijskih programov, ki se izvajajo v študijskem letu 2011/2012, in načrt za študijsko leto 2012/2013 – tabela se nahaja v prilogi »Kazalci in podatki VŠZ koncesije«

Tabela 2: Število vpisanih študentov v stare študijske programe po vrsti študijskega programa v študijskem letu 2011/2012 in načrt za študijsko leto 2012/2013 – tabela se nahaja v prilogi »Kazalci in podatki VŠZ koncesije«

Tabela 3: Kazalniki študijske dejavnosti s področja študija in kadrov – tabela se nahaja v prilogi »Kazalci in podatki VŠZ koncesije«

Tabela 4: Kazalniki študijske dejavnosti s področja mednarodne mobilnosti - tabela se nahaja v prilogi »Kazalci in podatki VŠZ koncesije«

8.2 Raziskovalna dejavnost

Tabela 1: Podatki o programih, projektih, znanstvenih sestankih in konferencah za leto 2011 in načrt za leto 2012 – tabela se nahaja v prilogi »Kazalci in podatki VŠZ koncesije«

Tabela 2: Kazalniki s področja raziskovalne dejavnosti – tabela se nahaja v prilogi »Kazalci in podatki VŠZ koncesije«