

**LETNI PROGRAM DELA
ZA LETO 2013**

Direktor: doc. dr. Draško Veselinovič

Dekan:izr. prof. dr. Jaka Vadnjaj

Program dela so pripravili: doc. dr. Draško Veselinovič, mag. Jurij Bernik,izr.prof. dr. Jaka Vadnjaj, Urška Pahor Ulčar, Marko Fridl, Meta Pavlovič, Zoja Prašnikar, Melita Ažman, Ksenja Golob in Aleš Žontar

Sprejet na korespondenčni seji senata FP 2013 - 5, dne 22.4.2013 in na 12. redni seji upravnega odbora, dne 26.4.2013

Ljubljana, april 2013

Vizitka zavoda:

Ime zavoda: GEA College – Fakulteta za podjetništvo

Krajše ime zavoda: GEA College - FP

Ulica: Kidričevo nabrežje 2

Kraj: 6330 Piran

Spletna stran: www.gea-college.si

Elektronski naslov: info@gea-college.si

Telefonska številka: 01 5881 300

Številka faksa: 01 5688 213

Matična številka: 5939739000

Identifikacijska številka: 5385334000

Davčna številka: SI65056345

Glavna dejavnost: 85.422 – Visokošolsko izobraževanje

Transakcijski račun: IBAN SI56 02011025 4088 798 Nova Ljubljanska banka d.d., Ljubljana

Ustanovitveni sklep GEA College – Visoka šola za podjetništvo: 16.2.1996

Ustanovitelji: GEA College d.d., Poslovno izobraževanje, Dunajska 156, Ljubljana

Vpis v Sodni register – GEA College -Visoka šola za podjetništvo: 0066/10509100 (05.04.1996,
Okrožno sodišče v Kopru)

Vpis v sodni register – GEA College – Fakulteta za podjetništvo: SRG 2010/13046 (30.04.2010,
Okrožno sodišče v Kopru)

VSEBINA

1	PREDSTAVITEV VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA	5
1.1	Poslanstvo	5
1.2	Vizija	5
1.3	Predstavitev	5
2	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE.....	10
3	DOLGOROČNI/STRATEŠKI CILJI	12
4	KRATKOROČNI LETNI CILJI V LETU 2013	14
4.1	Izobraževalna dejavnost.....	17
4.1.1	Študijska dejavnost – študijski programi s koncesijo	18
4.1.2	Študijska dejavnost – študijski programi brez koncesije.....	19
4.1.3	Študijski programi za izpopolnjevanje	21
4.1.4	Oblike neformalnega učenja	21
4.2	Raziskovalna in razvojna dejavnost.....	21
4.3	Univerzitetni šport.....	22
4.4	Interesna dejavnost študentov	22
4.5	Druga dejavnost visokošolskega zavoda	24
5	LETNI NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM	26
5.1	Prostori in zemljišča	26
5.2	Gradnja, obnova ali nakup nepremičnin	27
5.3	Oprema.....	27
5.4	Investicijsko vzdrževanje	27
5.5	Drugo.....	28
6	KADROVSKI NAČRT IN KADROVSKA POLITIKA	28
6.1	Kadrovska politika	29
6.2	Kadrovski načrt za študijske programe s koncesijo (redni študij).....	30
7	FINANČNI NAČRT.....	32
7.1	Splošni del finančnega načrta	32

7.2	Posebni del finančnega načrta	35
7.3	Obrazložitev finančnega načrta.....	35
8	PRILOGE – VISOKOŠOLSKI ZAVOD V ŠTEVILKAH	37
8.1	Izobraževalna dejavnost.....	37
	Tabela 1: Število študijskih programov, ki se izvajajo v študijskem letu 2012/2013, in načrt za študijsko leto 2013/2014 – tabela se nahaja v prilogi »Kazalci in podatki VŠZ koncesije«.....	37
	Tabela 2: Število vpisanih študentov v stare študijske programe po vrsti študijskega programa v študijskem letu 2012/2013 in načrt za študijsko leto 2013/2014 – tabela se nahaja v prilogi »Kazalci in podatki VŠZ koncesije«.....	37
	Tabela 3: Kazalniki študijske dejavnosti s področja študija in kadrov – tabela se nahaja v prilogi »Kazalci in podatki VŠZ koncesije«.....	37
	Tabela 4: Kazalniki študijske dejavnosti s področja mednarodne mobilnosti - tabela se nahaja v prilogi »Kazalci in podatki VŠZ koncesije«.....	37
8.2	Raziskovalna dejavnost.....	37
	Tabela 1: Podatki o programih, projektih, znanstvenih sestankih in konferencah za leto 2012 in načrt za leto 2013 – tabela se nahaja v prilogi »Kazalci in podatki VŠZ koncesije«.....	37
	Tabela 2: Kazalniki s področja raziskovalne dejavnosti – tabela se nahaja v prilogi »Kazalci in podatki VŠZ koncesije«	37

1 PREDSTAVITEV VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

1.1 Poslanstvo

Poslanstvo GEA College – FP (sprejel Senat na svoji 1. Korespondenčni seji 10.1.2011 in Upravni odbor na svoji 2. Korespondenčni seji 18.1.2011) je:

- raziskovanje in razvijanje novih znanj, vezanih na področja specializacije,
- prenos novih in obstoječih znanj iz svetovne zakladnice znanj v prakso ter,
- izobraževanje in usposabljanje na področju podjetništva ter drugih na to področje vezanih strokovnih vsebin.

Na svoji 11. seji 12. decembra 2012 je upravni odbor razpravljajal o poslanstvu šole v teh težkih evropskih in predvsem slovenskih razmerah in ugotovil, da ostaja več ali manj enako, pri čemer je dodatno definiral/fokusiral predvsem ožjo ciljno publiko: Šola je na praktičnih izkušnjah in raziskovalnih rezultatih utemeljeno izobraževanje podjetnikov in podjetnih posameznikov, ki (1) ustanavljajo svoje podjeme, (2) prevzemajo družinska podjetja in so v (3) vlogi notranjih podjetnikov v gospodarstvu ali negospodarstvu ter (4) imajo v svojem osebnem poslanstvu, da premikajo (ang. "movers") in (5) tako in/ali delujejo ali bodo delovali v malih in srednjih podjetjih.

1.2 Vizija

Vizija GEA College – Fakultete za podjetništvo (sprejel Senat na svoji 1. Korespondenčni seji 10.1.2011 in Upravni odbor na svoji 2. Korespondenčni seji 18.1.2011) je postati vodilna raziskovalno-razvojna in izobraževalna institucija v Sloveniji in širši regiji Centralne ter Jugo-vzhodne Evrope in sicer na področju podjetništva, ki je opredeljeno kot naše strateško raziskovalno-izobraževalno področje.

Na svoji 11. seji 12. decembra 2012 je upravni odbor razpravljajal o viziji šole v teh težkih evropskih in predvsem slovenskih razmerah in ugotovil, da ostaja več ali manj enaka, pri čemer je potrebno poudarjeno delati na izboljševanju kakovosti študija in se fokusirati na ključne cilje ter ponovno intenzivneje zagnati mednarodni razred. Vrednote šole so podjetnost, uspešnost in učinkovitost, pa tudi sodelovalnost, kolegialnost in solidarnost.

1.3 Predstavitev

FIRMA, SEDEŽ IN NASLOV VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA:

GEA College – Fakulteta za podjetništvo, Kidričevo nabrežje 2, 6330 Piran, Slovenija
Skrajšano ime šole: GEA College – FP

Tuji prevod imena v angleškem jeziku: GEA College - Faculty of Entrepreneurship

MATIČNA ŠTEVILKA, ENOTNA IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA, DAVČNA ŠTEVILKA ŠIFRA DEJAVNOSTI:

Matična številka: 5939739000

Identifikacijska številka: 5385334000

Davčna številka:Sl65056345

Davčna številka: 65056345, zavezanec za DDV

Glavna dejavnost: 85.422 – Visokošolsko izobraževanje

Zastopniki:

izr. prof. dr. Jaka Vadnjaj, dekan

Elektronski naslov: jaka.vadnjaj@gea-college.si

doc. dr. Draško Veselinovič, direktor

Elektronski naslov: drasko.veselinovic@gea-college.si

Številka vpisa v sodni register GEA College – Visoka šola za podjetništvo: 0066/10509100 (05. 04. 1996, Okrožno sodišče v Kopru)

Številka vpisa v sodni register GEA College – Fakulteta za podjetništvo: SRG 2010/13046 (30.04.2010, Okrožno sodišče v Kopru)

Ustanovitelj visokošolskega zavoda: GEA College, d.d., Poslovno izobraževanje, Ljubljana

DATUM USTANOVITVE, VPISA V RAZVID VISOKOŠOLSКИH ZAVODOV, VPISA V RAZVID RAZISKOVALNIH INSTITUCIJ, SKLEP O PRIDOBITVI KONCESIJE:

Ustanovitev: 16. 02. 1996 GEA College – Visoka šola za podjetništvo

Vpis v razvid visokošolskih zavodov – GEA College – Visoka šola za podjetništvo: 22. 04. 1996, Številka vpisa: 3; Republika Slovenija, Ministrstvo za šolstvo in šport

Vpis v razvid raziskovalnih institucij - GEA College - Visoka šola za podjetništvo: 02. 06. 1998, Številka raziskovalne organizacije: 1612, Republika Slovenija, Ministrstvo za znanost in tehnologijo

Vpis v razvid visokošolskih zavodov – GEA College – Fakulteta za podjetništvo: 26.05.2010, Številka odločbe: 60392-108/2010/2; Republika Slovenija, Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo, Vpis pod zaporedno številko 3

Odločba o dodelitvi koncesije: 23. 12. 1998, Vlada Republike Slovenije

Pogodba o koncesiji št. 3211-07-000275 (datum 28.9.2007), Republika Slovenija, Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo

Aneks št. 3 k koncesijski pogodbi št. 3211-12-000010 (datum 28.6.2012)

Aneks št. 4 k koncesijski pogodbi št. 3211-12-000010 (datum 27.8.2012)

Pogodba št. 3330-13-500010 o pravicah in obveznostih od 1.1.2013 do 31.3.2013

GEA College – Fakulteta za podjetništvo je samostojni visokošolski zavod, ki opravlja javno službo visokošolskega izobraževanja na dodiplomskih in podiplomskih študijskih programih (1. in 2. bolonjska stopnja). Skladno s Pogodbo o koncesiji št. 3211-07-000275 (Republika Slovenija, Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo) GEA College – Fakulteta za podjetništvo izvaja redni študij programa Podjetništvo na 1. bolonjski stopnji. Zavod izvaja razvojno raziskovalno dejavnost v okviru Znanstveno raziskovalnega inštituta pri domačih in mednarodnih razvojno raziskovalnih projektih.

VERIFIKACIJE IN AKREDITACIJE DODIPLOMSKIH IN PODIPLOMSKIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV:

- Dodiplomski program Podjetništva (Stari program): 25. 03.1996, Svet za visoko šolstvo, Ministrstvo za šolstvo in šport;
- Podiplomski Specialistični program podjetništva: 08.06.2000, Svet za visoko šolstvo, Ministrstvo za šolstvo znanost in šport;
- Dodiplomski program Podjetništva (1. bolonjska stopnja, diplomirani ekonomist): 24.3.2006, Svet RS za visoko šolstvo;
- Podiplomski Magistrski program podjetništva (2. bolonjska stopnja, magister poslovnih ved): 24.05.2005, Svet RS za visoko šolstvo;
- Študijski program Podjetništvo v turizmu (1. bolonjska stopnja, diplomirani ekonomist): Odločba Sveta RS za visoko šolstvo, Senat za akreditacijo (številka 6033-112/2007/2, datum 06.10.2008);
- Študijski program Podjetništvo v turizmu (2. bolonjska stopnja, magister poslovnih ved): Odločba Sveta RS za visoko šolstvo, Senat za akreditacijo (številka 6033-112/2007/2, datum 06.10.2008);
- Študijski program Premoženjsko svetovanje (1. bolonjska stopnja, diplomirani ekonomist); Odločba Nacionalne agencije za kakovost v visokem šolstvu – NAKVIS (številka 6033-337/2009/14, datum 17.2.2011);
- Študijski program Management korporativne varnosti (2. bolonjska stopnja, magister korporativne varnosti); Odločba NAKVIS (številka: 6033242/2011/16, datum 15.11.2012)
- Socialno podjetništvo MBA, ki ni akreditiran pri Nacionalni agenciji za kakovost v visokem šolstvu

Na GEA College - Visoki šoli za podjetništvo, in po letu 2010 na GEA College - Fakulteti za podjetništvo je na dodiplomskem študijskem programu Podjetništvo v vseh letih od ustanovitve zavoda do 31.12.2012 diplomiralo skupaj 1145 študentov.

Na podiplomskem programu Podjetništvo 2. bolonjske stopnje (magisterij poslovnih ved) je do 31.12.2012 magistriralo 123 študentov.

Specialistični študij – program Podjetništvo je zaključilo 10 študentov.

ORGANIZIRANOST GEA COLLEGE – Fakultete za podjetništvo:

Skladno s Statutom GEA College - FP (potrjen na 72. seji UO GEA College - FP dne 23.2.2010) in Pravilnikom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, opravlja samostojni visokošolski zavod svoje naloge v organizacijskih enotah, ki so razdeljene po posameznih področjih.

Za izvajanje izobraževalnega in znanstveno-raziskovalnega dela se zavod organizacijsko deli na katedre, pedagoško-razvojne enote (PRE), raziskovalni inštitut, knjižnico, referat za študentske in študijske zadeve ter tajništvo.

Temeljna organizacijska enota pedagoškega dela je **katedra**. Katedra združuje sorodne učne predmete glede na njihovo vsebinsko sorodnost oz. vsebinsko organiziranost pedagoškega procesa. GEA College – FP ima organizirane katedre:

- Katedra za ekonomiko poslovanja malih podjetij,
- Katedra za finance in računovodstvo,
- Katedra za management,
- Katedra za marketing,
- Katedra za poslovno etiko, organizacijsko kulturo in razvoj,
- Katedra za izven poslovno-organizacijske kompetence.

Katedre vodijo predstojniki kateder, ki so za svoje delo in delo kateder odgovorni dekanu.

Katedre so organizirane v **pedagoško-razvojne enote** (v nadaljevanju PRE), ki predstavljajo ožja strokovna področja in tesneje povezujejo posamezne učne predmete. Vodijo jih vodje PRE v skladu z usmeritvami in nalogami, ki jih dodeli dekan.

Temeljna organizacijska enota znanstveno-raziskovalnega dela je **Znanstveno – raziskovalni inštitut**, ki ga vodi direktor inštituta.

Temeljna organizacijska enota za založniško dejavnost je **Založništvo**. Enoto vodi predstojnik založniške dejavnosti.

Knjižnica je organizirana kot samostojna organizacijska enota fakultete. Knjižnico vodi knjižničar – bibliotekar.

V okviru izobraževalnega procesa in znanstveno – raziskovalnega dela je organizirana tudi organizacijska enota **Referat za študentske in študijske zadeve**.

Temeljna organizacijska enota materialno-administrativnih in poslovnih funkcij je **Tajništvo**. Tajništvo fakultete opravlja upravno-administrativna dela in strokovno tehnične naloge. Tajništvo vodi in koordinira tajnik.

Fakulteta uporablja za potrebe pedagoškega, znanstveno-raziskovalnega in knjižničnega sistema kot tudi za svoje lastne potrebe, celovit informacijski sistem PRIS.

ORGANI ZAVODA:

Skladno s statutom zavoda so organi fakultete: **upravni odbor, direktor, dekan, senat, akademski zbor in študentski svet**.

Upravni odbor je organ upravljanja zavoda, ki poleg nalog, ki jih določata Zakon o visokem šolstvu in Statut GEA College – FP, odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno materialno poslovanje zavoda. Upravni odbor ima 3 člane, ki jih imenuje ustanovitelj.

Direktor je poslovodni organ zavoda, ki zastopa in vodi šolo. Mandat direktorja traja 4 leta.

Dekan, ki je strokovni vodja zavoda. Mandat dekana traja 4 leta.

Senat je strokovni organ zavoda. Senat sestavljajo visokošolski učitelji, znanstveni delavci in študentje. Sestavljen je tako, da so v njem enakopravno zastopane vse znanstvene discipline in strokovna področja zavoda. Senat sestavlja 9 članov. Študentje imajo v senatu 2 predstavnika.

Senat vodi predsednik. Po funkciji je član senata tudi dekan fakultete. Mandat senata traja 4 leta. Senat ima tudi delovna telesa – komisije za naslednja področja:

- Komisija za študentske in študijske zadeve,
- Komisija za podiplomske zadeve,
- Habilitacijska komisija (komisija za volitve in imenovanja),
- Komisija za priznavanje predhodno pridobljenih znanj in spretnosti,
- Komisija – skupina za kakovost,
- Disciplinska komisija.

Akademski zbor sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni sodelavci in visokošolski sodelavci zaposleni na fakulteti. Pri njegovem delu sodelujejo tudi predstavniki študentskega sveta. Njihovo število je večje kot ena petina članov akademskega zbora. Akademski zbor vodi predsednik, ki pa istočasno ne more opravljati funkcije predsednika senata, dekana ali direktorja fakultete.

Študentski svet je organ zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki rednih in izrednih študentov. Študentski svet ima 14 članov. Študentski svet vodi predsednik. Mandat članov študentskega sveta traja 1 leto.

ŠTEVILO ZAPOSLENIH:

Ob koncu leta 2012 (na dan 31.12.2012) je imel zavod 19 redno zaposlenih. Število zaposlenih v procentu zaposlitve je znašalo 13.80 (stanje zaposlenih na 31.12.2012 po obsegu zaposlitve).

Redno zaposlenih visokošolskih učiteljev je bilo 12. Število zaposlenih visokošolskih učiteljev po procentu zaposlitve je 7.80 (stanje zaposlenih visokošolskih učiteljev 31.12.2012 po obsegu zaposlitve). Število administrativno tehničnih sodelavcev je bilo na dan 31.12.2012 skupaj 7 oz. 6.00 po obsegu zaposlitve.

2 Zakonske in druge pravne podlage

Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje visokošolskega zavoda:

Zakon o visokem šolstvu – (Ur. l. RS, št. 119/2006 – UPB3, 59/2007-Zštip (63/2007 popr.), 64/2008, 86/2009 ZVis-NPB5, 62/2010-ZUPJS, 34/2011, 78/2011, 32/2012, 40/2012, 57/2012, 109/2012);

Zakon o zavodih – (Ur. l. RS, št. 12/1991 in kasnejši popravki in dopolnitve zakona);

Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Ur. l. RS, št. 22/2006 in kasnejše spremembe);

Zakon o strokovnih in znanstvenih naslovih (Ur. l. RS, št. 47/1998 in kasnejše spremembe);

Seznam strokovnih in znanstvenih naslovov in njihovih okrajšav (Ur. l. RS, št. 43/2012);

Zakon o priznavanju in vrednotenju izobraževanja (Ur. list RS, št. 73/2004 in kasnejše spremembe);

Zakon o splošnem upravnem postopku (Ur. l. RS, št. 80/1999 in kasnejše spremembe);

Zakon o javnih financah (Ur. l. RS št. 11/2011- uradno prečiščeno besedilo in 110/2011-ZDIU12);

Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS št. 23/1999, 30/02-ZJF-C in 114/2006-ZUE);

Zakon za uravnoteženje javnih financ – ZUJF (Ur. l. RS št. 40/2012, 96/2012 – ZPIZ-2, 104/2012 – ZIPRS1314 in 105/2012);

Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS 115/2002, in spremembe);

Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskih proračunov ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. l. RS št. 12/2001, in spremembe);

Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Ur. l. RS št. 7/2011, in spremembe);

Proračun RS za leti 2013 in 2014 (Ur. l. RS, št. 104/12)

Zakon o izvrševanju proračunov RS za leti 2013 in 2014 – ZIPRS1314

Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Ur. l. RS št. 12/13)

Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. l. RS št. 91/00 in 122/00)

Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur. l. št. 60/06 in 54/10)

Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (Ur. l. RS, št. 54/10)

Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. l. RS št. 12/01, 10/06, 08/07 in 102/10)

Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov s pripadajočim obrazcem Predlog za akreditacijo (Ur. l. RS št. 95/2010, in spremembe);

Merila za prehode med študijskimi programi (Ur. l. RS št. 95/2010, in spremembe);

Merila za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS (Ur. l. RS, 124/2004);

Merila za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti visokošolskih zavodov, študijskih programov ter znanstveno-raziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela (Ur. l. RS, št. 124/2004);

Merila za uvrstitve v register strokovnjakov (Ur. l. RS št. 95/2010, in spremembe);

Minimalni standardi za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na visokošolskih zavodih (Ur. l. RS št. 95/2010);

Pravilnik o evidenci visokošolskih zavodov (Ur. l. RS, št. 21/1994, in spremembe);

Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu (Ur. list RS, št. 117/02, in spremembe);

Pravilnik o dodeljevanju sredstev za razvojne naloge v visokem šolstvu (Ur. list RS, št. 64/04, in spremembe);

Pravilnik o šolninah in drugih prispevkih v visokem šolstvu (Ur. list RS, št. 40/1994, in spremembe);

Pravilnik o razvidu visokošolskih zavodov (Ur. list RS, št. 46/2005);

Pravilnik o prilogi k diplomi (Ur. L. RS, št. 56/2007);

Pravilnik o vsebini in načinu vodenja evidence o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti (Ur. l. RS, št. 12/2005, in spremembe);

Sklep o sofinanciranju podiplomskega študija (Ur. list RS, št. 77/2004, in spremembe),

Konvencija o priznavanju visokošolskih kvalifikacij v evropski regiji (Ur. L. RS, št. 14/1999,)

Statut GEA College – Fakulteta za podjetništvo (23.02.2010);

Pravilnik o notranji organizaciji in sistematizaciji delovnih mest (št. PRA - VŠP – 29/06);

Pravilnik o napredovanju na delovnem mestu, VŠP julij 2000;

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o napredovanju na delovnem mestu (št. VŠP – 004/05);

Pravilnik o plačah (št. PRA – VŠP_ 44/06);

Pravilnik o založniški dejavnosti (št. PRA – VŠP – 27/06);

Pravilnik o sofinanciranju strokovnega razvoja zaposlenih visokošolskih učiteljev – sobotno leto (št. PRA – VŠP – 26/06);

Pravilnik o tutorstvu (št. VŠP – 009/05).

Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja (2013)

Pravilnik o delu študentskega sveta (03.10.2007)

Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov GEA College – Fakultete za podjetništvo (2011)

Pravilnik o mobilnosti (04.11.2009)

Pravilnik o diplomskem delu (06.07.2010)

Pravilnik o obvezni strokovni praksi (10.09.1998)

Pravilnik o magistrskem delu (2013)

Pravilnik Merila za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev (seja Senata FP 2011-05 z dne 6.6.2011)

Poslovnik kakovosti GEA College – Fakultete za podjetništvo (11.4. 2011)

Drugi pravni akti, ki urejajo področje visokega šolstva, izobraževalne in raziskovalne dejavnosti ter delovanja samostojnih visokošolskih zavodov v Sloveniji.

3 Dolgoročni/strateški cilji

Dolgoročni/strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2015
Dvig prepoznavnosti in ugleda zavoda ter blagovne znamke GEA College;	Marketing, Projektno delo, Obiski šol, Izvajanje različnih projektov	Prepoznavnost	Osebe, ki poznajo blagovno znamko in ki identificirajo GEA College s kvalitetnim izobraževanjem;	Še več oseb, ki poznajo blagovno znamko in ki identificirajo GEA College s kvalitetnim izobraževanjem;
Dvig kvalitete visokošolskih programov in njihove izvedbe;	Izobraževanje, Usposabljanje, Motiviranje, Ozaveščanje zaposlenih in zunanjih sodelavcev;	Kakovost	Zadovoljstvo študentov in drugih strank, 2012, 4,58 od 5 možnih;	2015/16, >4,3 od 5 možnih;
Nadgradnja notranje strukture in procesov;	Optimiranje in stalno izboljševanje strukture, Optimiranje in stalno izboljševanje procesov;	Optimizacija strukture in procesov	Na podlagi internih notranjih analiz in ocen ter tudi mnenj revizorjev so procesi in struktura zelo solidno organizirani	2015/16, dodatno optimirati procese in strukturo - vedno se da stvari še izboljšati
Razvoj in akreditacija novih programov; Prenova programa podjetništva 3. stopnja: Podjetništvo	Izvedba;	Novi programi: Management korporacijske varnosti (2. stopnja)	2012, v teku; V pripravi 2013 začasno ustavljeno	Zaključek v 2013 z vpisom v razvid programov; Zaključek 2014 Zaključek v 2015/2016
Osvojitve novih	Promocija;	Novi (»stari«) trgi	Število držav iz katerih	2015/16, 12;

geografskih trgov;	Trženje; Kvaliteta študija		prihajajo študentje, 2012, 5	
Zasnova in izvajanje več zahtevnejših raziskovalno-razvojnih projektov;	Prijavljanje na več projektov; Širitev kroga sodelavcev, Motiviranje;	Raziskovalno-razvojni projekti	Število projektov, 2012, 3;	2015/16, 14;
Krepitev tržnega deleža zavoda;	Projektno delo z mladimi, Promocija, Kvaliteta vsebin in izvedb;	Tržni delež	Tržni delež redno vpisanih študentov (RS), 2012, < 0,5%;	2015/16, > 1,0%;
Krepitev sodelovanja z gospodarstvom;	Ustanovitev Gospodarskega sveta, Motiviranje, Akvizicija;	Sodelovanje z gospodarstvom	Število skupnih R&R projektov, 2012, 5; Število organizacij vključenih v študijski proces, 2012, 21; Število študentskih projektov, 2012, 4;	2015, > 10; 2015, > 50; 2015, > 10;
Konsolidacija poslovanja);	Optimiranje stroškov in organizacije, Povečevanje učinkovitosti, Povečevanje produktivnosti;	Konsolidacija poslovanja	Zadolženost na študenta, 2012, 1.125 EUR; Število zaposlenih na študenta, 2012, 0,04; Materialni strošek na študenta, 2012, 4.288 EUR;	2015/16, < 680 EUR; 2015/16, < 0,05; 2015/16, < 3.800 EUR;
Krepitev intelektualnega in razvojnega jedra;	Sodelovanje s tujimi in slovenskimi raziskovalci;	Sodelovanje z raziskovalci	Ni novih sodelavcev v 2012; Število objav na raziskovalca, 2012, 1,08;	2015/16, > 5; 2015/16, > 3;
Izboljšanje kvalitete vhodne študentske populacije;	Kvaliteta študija Promocija, Motivacija, Štipendijske sheme, Finančne vzpodbude,	Kakovost vhodne študentske populacije	Odličen učni uspeh v srednji šoli, 2012 > 5% vpisanih; Prav dober učni uspeh v srednji šoli, 2012 > 15 % vpisanih;	2015/16, > 10%; 2015/16, > 25%;
Mednarodno	Pričetek, izvedba in	Mednarodna akreditacija	Št. mednarodnih akreditacij,	2015/16, 1;

akreditiranje;	zaključek akreditacijskih postopkov;		2012, 0;	
Raba najnovejših tehnologij pri izvedbi vseh procesov;	Nakup in instalacija nove opreme;	Oprema	Delež IKT opreme zadnje generacije, 2012, > 70%;	2015/16, > 80%;
Potencialna vključitev v Univerzo;	Morebiten pričetek in dokončanje pogajanj za vključitev v Univerzo;	Univerza	Nismo člani nobene od Univerz, niti se v tem trenutku resno ne dogovarjamo o tem	Potencialno si puščamo odprt prostor za morebitno vabilo in ali vključevanje, v katero od obstoječih in/ali morebitnih novih Univerz

4 Kratkoročni letni cilji v letu 2013

Dolgoročni strateški Cilj// Kratkoročni letni cilji za 2013	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za doseg oz ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2013
Dvig prepoznavnosti in ugleda zavoda ter blagovne znamke GEA College;	Kvaliteta študija, Marketing, Projektno delo, Obiski šol, Izvajanje različnih projektov	Prepoznavnost	Osebe, ki poznajo blagovno znamko, in ki identificirajo GEA College s kvalitetnim izobraževanjem;	Kratkoročno še več oseb, ki poznajo blagovno znamko in ki identificirajo GEA College s kvalitetnim izobraževanjem;
Dvig kvalitete visokošolskih programov in njihove izvedbe;	Izobraževanje, Usposabljanje, Motiviranje, Ozaveščanje zaposlenih in zunanjih sodelavcev;	Kakovost	Zadovoljstvo študentov in drugih strank, 2012, 4,58 od 5 možnih;	2013, >4,3 od 5 možnih;
Nadgradnja notranje strukture in procesov;	Optimiranje in stalno izboljševanje strukture, Optimiranje in stalno izboljševanje procesov;	Optimizacija strukture in procesov	Na podlagi internih notranjih analiz in ocen ter tudi mnenj revizorjev so procesi in struktura zelo solidno organizirani	2015/16, dodatno optimirati procese in strukturo - vedno se da stvari še izboljšati
Razvoj in akreditacija	Izvedba;	Novi programi:	2012, v teku;	Zaključek v 2013 z vpisom v

novih programov; Prenova programa podjetništvo; 3. stopnja: Podjetništvo		Management korporacijske varnosti (2. stopnja)	V pripravi 2012 začasno ustavljeno	razvid programov; Zaključek 2014 Zaključek v 2015
Osvojitev novih geografskih trgov;	Promocija; Trženje; Kvaliteta študija	Novi (»stari«) trgi	Število držav iz katerih prihajajo študentje, 2012, 5	2013, 6;
Zasnova in izvajanje več zahtevnejših raziskovalno-razvojnih projektov;	Prijavljanje na več projektov; Širitev kroga sodelavcev, Motiviranje;	Raziskovalno-razvojni projekti	Število projektov, 2012, 3;	2013, 4;
Krepitev tržnega deleža zavoda;	Projektno delo z mladimi, Promocija, Kvaliteta vsebin in izvedb;	Tržni delež	Tržni delež redno vpisanih študentov (RS), 2012, < 0,5%;	2013, > 0,5%;
Krepitev sodelovanja z gospodarstvom;	Ustanovitev Gospodarskega sveta do konca 2013, Motiviranje, Akvizicija;	Sodelovanje z gospodarstvom	Število skupnih R&R projektov, 2012, 5; Število organizacij vključenih v študijski proces, 2011, 21; Število študentskih projektov, 2012, 4;	2013, > 2; 2013, > 15; 2013, > 3;
Konsolidacija poslovanja);	Optimiranje stroškov in organizacije, Povečevanje učinkovitosti, Povečevanje produktivnosti;	Konsolidacija poslovanja	Zadolženost na študenta, 2012, 1.125 EUR; Število zaposlenih na študenta, 2012, 0,04; Materialni strošek na študenta, 2012, 4.288 EUR;	2013, < 680 EUR; 2013, < 0,05; 2013, < 3.800 EUR;
Krepitev intelektualnega in razvojnega jedra;	Sodelovanje s tujimi in slovenskimi raziskovalci;	Sodelovanje z raziskovalci	Ni novih sodelavcev v 2012; Število objav na raziskovalca, 2012, 1,08;	2013 nič novih; 2013, > 1;

Izboljšanje kvalitete vhodne študentske populacije;	Kvaliteta študija Promocija, Motivacija, Štipendijske sheme, Finančne vzpodbude,	Kakovost vhodne študentske populacije	Odličen učni uspeh v srednji šoli, 2012 > 5% vpisanih; Prav dober učni uspeh v srednji šoli, 2012 > 15 % vpisanih;	2013, > 10%; 2013, > 20%;
Mednarodno akreditiranje;	Pričetek akreditacijskih postopkov;	Mednarodna akreditacija	Št. mednarodnih akreditacij, 2012, 0;	2013 začetek priprav za mednarodno akreditacijo.
Raba najnovejših tehnologij pri izvedbi vseh procesov;	Nakup in instalacija nove opreme;	Oprema	Delež IKT opreme zadnje generacije, 2012, > 70%;	2013, > 80%;
Rast skupnega števila vseh rednih študentov	Kvaliteta študija, teženje, promocija	Vpis rednih - število	Število prvič vpisanih rednih študentov, 2012 > 54	2013 > 65
Aktivna promocija prek različnih poljudnih objav	Vzpodbujanje avtorjev, sodelovanje z mediji, sodelovanje s srednjimi in višjimi šolami	Poljudne objave o šoli	Določeno število	2013 povečati število
Aktivna podpora Alumni klubu	Sodelovanje, promocija, stik z bivšimi študenti	Donacija	V letu 2012, 2.000 EUR	V letu 2013, 3.000 EUR
Aktivirati fundacijo UPI	Finančno podpiranje študija. Zagotoviti bolj atraktiven študij s podeljevanjem štipendij in boljšo povezavo z gospodarstvom.	Znesek sredstev na razpolago	V letu 2012, 15.000 EUR	V letu 2013, 18.000 EUR
Rast kupnega števila vseh študentov	Promocija, študijski proces	Vpis vseh - število	V 2012, 395	V 2013, 415
Število diplomantov	Kvaliteten študijski proces, kontinuiteta dela, zaključek študija	Število diplomantov	V 2012, 107	V 2013 120
Zagotoviti stabilno poslovanje zavoda	Optimiranje denarnega toka	Denarni tok	V 2012 > 0	V 2013 > 0

čez celo leto				
Doseči pozitiven poslovni rezultat	Povečanje prodaje, optimiranje stroškov	Poslovni rezultati IPI	V 2012, + 110.000 EUR	V 2013, + 50.000 EUR
Povečati odgovornost, trud in zadovoljstvo zaposlenih	Nadgraditi organizacijo dela in naloge in predvsem večje nagrajevanje uspešnih, razgovori	Klima med zaposlenimi	V 2012, solidna klima, časom primerna	V 2013 še izboljšati ter bolj nagrajevati uspešne in dejavne

4.1 Izobraževalna dejavnost

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2013	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2013	Predvideni viri financiranja
Prenova že akreditiranih programov – magistrskega in dodiplomskega programa Podjetništvo	<p>Pripraviti prenovo magistrskega programa Podjetništvo 2. stopnje</p> <p>Pripraviti prenovo dodiplomskega programa Podjetništvo 1. stopnje</p>	Zasnova in izvedba	<p>Prenova magistrskega programa Podjetništvo</p> <p>Prenova dodiplomskega programa Podjetništvo</p>	<p>V letu 2012/2013 pričeli z aktivnostmi</p> <p>V letu 2012/2013 pričeli z aktivnostmi</p>	<p>Predviden zaključek prenove magistrskega v letu 2013/2014;</p> <p>Predviden zaključek prenove dodiplomskega programa 2013/2014</p>	Lastni viri
Razvoj novega doktorskega študijskega programa	Pričetek aktivnosti za razvoj novega doktorskega programa	Zasnova in razvoj	Doktorski program	Trenutno ni aktivnosti	Osnutek novega doktorskega programa do	Lastni viri

Podjetništvo 3. stopnja	Podjetništvo				zaključka študijskega leta 2013/2014	
-------------------------	--------------	--	--	--	--------------------------------------	--

4.1.1 Študijska dejavnost – študijski programi s koncesijo

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2013	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2013	Predvideni viri financiranja
Prenova že akreditiranega programa 1. stopnje – Podjetništvo – oblika študija: redni študij	Pripraviti in zaključiti prenovo dodiplomskega programa Podjetništvo 1. stopnja	Zasnova in dokončna izvedba;	Prenova dodiplomskega programa;	Pričetek aktivnosti v letu 2012/2013	Predviden zaključek prenove v študijskem letu 2013/2014	Lastni viri

Ime študijskega programa	Sprememba glede na leto 2012/2013	Predvideno število razpisanih mest v 1. letniku v študijskem letu 2013/2014	
		Redni	Izredni
1. stopnja			
Podjetništvo 1. stopnje (za izvedbo rednega študija imamo koncesijo, izredni študij je samoplačniški)	Št. razpisanih mest na rednem študiju 1. letnik se je zaradi zahteve ministrstva za visoko šolstvo zmanjšalo za 20% iz 100 v letu 2012/2013 na 80 razpisanih mest v letu 2013/2014	80	

4.1.2 Študijska dejavnost – študijski programi brez koncesije

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2013	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2013	Predvideni viri financiranja
Prenova že akreditiranega magistrskega programa 2. stopnje »Podjetništvo«	Pripraviti prenovo magistrskega programa;	Zasnova in izvedba prenovljenega programa	Prenova magistrskega programa;	Pričetek aktivnosti v letu 2013	Predviden zaključek prenove v študijskem letu 2013/2014	Lastni viri
Zagotoviti dolgoročno vzdržno izvajanje študijskega programa 1. stopnje »Premoženjsko svetovanje«	Povečati število vpisanih študentov	Promocija, strokovna srečanja, objava strokovnih člankov, kontakti z podjetji in zavarovalnicami, ki se ukvarjajo s strokovnim področjem premoženjskega svetovanja	Število vpisanih študentov v vseh letnikih	Število vseh študentov vpisanih v študijskem letu 2012/2013 je 5	20 vpisanih študentov v vseh letnikih v študijskem letu 2013/2014	Lastni viri
Zagotoviti dolgoročno vzdržno izvajanje novega študijskega programa »Management korporativne varnostik«	Vpis 1. generacije študentov	Promocija, strokovna srečanja, objava strokovnih člankov, direktni kontakti predvsem z večjimi podjetji	Število vpisanih v 1. letnik	Program se v študijskem letu 2012/2013 še ne izvaja	30 vpisanih študentov v 1. letnik v študijskem letu 2013/2014	Lastni viri

Ime študijskega programa	Sprememba glede na leto 2012/2013	Predvideno število razpisanih mest v 1. letniku v študijskem letu 2013/2014	
		Redni	Izredni
1. stopnja			
»Premožensko svetovanje« 1. stopnja - izredni študij	Število razpisanih mest se ohranja		30
»Podjetništvo« 1. stopnja - izredni študij	Število razpisanih mest se ohranja		130
2. stopnja			
»Podjetništvo« 2. stopnja	Število razpisanih mest se ohranja		110
»Management korporativne varnosti« 2. stopnja - nov program - izredni študij	Program v študijskem letu 2012/2013 še ni bil razpisan		50

4.1.3 Študijski programi za izpopolnjevanje

V letu 2013 skupaj z GEA College PIC načrtujemo 1 izvedbo programa »Management v kulturi« (funkcionalno izobraževanje managerjev javnih zavodov na področju kulture), 1 izvedbo programa »Uspešno vodenje lekarn in lekarniške dejavnosti« (funkcionalno izobraževanje managementa javnih in zasebnih zavodov na področju farmacije» ter ponovitev programa »Management v zdravstvu« za višji in srednji management javnih zdravstvenih zavodov. V letu 2013 bo razvit nov managerski program za izpopolnjevanje »Management v izobraževanju« za direktorje in ravnatelje ter njihove pomočnike osnovnih in srednjih šol.

4.1.4 Oblike neformalnega učenja

Tudi v letu 2013 bomo nadaljevali s programi izobraževanja za srednješolske učitelje, ki na slovenskih srednjih šolah poučujejo podjetništvo in druge poslovne predmete. Izvedli bomo 2 usposabljanji za srednješolske učitelje.

V organizaciji Alumni kluba GEA College – Fakultete za podjetništvo bodo izvedena strokovna predavanja oz. poslovni večeri z aktualnimi gosti. Izvedeni bodo 4 poslovni večeri.

Nadaljevali bomo s promocijo in podjetniškimi predavanji za populacijo srednješolcev po slovenskih srednjih šolah. Izvedenih bo 30 predavanj na srednjih šolah po celi Sloveniji. S podjetniškimi predavanji bomo sodelovali na 10 šolah z višješolskim programom po celi Sloveniji.

Oblike neformalnega učenja bomo izvajali tudi v okviru različnih evropskih projektov skladno s programom izobraževanja, ki je definiran v okviru posameznega projekta.

4.2 Raziskovalna in razvojna dejavnost

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2013	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2013	Predvideni viri financiranja
1 raziskovalni program v določenem času	Prijava na vsaj 1 razpis	Zasledovanje razpisov Iskanje ustreznih partnerjev Prijave na razpise	Raziskovalni program	2012: 1	1	Proračun RS

1 CRP	Prijava na vsaj 1 razpis	Zasledovanje razpisov Iskanje ustreznih partnerjev Prijava na razpise	CRP	2012: 1	1	Proračun RS
2 aplikativna programa	Prijava na vsaj 2 razpisa	Zasledovanje razpisov in pozivov Sodelovanje na razpisih in pozivih	Razvoj	2012: 2	1	Zasebni
3 projekti mednarodnega sodelovanja	Prijava na vsaj 5 razpisov	Zasledovanje razpisov Iskanje ustreznih partnerjev Prijava na razpise	Mednarodni projekt	2012: 3	4	Proračun EU in lastni
1 projekt sodelovanja z gospodarstvom	Oddanih vsaj 5 ponudb gospodarstvu	Trženje storitev pri gospodarskih subjektih	Svetovanje	2012: 0	1	Zasebni

4.3 Univerzitetni šport

/

4.4 Interesna dejavnost študentov

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2013	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto 2012 in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2013	Predvideni viri financiranja
Dvigniti nivo Študentskega sveta	Želimo postaviti trdne temelje in standarde, po katerih se bodo ravnale naslednje	Vključitev čim več študentov v aktivnosti ŠS. Aktivno sodelovanje	Število aktivnih članov ŠS Število in vsebina	3 - 2011/12 0	6 - 2012/13 6	

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2013	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto 2012 in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2013	Predvideni viri financiranja
	generacije in jih imele za vzor. Študentom bomo pokazali da so funkcije sveta pomembne in spoštovane, saj imamo veliko vlogo pri soodločanju, tako pri zadevah ki se tičejo študentov, kot tudi fakultete. Izboljšali bomo programe, študentski kodeks in statut.	na sejah Senata fakultete, Akademskega zbora in komisij. Podajanje predlogov za kakovostne spremembe programov fakultete, kodeksa in statuta.	sprejetih sklepov Števila in vsebina podanih predlogov	1	5	
Povezovanje študentov	Preko raznih aktivnosti organiziranih za študente, bomo dvigali zavesti, pripadnosti in ponosa študentov	Organiziranje dogodkov, večerij, izletov, ostalih aktivnosti Nabava in tiskanje majic z oznako fakultete	Druženje, povezovanje, izmenjevanje izkušenj	Spoznavni večer – 2012/13	Spoznavni večer – 2012/13 Športno tekmovanje	Zbiranje finančnih sredstev: prostovoljna članarina, sponzorji, sponzorstvo dogodkov
Pomagati mlajšim generacijam pri vključevanju v študentske in študijske dejavnosti	Organiziranje debatnih krožkov Organiziranje srečanj s starejšimi študenti, mednarodnimi	Študentski svet organizira krajša srečanja v predavalnicah fakultete Športna dejavnost	Krajša srečanja Najem športne	0 0	1/mesec 1/teden	Članarina

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2013	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto 2012 in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2013	Predvideni viri financiranja
	študenti, člani Alumni kluba		dvorane za nogomet			študentov, ki se aktivno udeležujejo in sponzorstvo

4.5 Druga dejavnost visokošolskega zavoda

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2013	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto 2012 in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2013	Predvideni viri financiranja
Usposabljanje za inovativnost in management inovacij v slovenskih malih in srednje velikih podjetjih	Usposabljanje pilotne skupine podjetnikov	Uspešna izvedba vseh aktivnosti na mednarodnem projektu InnoCreative	Izvedba delavnice za podjetnike in managerje	1	1	Evropska sredstva, program vseživljenjskega učenja, Leonardo Da Vinci prenos inovacij
Izdaja priročnika za trenerje, za poučevanje in spodbujanje inovativnosti	Izdaja priročnika	Uspešna izvedba vseh aktivnosti na mednarodnem projektu InnoCreative	Priročnik InnoCrea	1	1	Evropska sredstva, program vseživljenjskega učenja,

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2013	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto 2012 in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2013	Predvideni viri financiranja
						Leonardo Da Vinci prenos inovacij
Umestitev vsebin tako imenovanih mehkih veščin (»Soft skills«) med izbirne vsebine/predmete na slovenskih fakultetah	Preverjanje možnosti akreditacije vsebin »soft skills« (npr. komunikacija, javno nastopanje, pogajanja ...)	Nadaljevanje projekta MODES v drugih oblikah ali nadgradnja z novim projektom	Akreditacija izbirnega predmeta	0	1	Lastna sredstva ali sredstva, pridobljena na katerem od razpisov
Izdajanje interne publikacije GEA Forum (elektronska oblika)	Štiri številke letno, v določenem časovnem intervalu, ki ga narekuje študijsko leto	Pridobivanje vedno novih sodelavcev za pisanje strokovnih vsebin, ki so namenjene ciljni skupini podjetnikov	Število objav strokovnih člankov	4	4	Lastna sredstva
International Journal of Entrepreneurial Studies	Dve številki letno	Stalno pridobivanje novih sodelavcev za objave referatov in raziskav	Število objav raziskovalnih člankov	2	2	Lastna sredstva
Združevanje diplomantov GEA College na vseh stopnjah v homogeno poslovno mrežo – Alumni Klub GEA College	Organizacija enega dogodka vsak drugi mesec v študijskem letu, za ciljno skupino diplomantov GEA College	Zagotoviti kakovostno vodstvo kluba, zagotoviti nekaj sredstev za delovanje, zagotoviti prostorske možnosti	Strokovna srečanja	4	4	Lastna sredstva
Advances in Business-Related Scientific Research	Organizacija dveh konferenc v letu 2013 (Benetke – marec 2013 in Rim –	Uspešna izvedba vseh potrebnih aktivnosti, pridobivanje	Izvedba dveh konferenc v letu 2013	0	2	Kotizacije udeležencev

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2013	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto 2012 in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2013	Predvideni viri financiranja
Conference	oktober 2013)	udeležencev in člankov				

5 Letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem

5.1 Prostor in zemljišča

GEA College – Fakulteta za podjetništvo nima lastnih nepremičnin. Vse nepremičnine, namenjene izvajanju študijskega procesa, so najete od družbe ustanoviteljice GEA College d.d.

Tabela 1: Lastni prostori in zemljišča

GEA College Fakulteta za podjetništvo nima lastnih prostorov oziroma zemljišč.

Tabela 2: Najem prostorov in zemljišč

Vrsta prostora oz. zemljišča	Lokacija	Parcelna št.	Bruto etažna površina v m ²	Dejavnost	Obdobje
Poslovni prostori in predavalnice	Kidričevo nabrežje 2, Piran		19,22 m ²	Izobraževanje, raziskovanje, poslovno svetovanje	2012-2013
Poslovni prostori in predavalnice	Dunajska 156, Ljubljana		594,45m ²	Izobraževanje, raziskovanje, poslovno svetovanje	2012-2013

Tabela 3: Oddaja prostorov in zemljišč v najem

GEA College – Fakulteta za podjetništvo ne oddaja prostorov in zemljišč v najem, ker nima lastnih prostorov oz. zemljišč.

5.2 Gradnja, obnova ali nakup nepremičnin

Tudi v letu 2013 bo GEA College – Fakulteta za podjetništvo uporabljala iste najete nepremičnine kot v letu 2012. V letu 2013 ne predvidevamo nakupa novih nepremičnin.

5.3 Oprema

Tabela 1: Načrt nakupa opreme za leto 2013:

Prioriteta	Oprema	Namen opreme	Vrednost opreme v letu 2013 v EUR	Viri sredstev v letu 2013 (v EUR)		
				Lastna sredstva		
2	Računalniška strojna oprema	P,D,R	1.488	1.488		
1	Strežniška programska oprema	P,D,R	5.261	5.261		
1	Namizna programska oprema	P,D,R	1.308	1.308		
1	Poslovne zbirke podatkov	P,R	2.228	2.228		
1	Programska orodja	P,R	1.440	1.440		

5.4 Investicijsko vzdrževanje

Tabela 1: Načrt investicijskega vzdrževanja nepremičnin in opreme za leto 2013:

Prioriteta	Opis in vrsta del	Obdobje	Vrednost v letu 2013 v	Viri sredstev v letu 2013 (v EUR)		
				Lastna		

			EUR	sredstva		
1	Vzdrževanje računalniške opreme	Celo leto	1.512	1.500		
1	Vzdrževanje aplikacij	Celo leto	8.238	8.328		
1	Vzdrževanje avdiovizualne opreme	Celo leto	960	960		

5.5 Drugo

/

6 Kadrovski načrt in kadrovska politika

Razvojna strategija zavoda GEA College – FP (v nadaljevanju: fakulteta), ki temelji na specializaciji za področje podjetništva ter mednarodno priznane odličnosti, zahteva kadrovske krepitve vseh kateder ter administrativno-podpornih služb. Tudi v tem letu načrtujemo nadaljnje sodelovanje v obliki delne ali polne zaposlitve s čim večjim številom mednarodno priznanih predavateljev in raziskovalcev ter strokovnjakov iz poslovnega sveta. Ti bodo predstavljali jedro razvoja novih produktov in bodo nosilci razvojne in raziskovalne dejavnosti ter s tem kvalitete, konkurenčne sposobnosti in ugleda fakultete. Predavatelji bodo še naprej združeni v katedre. Le-te bodo poleg pedagoških ter RR aktivnosti tudi nosilke razvoja mreže zunanjih sodelavcev, ki so specialisti za posamezna področja in ki se bodo v procese fakultete vključevali na podlagi pogodbenega odnosa za posamezne projekte.

Konkretni ukrepi na področju upravljanja kadrovskih virov:

- kadrovske načrtovanje;
- nagrajevanje in napredovanje vezano na kvaliteto;
- koordinacija upravljanja kadrovskih virov.

Cilj, ki ga želimo doseči z udejanjanjem navedenih ukrepov, je pospeševanje učinkovitosti organizacije na podlagi večje pripadnosti, motiviranosti in notranje tekmovalnosti zaposlenih.

Pri razporejanju nalog bomo še naprej preverjali, česa so zmožni naši sodelavci danes in kaj bi lahko še prevzeli, če bi nadgrajevali njihove temeljne kompetence s pomočjo dodatnega izobraževanja in usposabljanja.

6.1 Kadrovska politika

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2013	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2013	Predvideni viri financiranja
Sistem zaposlovanja	Sistem zaposlovanja, ki temelji na izbiri po meri strokovne usposobljenosti in spodbuja nadpovprečno delovno uspešnost	Kadrovsko načrtovanje	Novi sodelavci	2012, 0	1	Drugi viri in/ali trg
Ravnanje s kadri	Zavestno, načrtno, sistematično in racionalno upravljanje kadrovskih virov	Koordinacija kadrovskih virov	Sistematično načrtovanje delovnih nalog	Izvedeni letni pogovori z zaposlenimi, 2012, 18	Preizkusno uvajanje novega sistema	Drugi viri in/ali trg
Fleksibilnost delovnih nalog	Večja fleksibilnost pri razporejanju dela	Medsebojno prevzemanje nalog	Fleksibilnost	Izvedeni letni pogovori z zaposlenimi, 2012, 18	Spremembe na osnovi izkazanih veščin	Drugi viri in/ali trg
Nagrajevanje zaposlenih	Večja možnost nagrajevanja glede na delovno uspešnost	Nagrajevanje in napredovanje, vezano na uspešnost	Nagrajevanje	Poslovni rezultati po posameznih projektih, 2012, 70%	2013, do 100%	Drugi viri in/ali trg
Karierno napredovanje	Povezava napredovanja z delovno uspešnostjo in kariernimi potenciali posameznika	Skrb za karierni razvoj	Usposabljanje Izobraževanje Raziskovanje	2012, 9 2012, 2 2012, 5	10 2 6	Drugi viri in/ali trg

6.2 Kadrovski načrt za študijske programe s koncesijo (redni študij)

Analize v preteklih letih so nakazale potrebo po prilagoditvah organizacijske strukture. V študijskem letu 2008/09 smo izvedli preoblikovanje v pedagoški in splošno-administrativni del.

V skladu z usmeritvami UO in ob upoštevanju vladnih ukrepov ter navodil ministrstva za pripravo letnega programa dela v letu 2013 ne načrtujemo pomembnejšega povečanja ali zmanjšanja števila zaposlenih v nobenem organizacijskem segmentu. Pričakujemo običajno fluktuacijo, pri kateri bomo morebitne odhode v celoti nadomeščali le pri predavateljih in v omejenem obsegu pri splošno-administrativnih sodelavcih. Upokojitve, presežni delavci, izplačila jubilejnih nagrad in napredovanja s finančnim učinkom za fakulteto prav tako niso predvideni.

Pri izvedbi študijskih programov s koncesijo sodelujejo vsi predavatelji, tako redno zaposleni kot tudi pogodbeni.

Tabela 1: Izvolitve v naziv v letu 2013

Naziv	Načrtovano število izvajalcev v letu 2013	Od tega število izvajalcev, ki jim bo v letu 2013 potekla izvolitev v naziv	Načrtovano število izvolitev v naziv v letu 2013
Redni profesor	2	0	0
Znanstveni svetnik	0	0	0
Izredni profesor	6	0	0
Višji znanstveni sodelavec	0	0	0
Docent	7	0	0
Znanstveni sodelavec	0	0	0
Višji predavatelj	14	0	2
Predavatelj	9	4	2
Asistent	1	0	0
Učitelj veščin	0	0	0
Strokovni svetnik	0	0	0
Višji strokovni sodelavec	0	0	0
Strokovni sodelavec	3	0	0
Bibliotekar	1	0	0

Tabela 2: Število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih vključno s tehničnimi sodelavci (laboranti), ki se bodo izobraževali in izpopolnjevali v letu 2013

	Pridobivanje formalne izobrazbe	Strokovno usposabljanje	Krajša usposabljanja in tečaji	Daljša usposabljanja (več kot 1 mesec) v tujini
Leto 2012	1	4	5	0
Načrt 2013	1	4	6	0

Tabela 3: Število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki se bodo izobraževali in izpopolnjevali v letu 2013

	Pridobivanje formalne izobrazbe	Strokovno usposabljanje	Krajša usposabljanja in tečaji	Sobotno leto
Leto 2012	2	6	8	0
Načrt 2013	2	6	8	0

Tabela 4: Število registriranih raziskovalcev

	Št. vseh visokošolskih učiteljev, visokošolskih sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev	Število registriranih raziskovalcev	
		Vsi	od tega s statusom mladi raziskovalci
Stanje 31.12.2012	19	11	0
Načrt 31.12.2013	19	12	0

7 FINANČNI NAČRT

Finančni načrt zavoda GEA College – FP (v nadaljevanju: fakulteta) za leto 2013 zajema predvidene prihodke in odhodke, ki bodo realizirani v tem letu. Ločeno so prikazane postavke iz naslova opravljanja javne službe in iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (tržna dejavnost).

Fakulteta je zasebni visokošolski zavod s statusom pravne osebe zasebnega prava, zato je finančni načrt pripravljen v skladu z določili Zakona o računovodstvu in Slovenskih računovodskih standardov, ki upoštevajo načelo zaračunane realizacije. Ob tem so upoštevana navodila Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport za pripravo Letnega programa dela za leto 2013, izdana na podlagi objavljenega Proračuna Republike Slovenije za leti 2013 in 2014, Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2013 in 2014 (v nadaljevanju ZIPRS1314) in Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe o javnem financiranju visokošolskih zavodov. V navodilih ministrstva so opredeljeni tudi drugi veljavni finančni predpisi in izhodišča, ki jih je potrebno upoštevati ob pripravi finančnega načrta oziroma letnega programa dela in so podrobneje predstavljena pri obrazložitvi finančnega načrta.

Finančni načrt je sestavljen iz splošnega in posebnega dela. Usklajen je s programom dela za leto 2013.

7.1 Splošni del finančnega načrta

Splošni del finančnega načrta vsebuje načrte, pripravljene na podlagi računovodskih izkazov (obrazcev zaključnega računa za pravne osebe zasebnega prava), ki jih za pripravo letnih poročil določata Zakon o računovodstvu in Slovenski računovodskih standardi, in ga sestavljata izkaza:

- Izkaz prihodkov in odhodkov,
- Bilanca stanja.

Načrtovana izkaza sta sestavljena v skladu z računovodskimi pravili, ki veljajo za sestavljanje izkazov po načelu zaračunane realizacije. V tabelah oziroma izkazih je prikazana realizacija za leto 2011, realizacija za leto 2012 in načrt za leto 2013, ki je predmet sprejemanja. Zaradi primerjave med leti je v tabelah dodana tudi primerjava med letoma 2013 in 2012.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV za obdobje:	LETO 2011	LETO 2012	LETO 2013	INDEKS
(v EUR)	REALIZACIJA	REALIZACIJA	NAČRT	2013/2012
PRIHODKI OD POSLOVANJA	1.936.613	1.615.321	1.532.911	0,95
A. POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA DEJ.JAVNIH SLUŽB	1.605.887	1.296.372	1.182.895	0,91
1. Prihodki iz sredstev javnih financ	473.187	447.743	395.083	0,88

2. Drugi prihodki od opravljanja dejavnosti javnih služb	1.132.700	848.629	787.812	0,93
B. POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA LASTNE DEJAVNOSTI	330.726	318.949	350.016	1,10
1. Poslovni prihodki od opravljanja lastne dejavnosti	330.726	318.949	350.016	1,10
C. FINANČNI PRIHODKI	1.468	1.076	216	0,20
Č. IZREDNI PRIHODKI	9.327	4.365	960	0,22
D. CELOTNI PRIHODKI	1.947.409	1.620.762	1.534.087	0,95
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	1.111.751	838.601	762.184	0,91
1. Stroški materiala	156.815	140.056	131.979	0,94
2. Stroški storitev	954.936	698.545	630.205	0,90
F. STROŠKI DELA	675.181	594.374	642.841	1,08
G. AMORTIZACIJA	52.804	10.434	23.652	2,27
1. Amortizacija, nadomeščena v breme dolgoročnih rezervacij	0	0	0	-
2. Druga amortizacija	52.804	10.434	23.652	2,27
H. DOLGOROČNE REZERVACIJE	0	0	0	-
I. DRUGI STROŠKI	20.385	36.118	14.250	0,39
1. Prevrednotovalni odhodki	5.210	18.924	0	0,00
2. Ostali drugi stroški	15.175	17.194	14.250	0,83
J. FINANČNI ODHODKI	11.803	30.836	31.068	1,01
K. IZREDNI ODHODKI	1.327	1.014	13.536	13,35
L. CELOTNI ODHODKI	1.873.252	1.511.377	1.487.531	0,98
M. PRESEŽEK PRIHODKOV (ODHODKOV)	74.157	109.385	46.556	0,43
N. DAVEK OD DOBIČKA OD PRIDOBITNE DEJAVNOSTI	0	0	0	-
O. ČISTI PRESEŽEK PRIHODKOV (ODHODKOV) OBDOBJA	74.157	109.385	46.556	0,43
povprečno število zaposlencev na podlagi delovnih ur	14,25	13,59	13,55	1,00
Število mesecev poslovanja	12	12	12	1,00

BILANCA STANJA na dan:	31.12.2011	31.12.2012	31.12.2013	INDEKS
(v EUR)	REALIZACIJA	REALIZACIJA	NAČRT	2013/2012
SREDSTVA	265.929	264.313	234.284	0,89
A. STALNA SREDSTVA	40.244	151.244	125.645	0,83
I. Neopredmetena dolgoročna sredstva	3.374	116.176	100.815	0,87
1. Neopredmetena dolgoročna sredstva	3.374	116.176	100.815	0,87

II. Opredmetena osnovna sredstva	26.080	24.277	14.040	0,58
3. Oprema	26.080	24.277	14.040	0,58
III. Dolgoročne finančne naložbe	10.790	10.790	10.790	1,00
1. Dolgoročne kapitalske naložbe	10.790	10.790	10.790	1,00
B. GIBLJIVA SREDSTVA	220.962	113.069	108.639	0,96
I. Zaloge	6.781	6.781	4.794	0,71
II. Poslovne terjatve	181.507	81.185	103.745	1,28
1. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	124.526	31.592	68.821	2,18
2. Druge kratkoročne poslovne terjatve	56.981	49.594	34.924	0,70
III. Kratkoročne finančne naložbe	27.991	21.367	0	0,00
IV. Dobroimetje pri bankah, čeki in gotovina	4.683	3.736	100	0,03
C. AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	4.723	0	0	-
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	265.929	264.313	234.284	0,89
C. UGOTOVLJENI POSLOVNI IZID	-1.276.270	-1.166.885	-1.123.199	0,96
1. Presežek prihodkov (odhodkov) poslovnega leta	74.157	109.385	46.556	0,43
2. Presežek prihodkov (odhodkov) iz preteklih let	-1.350.427	-1.276.270	-1.169.755	0,92
Č. DOLGOROČNE REZERVACIJE	0	0	0	-
D. POSLOVNE OBVEZNOSTI	361.666	344.417	188.941	0,55
1. Dolgoročne poslovne obveznosti	0	0	0	-
2. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	292.299	240.295	91.046	0,38
3. Kratkoročne obveznosti do zaposlencev	47.824	59.246	83.480	1,41
4. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	21.542	44.876	14.415	0,32
E. FINANČNE OBVEZNOSTI	313.861	462.375	870.714	1,88
1. Dolgoročna posojila finančnih organizacij	0	0	0	-
2. Dolgoročna posojila drugih pravnih oseb	0	0	0	-
3. Kratkoročna posojila finančnih organizacij	0	0	0	-
4. Kratkoročna posojila drugih pravnih oseb (skupina GEA)	313.861	462.375	870.714	1,88
F. PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	866.672	624.406	297.828	0,48
Zabilančna sredstva in obveznosti	211.827	211.827	211.827	1,00

7.2 Posebni del finančnega načrta

Posebni del finančnega načrta sestavljajo tabele:

- Finančni načrt za leto 2013 – Posebni del,
- Finančni načrt za leto 2013 – Posebni del – struktura odhodkov študijske dejavnosti po vrstah dejavnosti po načelu denarnega toka, vir MIZKŠ,
- Načrt strukture prihodkov in odhodkov za leto 2013 po virih financiranja,
- Struktura stroškov dela,
- Tekoči transferi proračunskim uporabnikom,
- Financiranje posrednih proračunskih uporabnikov.

Tabele prikazujejo postavke finančnega načrta po namenih, vrstah in virih. Izpolnjene so za javno službo, ki je financirana iz proračunskih sredstev, to je redni dodiplomski študij podjetništva, ki je edini študijski program fakultete s koncesijo. Pri načrtovanju so upoštevana splošna ekonomska izhodišča in navodila ministrstva, kot že prej navedeno.

Navedene tabele posebnega dela finančnega načrta so predstavljene v prilogi.

Priloga: Finančni načrt za leto 2013

7.3 Obrazložitev finančnega načrta

Izhodišča in kazalci

Finančni načrt je pripravljen v skladu z navodili ministrstva za pripravo letnega programa dela za leto 2013, kot je navedeno že v uvodnem poglavju finančnega načrta, in ob upoštevanju enakih izhodišč kot veljajo za državni proračun, z upoštevanjem veljavnih predpisov in sklepov:

- Kolektivna pogodba za javni sektor z vsemi aneksi,
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji z vsemi aneksi,
- Aneks h kolektivni pogodbi za raziskovalno dejavnost,
- Dogovor o ukrepih na področju plač, povračil in drugih prejemkov v javnem sektorju za uravnoteženje javnih financ za obdobje od 1. junija 2012 do 1. januarja 2014,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ,
- Zakon o izvrševanju proračunov RS za leti 2013 in 2014,
- sprejetega proračuna Republike Slovenije za leto 2013,
- drugih predpisov, ki vplivajo na pripravo finančnega načrta.

Pri načrtovanju so upoštewane zgornje meje prihodkov iz proračuna RS za leto 2013 za namene, ki se financirajo na podlagi sklepa ministra ali letnega programa dela po namenih:

- sredstva za interesno dejavnost študentov (PP 574310, konto 4135) v višini 126,88 EUR,
- sredstva za raziskovalno dejavnost, financirano preko ARRS v skladu z dodeljenimi sredstvi,
- nameni, ki se financirajo s sredstvi, pridobljenimi na javnih razpisih (upoštevajo se dodeljena sredstva po namenih, če ta v času načrtovanja ne bodo poznana, se upošteva realno ocenjene vrednosti).

Prihodke iz vira proračun RS se glede na zgoraj navedene vrednosti lahko poveča samo iz razloga stroškov enkratnih učinkov ukrepov za racionalizacijo stroškov dela iz 4. točke prvega odstavka 12. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2013 in 2014 in sicer za strošek odpravnin in stroške dela v času trajanja odpovednega roka po prekinitvi dela zaradi odpuščanja zaposlenih iz poslovnih razlogov (dodatna proračunska sredstva).

Finančni načrt mora imeti izravnane prihodke in odhodke, v primeru načrtovanega presežka odhodkov nad prihodki mora obrazložitev vključevati tudi način poravnave načrtovanega primanjkljaja.

Politika zaposlovanja, napredovanja in nagrajevanja zaposlenih mora biti načrtovana tako, da se s prevzemanjem obveznosti ne ustvarjajo primanjkljaji na stroških dela. Stroški dela se morajo znižati na način, da se ne preseže skupnega obsega sredstev tekočih transferov, ki jih visokošolski zavod prejme od ministrstva.

Obrazložitev splošnega dela finančnega načrta po izkazih in po postavkah

Splošni del finančnega načrta predstavljata načrtovani izkaz prihodkov in odhodkov ter bilanca stanja, sestavljena po načelu zaračunane realizacije.

Obrazložitev posebnega dela finančnega načrta

Študijska dejavnost fakultete poteka kot redni in izredni dodiplomski ter izredni podiplomski študij podjetništva. Iz proračunskih sredstev je financiran redni dodiplomski študij, študentje izbirno doplačujejo študijski nadstandard (dodatne storitve). Pri pripravi finančnega načrta so bila upoštevana izhodišča, podana v navodilih MIZKŠ, brez pomembnejših razlik.

Fakulteta ne načrtuje odhodkov, ki se financirajo neposredno na podlagi programa dela in finančnega načrta.

Obrazložitev razlogov za neizravnano finančnega načrta prihodkov in odhodkov

Prihodki in odhodki zavoda v dejavnosti javne službe, financirani iz proračunskih sredstev (redni študij), niso izravnani, načrtovani primanjkljaj se poravnava iz drugih prihodkov opravljanja dejavnosti javne službe (izredni dodiplomski in podiplomski študij) in poslovnih prihodkov od opravljanja lastne dejavnosti

Opis ključev za razdelitev skupnih stroškov po virih oziroma stroškovnih mestih

Fakulteta razporeja skupne stroške, povezane z izvajanjem svojih aktivnosti, sorazmerno z izvedenimi aktivnostmi v skladu z utemeljeno pravično in nepristransko metodo. Pri razmejevanju posrednih (režijskih) stroškov med študijske programe s koncesijo in druge študijske programe oziroma

dejavnosti uporablja evidence dejanskih podatkov, iz katerih so razvidni prihodki in neposredni spremenljivi stroški, ter na njihovi podlagi oblikuje sodila za ugotavljanje posrednih spremenljivih in stalnih stroškov za posamezne dejavnosti.

8 PRILOGE – VISOKOŠOLSKI ZAVOD V ŠTEVILKAH

8.1 Izobraževalna dejavnost

Tabela 1: Število študijskih programov, ki se izvajajo v študijskem letu 2012/2013, in načrt za študijsko leto 2013/2014 – tabela se nahaja v prilogi »Kazalci in podatki VŠZ koncesije«

Tabela 2: Število vpisanih študentov v stare študijske programe po vrsti študijskega programa v študijskem letu 2012/2013 in načrt za študijsko leto 2013/2014 – tabela se nahaja v prilogi »Kazalci in podatki VŠZ koncesije«

Tabela 3: Kazalniki študijske dejavnosti s področja študija in kadrov – tabela se nahaja v prilogi »Kazalci in podatki VŠZ koncesije«

Tabela 4: Kazalniki študijske dejavnosti s področja mednarodne mobilnosti - tabela se nahaja v prilogi »Kazalci in podatki VŠZ koncesije«

8.2 Raziskovalna dejavnost

Tabela 1: Podatki o programih, projektih, znanstvenih sestankih in konferencah za leto 2012 in načrt za leto 2013 – tabela se nahaja v prilogi »Kazalci in podatki VŠZ koncesije«

Tabela 2: Kazalniki s področja raziskovalne dejavnosti – tabela se nahaja v prilogi »Kazalci in podatki VŠZ koncesije«