

**LETNI PROGRAM DELA
ZA LETO 2016**

Direktorica: mag. Katja Kraškovic
Dekanja: prof.dr. Marjana Merkač Skok
Program dela so pripravili zaposleni na GEA College – Fakultete za podjetništvo

Sprejet na korespondenčni seji Senata, sklep št. 2016-6-1 dne 18.7.2016 in na korespondenčni seji Upravnega odbora, sklep št. 2016/18KOR/1, dne 20.7.2016.

Ljubljana, 2016

Vizitka zavoda:

Ime zavoda: GEA College – Fakulteta za podjetništvo

Krajše ime zavoda: GEA College - FP

Ulica: Dunajska cesta 156

Kraj: 1000 Ljubljana

Spletna stran: www.gea-college.si

Elektronski naslov: info@gea-college.si

Telefonska številka: 01 5881 300

Številka faksa: 01 5688 213

Matična številka: 5939739000

Identifikacijska številka: 5385334000

Davčna številka: SI65056345

Glavna dejavnost: 85.422 – Visokošolsko izobraževanje

Transakcijski račun: IBAN SI56 02011025 4088 798 Nova Ljubljanska banka d.d., Ljubljana

Ustanovitveni sklep GEA College – Visoka šola za podjetništvo: 16.2.1996

Ustanovitelji: GEA College d.d., Poslovno izobraževanje, Dunajska 156, Ljubljana

Vpis v Sodni register – GEA College -Visoka šola za podjetništvo: 0066/10509100 (05.04.1996,

Okrožno sodišče v Kopru)

Vpis v sodni register – GEA College – Fakulteta za podjetništvo: SRG 2010/13046 (30.04.2010,

Okrožno sodišče v Kopru)

VSEBINA

1	PREDSTAVITEV VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA.....	5
1.1	Poslanstvo.....	5
1.2	Vizija.....	5
1.3	Predstavitev.....	5
2	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE.....	10
3	DOLGORO NI/STRATEŠKI CILJI.....	12
4	KRATKORO NI LETNI CILJI V LETU 2016.....	16
4.1	Izobraževalna dejavnost.....	20
4.1.1	Študijska dejavnost . študijski programi s koncesijo.....	21
4.1.2	Študijska dejavnost . študijski programi brez koncesije	22
4.1.3	Študijski programi za izpopolnjevanje.....	24
4.1.4	Oblike neformalnega učenja.....	24
4.2	Raziskovalna in razvojna dejavnost.....	25
4.3	Univerzitetni študenti.....	26
4.4	Interesna dejavnost študentov.....	26
4.5	Druga dejavnost visokošolskega zavoda.....	28
4.6	Knjižnična dejavnost.....	31
5	LETNI NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOGENJEM	32
5.1	Prostori in zemljišča.....	32
5.2	Gradnja, obnova ali nakup nepremičnin	33
5.3	Oprema.....	33
5.4	Investicijsko vzdrževanje.....	34
5.5	Drugo	35
6	KADROVSKI NAČRT IN KADROVSKA POLITIKA	35
6.1	Kadrovska politika.....	36
6.2	Kadrovski načrt za študijske programe s koncesijo (redni študenti).....	37
7	FINANČNI NAČRT	39
7.1	Splošni del finančnega načrta.....	39
7.2	Posebni del finančnega načrta.....	41

7.3	Obrazložitev finančnega načrta	41
8	PRILOGE Ě VISOKOŠOLSKI ZAVOD V ũTEVILKAH	43
8.1	Izobraĳevalna dejavnost.....	43
8.2	Raziskovalna dejavnost.....	44

1 Predstavitev visokošolskega zavoda

1.1 Poslanstvo

Poslanstvo GEA College – FP (sprejel Senat na 4. redni seji z dne 17. 5. 2016 in Upravni odbor na svoji 17. korespondenčni seji z dne 27. 5. 2016) je:

- spodbujanje ustvarjalnosti , inovativnosti in podjetnosti,
- soustvarjati pogoje za razvoj podjetništva,
- prenos novih in obstoječih znanj iz svetovne zakladnice znanj v prakso.

Poslanstvo: Poslanstvo GEA College – Fakultete za podjetništvo je, s širjenjem podjetniške miselnosti in poučevanjem podjetništva ter s tem povezanih poslovnih ved, soustvarjati pogoje za razvoj globalnega podjetniškega okolja. Z raziskovanjem ustvarjati nova znanja in jih prenašati v prakso, ter s tem povezovati znanost z gospodarstvom. Spodbujati inovativnost in ustvarjalnost, ki bosta privedli do novih poslovnih idej in prepoznavanja poslovnih priložnosti, uresničljivih v praksi.

1.2 Vizija

Vizijo GEA College – FP (sprejel Senat na 4. redni seji z dne 17. 5. 2016 in Upravni odbor na svoji 17. korespondenčni seji z dne 27. 5. 2016) je:

GEA College – Fakulteta za podjetništvo želi postati globalno prepoznavna izobraževalna inštitucija ter najpomembnejša točka podjetniškega znanja v osrčju Evrope. Postati želi vseživljenjski partner najuspešnejših podjetnikov v regiji.

1.3 Predstavitev

FIRMA, SEDEŽ IN NASLOV VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA:

GEA College – Fakulteta za podjetništvo, Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana, Slovenija

Skrajšano ime šole: GEA College – FP

Tuji prevod imena v angleškem jeziku: GEA College - Faculty of Entrepreneurship

MATIČNA ŠTEVILKA, ENOTNA IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA, DAVČNA ŠTEVILKA ŠIFRA DEJAVNOSTI:

Matična številka: 5939739000

Identifikacijska številka: 5385334000

GEA College . Fakulteta za podjetništvo, Dunajska 156, Ljubljana

Davčna številka:SI65056345

Davčna številka: 65056345, zavezanec za DDV

Glavna dejavnost: 85.422 – Visokošolsko izobraževanje

Zastopniki:

Prof. dr. Marjana Merkač Skok, dekanja

Elektronski naslov: marjana.merkac@gea-college.si

mag. Katja Kraškovic, direktorica

Elektronski naslov: katja.kraskovic@gea-college.si

Številka vpisa v sodni register GEA College – Visoka šola za podjetništvo: 0066/10509100 (05. 04. 1996, Okrožno sodišče v Kopru)

Številka vpisa v sodni register GEA College – Fakulteta za podjetništvo: SRG 2010/13046 (30.04.2010, Okrožno sodišče v Kopru)

Ustanovitelj visokošolskega zavoda: GEA College, d.d., Poslovno izobraževanje, Ljubljana

DATUM USTANOVITVE, VPISA V RAZVID VISOKOŠOLSКИH ZAVODOV, VPISA V RAZVID RAZISKOVALNIH INSTITUCIJ, SKLEP O PRIDOBITVI KONCESIJE:

Ustanovitev: 16. 02. 1996 GEA College – Visoka šola za podjetništvo

Vpis v razvid visokošolskih zavodov – GEA College – Visoka šola za podjetništvo: 22. 04. 1996, Številka vpisa: 3; Republika Slovenija, Ministrstvo za šolstvo in šport

Vpis v razvid raziskovalnih institucij - GEA College - Visoka šola za podjetništvo: 02. 06. 1998, Številka raziskovalne organizacije: 1612, Republika Slovenija, Ministrstvo za znanost in tehnologijo

Vpis v razvid visokošolskih zavodov – GEA College – Fakulteta za podjetništvo: 26.05.2010, Številka odločbe: 60392-108/2010/2; Republika Slovenija, Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo, Vpis pod zaporedno številko 3

Odločba o dodelitvi koncesije: 23. 12. 1998, Vlada Republike Slovenije

Pogodba o koncesiji : 30.09.1999, Republika Slovenija, Ministrstvo za šolstvo in šport

Pogodba o koncesiji št. 3211-07-000275 (datum 28.9.2007), Republika Slovenija, Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo

Koncesijska pogodba št. 3330-14-500010 o pravicah in obveznostih od 1.1.2014 do 31.12.2014 ter strateških in letnih ciljih za leto 2014 (datum 23.12.2013)

Koncesijska pogodba št. 3330-15-500010 o pravicah in obveznostih od 1.1.2015 do 30.6.2015 ter strateških in letnih ciljih za leto 2015

Aneks h koncesijski pogodbi št. 3330-15-500010, o pravicah in obveznostih od 1.1.2015 – 31.12.2015, ter strateški cilji za leto 2015

Koncesijska pogodba št. C3330-16-500010 o pravicah in obveznostih od 1.1.2016 – 31.12.2016, ter strateških in letnih ciljih za leto 2016

GEA College – Fakulteta za podjetništvo je samostojni visokošolski zavod, ki opravlja javno službo visokošolskega izobraževanja na dodiplomskih in podiplomskih študijskih programih (1. in 2. bolonjska stopnja). Skladno s Pogodbo o koncesiji št. 3211-07-000275 (Republika Slovenija, Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo) GEA College – Fakulteta za podjetništvo izvaja redni študij programa Podjetništvo na 1. bolonjski stopnji. Zavod izvaja razvojno raziskovalno dejavnost v okviru Znanstveno raziskovalnega inštituta pri domačih in mednarodnih razvojno raziskovalnih projektih.

VERIFIKACIJE IN AKREDITACIJE DODIPLOMSKIH IN PODIPLOMSKIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV:

- Dodiplomski program Podjetništva (Stari program): 25. 03.1996, Svet za visoko šolstvo, Ministrstvo za šolstvo in šport;
- Podiplomski Specialistični program podjetništva: 08.06.2000, Svet za visoko šolstvo, Ministrstvo za šolstvo znanost in šport;
- Dodiplomski program Podjetništva (1. bolonjska stopnja, diplomirani ekonomist): 24.3.2006, Svet RS za visoko šolstvo;
- Podiplomski Magistrski program podjetništva (2. bolonjska stopnja, magister poslovnih ved): 24.05.2005, Svet RS za visoko šolstvo;
- Študijski program Podjetništvo v turizmu (1. bolonjska stopnja, diplomirani ekonomist): Odločba Sveta RS za visoko šolstvo, Senat za akreditacijo (številka 6033-112/2007/2, datum 06.10.2008);
- Študijski program Podjetništvo v turizmu (2. bolonjska stopnja, magister poslovnih ved): Odločba Sveta RS za visoko šolstvo, Senat za akreditacijo (številka 6033-112/2007/2, datum 06.10.2008);
- Študijski program Premožensko svetovanje (1. bolonjska stopnja, diplomirani ekonomist); Odločba Nacionalne agencije za kakovost v visokem šolstvu – NAKVIS (številka 6033-337/2009/14, datum 17.2.2011);
- Študijski program Management korporativne varnosti (2. bolonjska stopnja, magister korporativne varnosti); Odločba NAKVIS (številka: 6033242/2011/16, datum 15.11.2012)
- Socialno podjetništvo MBA, ki ni akreditiran pri Nacionalni agenciji za kakovost v visokem šolstvu
- Študijski program Podjetništvo 2. stopnja – magistrski študijski program; Odločba NAKVIS (številka: 6033-96/2011/20, datum 16.02.2012)
- Študijski program Podjetništvo 1. stopnja – visokošolski strokovni študijski program; Odločba NAKVIS (številka:6033-168/2012/17, datum 13.06.2013)
- Interdisciplinarni študijski program Podjetniški management 2. Bolonjska stopnja, magister podjetniškega managementa; odločba NAKVIS (številka: 6033-139/2014/19, datum 21.5.2015)
- Potrditev spremembe študijskega programa Podjetništvo 1. Stopnje, odločba NAKVIS 6033-168/2012-36, z dne 21.4.2016
- Potrditev spremembe študijskega programa Management korporativne varnosti 2. Stopnje, odločba NAKVIS 6033-242/2011/21, z dne 17.3.2016

GEA College – Fakulteta za podjetništvo je dne 22.12.2014 (številka dopisa 02514/NU) Ministrstvo za izobraževanje znanost in šport in Nacionalno agencijo RS za kakovost v visokem šolstvu – NAKVIS obvestila, da ne bo podaljšala akreditacije (ne bo vložila vloge za podaljšanje) za dva študijska programa (sklep Upravnega odbora GEA College – FP z dne 19.12.2014):

- Študijski program Podjetništvo v turizmu 1. stopnja – vs./3l. – dodiplomski študij

- Študijski program Podjetništvo v turizmu 2. stopnja – mag./2l. – magistrski študij

Na GEA College - Visoki šoli za podjetništvo, in po letu 2010 na GEA College - Fakulteti za podjetništvo, je na dodiplomskem študijskem programu Podjetništvo v vseh letih od ustanovitve zavoda do 31.12.2015 diplomiralo skupaj 1408 študentov. Na študijskem programu Premoženijsko svetovanje sta do 31.12.2015 diplomirala 2 študenta.

Na podiplomskem programu Podjetništvo 2. bolonjske stopnje (magisterij poslovnih ved) je do 31.12.2015 magistriralo 166 študentov. Specialistični študij – program Podjetništvo je zaključilo 11 študentov.

ORGANIZIRANOST GEA COLLEGE – Fakultete za podjetništvo:

Skladno s Statutom GEA College - FP (potrjen na 72. seji UO GEA College – FP, dne 23.2.2010 in dopolnjen v letu 2015) in Pravilnikom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, opravlja samostojni visokošolski zavod svoje naloge v organizacijskih enotah, ki so razdeljene po posameznih področjih.

Za izvajanje izobraževalnega in znanstveno-raziskovalnega dela se fakulteta organizacijsko deli na katedre, pedagoško-razvojne enote (PRE), raziskovalni inštitut, knjižnico referat za študentske in študijske zadeve ter tajništvo.

Temeljna organizacijska enota pedagoškega dela je **katedra**. Katedra združuje sorodne učne predmete glede na njihovo vsebinsko sorodnost oz. vsebinsko organiziranost pedagoškega procesa. GEA College – FP ima organizirane naslednje katedre:

- Katedra za podjetništvo in marketing (predstojnica mag. Marina Letonja)
- Katedra za upravljavsko organizacijske vede (predstojnik doc. dr. Boštjan Aver)
- Katedra za ekonomiko in finance (predstojnica izr.prof.dr. Lucija Mulej Mlakar)

Katedre vodijo predstojniki kateder, ki so za svoje delo in delo kateder odgovorni dekanu. Katedre imajo tudi namestnike predstojnikov.

Temeljna organizacijska enota znanstveno-raziskovalnega dela je **Znanstveno – raziskovalni inštitut**, ki ga vodi prof.dr. Ajda Fošner.

Temeljna organizacijska enota za založniško dejavnost je **Založništvo**.

Knjižnica je organizirana kot samostojna organizacijska enota fakultete. Knjižnico vodi knjižničar – bibliotekar.

V okviru izobraževalnega procesa in znanstveno – raziskovalnega dela je organizirana tudi organizacijska enota **Referat za študentske in študijske zadeve**.

Temeljna organizacijska enota materialno-administrativnih in poslovnih funkcij je **Tajništvo**. Tajništvo fakultete opravlja upravno-administrativna dela in strokovno tehnične naloge. Tajništvo vodi in koordinira tajnik.

Fakulteta uporablja za potrebe pedagoškega, znanstveno-raziskovalnega in knjižničnega sistema kot tudi za svoje lastne potrebe, celovit informacijski sistem PRIS.

ORGANI ZAVODA:

Skladno s statutom zavoda so organi fakultete: **upravni odbor, direktor, dekan, senat, akademski zbor in študentski svet**.

Upravni odbor je organ upravljanja zavoda, ki poleg nalog, ki jih določata Zakon o visokem šolstvu in Statut GEA College – FP, odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno materialno poslovanje zavoda. Upravni odbor ima 3 člane, ki jih imenuje ustanovitelj. Mandat članov UO traja 4 leta.

Direktor je poslovodni organ zavoda, ki zastopa in vodi šolo. Mandat direktorja traja 4 leta.

Dekan je strokovni vodja zavoda. Mandat dekana traja 4 leta.

Senat je strokovni organ zavoda. Senat sestavljajo visokošolski učitelji, znanstveni delavci in študentje. Sestavljen je tako, da so v njem enakopravno zastopane vse znanstvene discipline in strokovna področja zavoda. Senat sestavlja 9 članov. Študentje imajo v senatu 2 predstavnika. Senat vodi predsednik. Po funkciji je član senata tudi dekan fakultete. Mandat senata traja 4 leta. Senat ima tudi delovna telesa – komisije za naslednja področja:

- Komisija za študentske in študijske zadeve,
- Komisija za podiplomske zadeve,
- Habilitacijska komisija,
- Komisija za priznavanje predhodno pridobljenih znanj in spretnosti,
- Komisija za kakovost,
- Disciplinska komisija.

Akademski zbor sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni sodelavci in visokošolski sodelavci zaposleni na fakulteti. Pri njegovem delu sodelujejo tudi predstavniki študentskega sveta. Njihovo število je večje kot ena petina članov akademskega zbora. Akademski zbor vodi predsednik, ki pa istočasno ne more opravljati funkcije predsednika senata, dekana ali direktorja fakultete.

Študentski svet je organ zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki rednih in izrednih študentov. Študentski svet ima 14 članov (oziroma najmanj pet). Študentski svet vodi predsednik. Mandat članov študentskega sveta traja 2 leti.

ŠTEVILO ZAPOSLENIH na GEA College – Fakulteti za podjetništvo:

Ob koncu leta 2015 (31.12.2015) je imel zavod 13 redno zaposlenih. Število zaposlenih v procentu zaposlitve - FTE je značalo 9,20 (stanje zaposlenih na dan 31.12.2015 po obsegu zaposlitve).

Redno zaposlenih visokošolskih učiteljev je bilo na fakulteti 6. Število zaposlenih visokošolskih učiteljev po procentu zaposlitve - FTE je 3,225 (stanje zaposlenih visokošolskih učiteljev na dan 31.12.2015 po obsegu zaposlitve). Število administrativno tehničnih sodelavcev je bilo na dan 31.12.2015 skupaj 7 oziroma 5,90 po obsegu zaposlitve - FTE.

2 Zakonske in druge pravne podlage

Zakonske in druge pravne podlage, ki opredeljujejo in pojasnjujejo delovno področje visokošolskega zavoda:

Zakon o visokem šolstvu – (Ur. l. RS, št. 119/2006 – UPB3, 59/2007-ZŠtip (63/2007 popr.), 64/2008, 86/2009 ZVis-NPB5, 62/2010-ZUPJS, 34/2011, 78/2011, 32/2012, 40/2012 - ZUJF, 57/2012 ZPCP-2D, 109/2012, 85/2014);

Standardi in smernice za zagotavljanje kakovosti v evropskem visokošolskem prostoru – Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (European Association for Quality Assurance in Higher Education – ENQA)

Zakon o zavodih – (Ur. l. RS, št. 12/1991 in kasnejši popravki in dopolnitve zakona);

Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Ur. l. RS, št. 22/2006 in kasnejše spremembe);

Zakon o strokovnih in znanstvenih naslovih (Ur. l. RS, št. 47/1998 in kasnejše spremembe);

Seznam strokovnih in znanstvenih naslovov in njihovih okrajšav (Ur. l. RS, št. 43/2012);

Zakon o priznavanju in vrednotenju izobraževanja (Ur. list RS, št. 73/2004 in kasnejše spremembe);

Zakon o splošnem upravnem postopku (Ur. l. RS, št. 80/1999 in kasnejše spremembe);

Zakon o javnih financah (Ur. l. RS št. 11/2011- uradno prečiščeno besedilo in 110/2011-ZDIU, 46/13-ZIPRS1314A, 101/13 – ZIPRS 1415, 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617);

Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS št. 23/1999, 30/02-ZJF-C in 114/2006-ZUE);

Zakon za uravnoteženje javnih financ (Ur. l. RS, št. 40/12, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 56/13 – ZŠtip-1,63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 101/13 – ZDavNepr, 107/13 – odl. US, 85/14, 95/14, 24/15 – odl. US,90/15 in 102/15)

Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS št. 115/2002 in kasnejše spremembe)

Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskih proračunov ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. l. RS št. 12/2001, in kasnejše spremembe);
Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Ur. l. RS št. 7/2011, in kasnejše spremembe);

Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov s pripadajočim obrazcem Predlog za akreditacijo (Svet NAKVIS 15.5.2014);

Merila za prehode med študijskimi programi (Ur. l. RS št. 95/2010, in spremembe);

Merila za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS (Svet NAKVIS 18.11.2010);

Merila za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti visokošolskih zavodov, študijskih programov ter znanstveno-raziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela (Ur. l. RS, št. 124/2004);

Merila za uvrstitev v register strokovnjakov (Ur. l. RS št. 95/2010, in spremembe);

Minimalni standardi za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na visokošolskih zavodih (Ur. l. RS št. 95/2010);

Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. l. RS, št. 46/03)

Pravilnik o evidenci visokošolskih zavodov (Ur. l. RS, št. 21/1994, in spremembe);

Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu (Ur. list RS, št. 117/02, in spremembe);

Pravilnik o dodeljevanju sredstev za razvojne naloge v visokem šolstvu (Ur. list RS, št. 64/04, in spremembe);

Pravilnik o šolninah in drugih prispevkih v visokem šolstvu (Ur. list RS, št. 40/1994, in spremembe);

Pravilnik o razvidu visokošolskih zavodov (Ur. list RS, št. 46/2005 in spremembe);

Pravilnik o prilogi k diplomi (Ur. l. RS, št. 56/2007);

Pravilnik o vsebini in načinu vodenja evidence o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti (Ur. l. RS, št. 12/2005, in spremembe);

Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskih proračunov ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. l. RS, št. 12/2001, 10/2006, 8/2007 in 102/2010 in spremembe)

Sklep o sofinanciranju podiplomskega študija (Ur. list RS, št. 77/2004, in spremembe),

Konvencija o priznavanju visokošolskih kvalifikacij v evropski regiji (Ur. l. RS, št. 14/1999,)

Statut GEA College – Fakulteta za podjetništvo (23.02.2010, dopolnitve 2015);

Pravilnik o notranji organizaciji in sistematizaciji delovnih mest (št. PRA - VŠP – 29/06);

Pravilnik o napredovanju na delovnem mestu, VŠP julij 2000;

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o napredovanju na delovnem mestu (št. VŠP – 004/05);

Pravilnik o plačah (št. PRA – VŠP_ 44/06);

Pravilnik o založniški dejavnosti (št. PRA – VŠP – 27/06);

Pravilnik o sofinanciranju strokovnega razvoja zaposlenih visokošolskih učiteljev – sobotno leto (št. PRA – VŠP – 26/06);

Pravilnik o tutorstvu –(oznaka pravilnika FP-PRA-TUT-01-2015, sprejet na korespondenčni seji Senata z dne 12.2.2016)

Pravilnik o priznanjih GEA College – FP (08.08.2013)
 Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja (23.12.2010)
 Pravila o delu študentskega sveta - poslovnik (18.11.2014)
 Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov GEA College – FP (9.11.2015)
 Pravilnik o mobilnosti (23.12.2010)
 Pravilnik o diplomskem delu (17.5.2016)
 Pravilnik o študijski praksi (9.11.2015)
 Pravilnik o magistrskem delu (17.5.2016)
 Pravilnik - Merila za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev (seja Senata FP 2012-07 z dne 10.8.2012)

Poslovnik kakovosti GEA College – Fakultete za podjetništvo (9.11.2015)
 Priročnik kakovosti GEA College – Fakultete za podjetništvo (9.11.2015)

Drugi pravni akti, ki urejajo področje visokega šolstva, izobraževalne in raziskovalne dejavnosti ter delovanja samostojnih visokošolskih zavodov v Sloveniji.

3 Dolgoro ni/strateýki cilji

Dolgoro ni/strateýki cilj	Ukrepi (naloge) za uresni itev dolgoro nega cilja	Ime kazalnika	Izhodiý na vrednost kazalnika (leto 2015 in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2017
Dvig prepoznavnosti in ugleda zavoda ter blagovne znamke GEA College;	Marketinške kampanje in akcije; Promocija, ozaveščanje in oglaševanje; PR na osnovi raziskav in dogodkov; Prisotnost na uglednih dogodkih; Kvaliteta študija in spremljajočih funkcij; Krepitev blagovne znamke; Projektno in raziskovalno	Prepoznavnost	Delež naključno izbranih, ki poznajo blagovno znamko, je že relativno zelo visok; Delež naključno izbranih, ki identificirajo GEA College s kvalitetnim izobraževanjem pa je po našem mnenju še vedno prenizek;	Delež naključno izbranih, ki poznajo blagovno znamko, še povečati (ocena ali anketa); Delež naključno izbranih, ki identificirajo GEA College s kvalitetnim izobraževanjem bistveno povečati (ocena ali anketa);

	delo.			
Dvig kakovosti visokošolskih programov in njihove izvedbe;	Izobraževanje; usposabljanje; motiviranje; Ozaveščanje zaposlenih; Prenova programov in priprava novih programov; Izvajanje ti. »projekta kakovosti«; kvalitetna izvedba študija z obiski podjetij, podjetniškimi gosti in praktičnim spoznavanjem poslovnega sveta	Kakovost, zadovoljstvo študentov	Zadovoljstvo študentov – ocena dela visokošolskih učiteljev v letu 2014/2015 je 4,31 od 5 možnih; Ugotovitev kakovosti preko ocenjevanja na podlagi anket.	2017, vzdrževanje povprečne ocene med 4.3 in 4.5 od 5 možnih (cilj za Izvajanje aktivnosti kot smo jih pripravili v projektu kakovosti) Število izvedenih obiskov in gostov na študiju
Optimizacija procesov	Optimizacija kadrovske strukture; Optimizacija procesov; Izvajanje ti. »projekta kakovosti« (nadaljevanje vseh vzpostavljenih aktivnosti tudi po zaključenem projektu)	Optimizacija kadrovske strukture in procesov	Notranja samoocena, 2015, 8 od 10 možnih;	Za leto 2017 je ciljna vrednost kazalnika dvig za pol točke, ne 8,5 od 10 možnih Dolgoročni cilj do 2018 je samoocena 9 od 10 možnih;
Prenova, razvoj in akreditacija novih programov	Izbor tima za izvedbo, izvedba	Novi programi	2015; prva generacija študentov na študijskem programu 2. Bolonjske stopnje Podjetniški management	3 študijski programi (prenova ali nov program)
Osvojitev novih geografskih trgov;	Promocija; predstavitve, predavanja v tujini; Iskanje posameznikov in organizacij, ki nam lahko pomagajo s promocijo programov v tujini; Novi sporazumi s partnerskimi inštitucijami; iskanje možnosti za skupno izvajanje študija s partnerjem v tujini	Novi trgi	Število novih držav iz katerih prihajajo študentje, 2015, 3; ERASMUS +, za leto 2015, 25 sklenjenih dogovorov	Cilj za 2017 je 5 novih trgov Cilj za leto 2017 je imeti 30 sklenjenih dogovorov
Zasnova in izvajanje več	Širitev kroga raziskovalcev;	Raziskovalno-razvojni projekti	Število projektov, 2015/2016, trije	2017, 4;

zahtevnejših raziskovalno-razvojnih projektov;	Motiviranje; visokošolskih učiteljev za intenzivnejše raziskovalno delo; Pridobitev sredstev za izvajanje raziskovalno-razvojnih projektov; Prijava na razpise za sofinanciranje raziskovalne dejavnosti		zaključeni, eden začet;	
Krepitev tržnega deleža zavoda;	Projektno delo z mladimi; Organizacija podjetniških delavnic; oblikovanje seminarских vsebin; Aktivno delovanje kariernega centra; Promocijske aktivnosti skozi celotno leto; Kvaliteta vsebin in izvedb; Sodelovanje z drugimi uglednimi inštitucijami na področju podjetništva, izvedba poletnih šol	Tržni delež	Tržni delež redno vpisanih študentov (RS), 2015, < 0,5%;	2017, 1%;
Krepitev sodelovanja z gospodarstvom;	Obiski podjetij, ponujanje pravih vsebin na študiju; seminarske vsebine zanimive za podjetja, povezovanje preko kariernega centra in uglednih dogodkov	Sodelovanje z gospodarstvom	Število skupnih R&R projektov, 2015, 1 projekt; Število organizacij vključenih v študijski proces, 2015, 10 organizacij;	2017, >3 2017, >15
Aktivno sodelovanje v vsakoletnem Projektu Slovenska gazela – najhitreje rastoča slovenska podjetja – organizator časopisna hiša Dnevnik; Sodelovanje tudi z drugimi organizacijami, ki podpirajo podjetništvo	Vsakoletno sodelovanje v Projektu Slovenska gazela. Podpisana pogodba z Dnevnikom.	Večja prepoznavnost FP med najboljšimi podjetniki, hitro rastočimi podjetji in menedžerji v Sloveniji ter hkrati kazanje zgleda našim študentom	Sponsoriranje projekta 2015; 10.000 EUR	Sponsoriranje projektov v letu 2017, v znesku do 10.000 EUR,

Aktivna podpora Alumni klubu	Promocija FP in Alumni kluba; Organizacija poslovnih večerov in okroglih miz	Sponsorstvo in organizacijska podpora ter tudi reorganizacija z namenom večje prepoznavnosti in učinkovitosti delovanja	Znesek sponzorskih sredstev Alumni klubu 2015; 2.000 EUR	2017, > 2.500 EUR
Povečanje prihodkov;	Povečanje prihodkov na osnovi povečanega števila vpisanih študentov; Povečanje prihodkov na osnovi ponudbe novih vsebin; Optimizacija stroškov, Povečevanje učinkovitosti, Povečevanje produktivnosti	Število študentov	Število vseh študentov, 2015; 291	2017, > 325
Krepitev intelektualnega in razvojnega jedra;	Sodelovanje s tujimi in slovenskimi raziskovalci; večja udeležba na mednarodnih konferencah; organizacija mednarodnih konferenc	Sodelovanje z raziskovalci, udeležba na mednarodnih konferencah; Organizacija mednarodnih konferenc	Število novih sodelavcev, 2015, 1; Število objav na raziskovalca, 2015, 5,8 Število konferenc 2015, 3	2017, 1 2017, 6; 2017, 2
Izboljšanje kakovosti vhodne študentske populacije;	Delavnice po srednjih šolah in predstavitve študijskih programov; Štipendijske sheme za uspešne dijake – Ustanova za razvoj podjetniškega izobraževanja (UPI)	Kakovost vhodne študentske populacije	Odličen učni uspeh v srednji šoli, 2015, > 5% vpisanih; Prav dober učni uspeh v srednji šoli, 2015, > 20 % vpisanih;	2017, > 5%; 2017, > 25%;
Mednarodna evalvacija in akreditacija GEA College – Fakultete za podjetništvo	Pričetek, izvedba in zaključek evalvacijskih postopkov in postopkov akreditacije	Mednarodna evalvacija Mednarodna akreditacija	Št. mednarodnih evalvacij, 2015, 1; Število mednarodnih akreditacij, 2015, 0	2017, Nova mednarodna evalvacija ni načrtovana 2017, Mednarodna akreditacija je dolgoročno načrtovana, predvidena za izvedbo do leta 2020

4 Kratkoro ni letni cilji v letu 2016

Dolgoro ni strateški Cilj/ Kratkoro ni letni cilji za 2015	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za doseg oz ohranitev	Ime kazalnika	Izhodij na vrednost kazalnika (leto 2015 in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2016
Dvig prepoznavnosti in ugleda zavoda ter blagovne znamke GEA College;	Marketinške kampanje in akcije; Ozaveščanje in oglaševanje; PR na osnovi raziskav in dogodkov; Promocijske aktivnosti, delavnice in uporabna izobraževanja za širšo publiko; Projektno in raziskovalno delo; Dvigovanje kvalitete študijskega procesa in izvedbe	Delež naključno izbranih, ki poznajo blagovno znamko Delež naključno izbranih, ki identificirajo GEA College s kvalitetnim izobraževanjem in vsemi oblikami študija (razen doktorata)		Ohraniti oziroma še povečati delež naključno izbranih, ki poznajo blagovno znamko; Izboljšati delež naključno izbranih, ki identificirajo GEA College s kvalitetnim izobraževanjem in vsemi oblikami študija;
Dvig kakovosti visokošolskih programov in njihove izvedbe;	Izobraževanje, Usposabljanje, Motiviranje, Infomiranje in komuniciranje z visokoškolskimi učitelji	Zadovoljstvo študentov z visokoškolskimi učitelji Kvalitetna izvedba študija z obiski podjetij in podjetniškimi gosti	v letu 2014/2015, 4,31 od 5 možnih v letu 2014/2015, do 10 gostov oziroma obiskov podjetij na letnik	2016, > vzdrževanje povprečne ocene izvajanja pedagoškega procesa med 4.3 in 4,5 2016, > 10 gostov oziroma obiskov na letnik
Optimiranje procesov znotraj FP	Sprememba organizacijske strukture, zagotavljanje delovanja in poslovanja skladno s Priročnikom kakovosti	Notranja samoocena,	2015, 8 od 10 možnih;	2016, > 8 od 10 možnih;
Prenova že akreditiranih programov 1. in 2. Bolonjske stopnje	Zasnova in izvedba prenove dveh študijskih programov	Prenovljeni programi Novi programi	2015; 2 programa 2015, 1 program	Predviden zaključek v letu 2016; prenovljen 1 študijski program 1. Stopnje in 1 študijski program 2. Stopnje Ni načrtovanih akreditacij novih programov

Blended learning	Oddati vlogo za akreditacijo načina študija na NAKVIS	Nov način izvajanja obstoječih študijskih programov	2015 - 0	2016, 3
Osvojitev novih geografskih trgov;	Promocijske aktivnosti in marketinške kampanje; Predstavitve predavanja v tujini; Obiski partnerskih inštitucij	Število držav iz katerih prihajajo študentje, Erasmus program pridobitev novih partnerjev	2015, 5; 2015; skupno je podpisanih prek 25 pogodb	2016, 5; 2016, pridobitev vsaj 5 novih
Zasnova in izvajanje več zahtevnejših raziskovalno-razvojnih projektov;	Širitev kroga raziskovalnih sodelavcev, Motiviranje visokošolskih učiteljev za intenzivnejše raziskovalno delo; Povečano mednarodno sodelovanje Prijave na projekte	Število projektov,	2014/2015, 4;	2016, 4;
Krepitev tržnega deleža zavoda;	Nov marketinški koncept; Projektno delo z mladimi in drugimi ciljnim skupinami; Promocijske aktivnosti in delavnice;; Kvaliteta vsebin in izvedb.	Tržni delež redno vpisanih študentov (RS),	2015, < 0,5%;	2016, > 0,4%;
Krepitev sodelovanja z gospodarstvom;	Boljši kontakt z uspešnimi podjetji; Motiviranje managementa podjetij; Načrtovano delo z gospodarstvom; Promocijski dogodki in aktivnosti; Aktivno povezovanje preko kariernega centra	Število skupnih R&R projektov v letu, Število gospodarskih organizacij vključenih v študijski proces,	2014/2015, 2; 2014/2015, 10;	2016, > 2; 2016, > 13;
Povečanje prihodkov	Povečanje marketinških aktivnosti; Obiski malih in srednjih podjetij; Promocijske aktivnosti in izvajanje delavnic po srednjih šolah	Skupno število študentov	2015, > 270	2016, > 300

Krepitev intelektualnega in razvojnega jedra	Sodelovanje s tujimi in slovenskimi raziskovalci; večja udeležba na mednarodnih konferencah; Organizacija mednarodnih konferenc; Izdaja znanstvene revije	Število novih sodelavcev, Povprečno število objav na raziskovalca, Število mednarodnih konferenc,	2015, 0,20; 2015, 5; 2015, 3;	2016, 2; 2016, 5; 2016, 2;
Izboljšanje kvalitete vhodne študentske populacije;	Delavnice po srednjih šolah in predstavitve študijskih programov; Štipendijske sheme za uspešne dijake;	Odličen učni uspeh v srednji šoli, Prav dober učni uspeh v srednji šoli,	2015, < 5% vpisanih; 2015, < 15 % vpisanih;	2016, > 5%; 2016, > 20%;
Rast skupnega števila študentov na vseh lokacijah;	Promocijske aktivnosti in delavnice; Povečanje kakovosti študija z obiski podjetij in gosti iz prakse na predavanjih	Število prvič vpisanih rednih študentov,	2015, > 45;	2016, < 50;
Aktivna promocija s pomočjo raziskav in njihovih publikacij, tekmovanj in sodelovanj pri tretjih dogodkih;	Spodbujanje avtorjev, Sodelovanje z mediji, Sodelovanje s srednjimi šolami in fakultetami, nekaterimi podjetji, Sodelovanje v projektu Gazela, Sodelovanje na sejmi in podjetniških dogodkih.	Število poljudnih objav, Število PR objav, Število izvedenih tekmovanj, Število dogodkov,	2014/2015, 10; 2015, 25; 2015, 1; 2015, 5	2016, > 15; 2016, > 25; 2016, > 1; 2016, > 5;
Aktivna podpora Alumni klubu;	Sponsorstvo; sofinanciranje zanimivih vsebin, okroglih miz in poslovnih večerov	Znesek sponzorskih sredstev Alumni klubu,	2015, 2.000 EUR;	2016, > 2.500 EUR;
Aktivno sodelovanje v Projektu Slovenska gazela 2014 – najhitreje rastoča slovenska podjetja – organizator časopisna hiša Dnevnik; Sodelovanje tudi z drugimi organizacijami, ki podpirajo	Sponsoriranje projekta, aktivno članstvo v Metodološki skupin in v Svetu Gazel; Marketing in promocija FP na regijskih dogodkih in podelitvi Zlate gazele 2016; Sodelovanje na vsaj 2 podjetniških dogodkih in	Sodelovanje v Projektu Slovenska gazela 2015;	Sponzorska sredstva < 10.000 eur	Povečanje aktivnosti v projektu Slovenska gazela 2016 – najbolj dinamična in najhitreje rastoča podjetja v Sloveniji; Sodelovanje na podjetniških konferencah in sejmi; Sodelovanje na kariernih sejmi; Povečanje sponzorskih sredstev do 10.000 eur

podjetništvo	vseh kariernih sejnih organiziranih s strani Moje delo			
Aktivnosti za pridobivanje donacijskih sredstev UPI – Ustanova za razvoj podjetniškega izobraževanja za štipendiranje in nagrajevanje najboljših dijakov	Sodelovanje s člani Alumni kluba in podjetniki za pridobivanje donatorskih sredstev; za vsak doniran euro bo tudi GEA College dodal euro	Znesek pridobljenih in doniranih sredstev UPI,	2015, 0,00 EUR;	2016 > 2.000 EUR
Doseči načrtovano število vpisanih študentov;	Promocija; kvaliteta študija	Število vpisanih študentov,	2015 > 270;	2016 > 300;
Doseči načrtovano število diplomantov;	Spodbujanje k zaključku študija; Pomoč pri procesu diplomiranja s strani mentorjev; Organiziranje delavnic za študente na do – in po-diplomski ravni	Število diplomantov	na dan 30.10. 2015, 45;	2016, < 100;
Doseči pozitiven poslovni rezultat;	Povečanje števila študentov; Optimiranje stroškov	IPI ocena	2015, pozitivna 0;	Ocena 2016, planiran minus za višino zmanjšanih sredstev koncesije sredi leta 2016
Zagotoviti stabilno poslovanje zavoda preko celotnega leta;	Optimiranje denarnega toka	Denarni tok ocena,	2015, 0;	Ocena 2016, 0;
Povečati odgovornost in zadovoljstvo zaposlenih;	Nadgradnja notranje organizacije, Integracija zaposlenih v procese načrtovanja, Informiranje zaposlenih, Izboljšanje delovnih pogojev; sodelovanje v izvajanju aktivnosti za izboljšanje kakovosti.	Individualni razgovori z vsemi zaposlenimi ter njihova vključitev v proces odločanja, pridobivanje idej za izboljšave s strani zaposlenih	2015 – ocena z letnih razgovorov z zaposlenimi je z vidikov ocene klime, motivacije, zadovoljstva z delovnim okoljem, informiranosti, samostojnega odločanje ipd. povprečna	Poenostavitev delovnih procesov in fleksibilnosti zaposlenih pri odločanju v okviru svojih kompetenc in odgovornosti, individualni razgovori, sodelovanje zaposlenih na dogodkih in izobraževanjih, izboljšanje motivacije in zadovoljstva Povišati povprečno oceno zadovoljstva zaposlenih s povprečne na dobro oceno

4.1 Izobraževalna dejavnost

Dolgoro ni/strateški Cilj	Kratkoro ni letni cilj za leto 2016	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresni itev kratkoro nega cilja	Ime kazalnika	Izhodij na vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2016	Predvideni viri financiranja
Podaljšanje akreditacije visokošolskega zavoda za novo sedemletno obdobje (2017-2014)	Priprava na ponovno akreditacijo zavoda	Priprava vloge s pripadajočimi dokumenti, druge aktivnosti priprave	Izpolnjena in oddana vloga, vnos v elektronski sistem NAKVIS	Veljavnost akreditacije zavoda je 30.9.2017	Oddana kompletna vloga v fizični in elektronski obliki na NAKVIS do 30.9.2016	Lastni viri
Spremembe študijskega programa Podjetništvo 1. Stopnje, glede na ugotovitve samoevalvacijskih poročil v letih 2013/2014 in 2014/2015	Priprava spremenjenega predmetnika	Izbor članov tima za pripravo sprememb in vloge	Izpolnjena vloga, z ustreznimi prilogami, na ustreznem obrazcu	Veljavnost akreditacije do 30.9.2017	Oddane spremembe – kompletna vloga v fizični in elektronski obliki na NAKVIS do 29.2.2016	Lastni viri
Priglasitev kombiniranega študija na Podjetništvu 1. Stopnje (blended learning)	Priprava ustrezne vloge	Izbor članov tima za pripravo vloge	Izpolnjena vloga, z ustreznimi prilogami, po predpisani metodologiji	Veljavnost akreditacije do 30.9.2017	Oddana kompletna vloga, v fizični in elektronski obliki na NAKVIS, do 29.2.2016	Lastni viri
Spremembe študijskega programa Management korporativne varnosti 2. Stopnje	Priprava spremenjenega predmetnika	Izbor članov tima za pripravo sprememb in vloge	Izpolnjena vloga, z ustreznimi prilogami, na ustreznem obrazcu	Veljavnost akreditacije do 30.9.2020	Oddane spremembe – kompletna vloga v fizični in elektronski obliki na NAKVIS do 29.2.2016	Lastni viri
Podaljšanje akreditacije študijskega programa Podjetništvo 1. stopnje	Priprava na ponovno zunanjo evalvacijo NAKVIS	Aktivnosti za izvedbo ponovne zunanje evalvacije NAKVIS	Akreditacija študijskega programa Podjetništvo 1. Stopnja	Veljavnost akreditacije do 30.9.2017	Oddana kompletna vloga za	Lastni viri

za novo sedem letno obdobje (2017-2024)					podaljšanje akreditacije na NAKVIS, v fizični in elektronski obliki na NAKVIS, do 30.9.2016	
---	--	--	--	--	---	--

Opomba: Akreditacije novih študijskih programov za leto 2016 niso načrtovane.

4.1.1 študijska dejavnost študijski programi s koncesijo

Dolgoro ni/strateški Cilj	Kratkoro ni letni cilj za leto 2016	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresnitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodij na vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2016	Predvideni viri financiranja
Ponovna akreditacija študijskega programa 1. stopnje – Podjetništvo za novo 7 letno obdobje 2017-2024	Priprava na ponovno zunanjo evalvacijo NAKVIS.	Aktivnosti za izvedbo zunanje evalvacije NAKVIS.	Akreditacija študijskega programa Podjetništvo 1. stopnje	Akreditacija velja za obdobje 2014 – 2017. Veljavnost akreditacije do 30.9.2017.	Oddana vloga do 30.9.2016; Pridobitev pozitivne odločbe NAKVIS o ponovni akreditaciji študijskega programa za novo 7 letno obdobje.	Lastni viri

Ime študijskega programa	Sprememba glede na leto 2015/2016	Predvideno števílo razpisanih mest v 1. letniku v študijskem letu 2016/2017

		Redni	Izredni
1. stopnja			
Podjetništvo 1. stopnje (za izvedbo rednega študija imamo koncesijo vlade Republike Slovenije, izredni študij je samoplačniški)	Po spremembah v preteklih letih se je v letu 2015/2016 število vpisnih mest za redni študij ponovno ustalilo na 80. Enaka številka ostaja tudi za študijsko leto 2016/2017 (50 mest na lokaciji Ljubljana in 30 mest na lokaciji Piran)	80	Izredni študij nima koncesije in je samoplačniški

4.1.2 študijska dejavnost študijski programi brez koncesije

Dolgoro ni/strateški Cilj	Kratkoro ni letni cilj za leto 2016	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresnitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodij na vrednost kazalnika (leto 2015 in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2016	Predvideni viri financiranja
Izvajanje študijskega programa Premoženjsko svetovanje, 1. Bolonjska stopnja	Vpis	Vpis v 1. letnik za študijsko leto 2016/2017 se ne bo izvajal	Število vpisanih študentov	3	0	Lastni viri
	Izvajanje	Vpisanim študentom bo omogočeno nadaljevanje študija po programu, oziroma prepis na program podjetništvo	Število študentov, ki napredujejo v višji letnik	2	4	
	Postopki diplomiranja	Izvajanje procesa diplomiranja v skladu z akreditiranim študijskim programom	Število diplomantov	0	1	
Zagotoviti dolgoročno vzdržno izvajanje študijskega programa »Management korporativne varnosti«	Vpis nove generacije študentov	Promocija, strokovna srečanja, objava strokovnih člankov, direktni kontakti predvsem z večjimi	Število vpisanih v 1. letnik	V 1. letnik študijskega programa je bilo v študijskem letu 2015/2016	20 vpisanih študentov v 1. letnik v študijskem letu 2016/2017	Lastni viri

2. Bolonjska stopnja		podjetji in podjetji specializiranimi za področje varovanja.		vpisanih 5 študentov. Vseh vpisanih študentov na programu je 9.		
Zagotoviti dolgoročno vzdržno izvajanje študijskega programa »Podjetniški management« - 2. Bolonjska stopnja	Vpis 2. generacije študentov	Promocija, strokovna srečanja, objava strokovnih člankov, direktni kontakti predvsem s podjetji. Kontakti s segmentom neprofitnega sektorja. Organizacija in izvedba informativnih dni.	Število vpisanih v 1. letnik	V 1. Letnik študijskega programa je bilo v letu 2105/2016 vpisanih 12 študentov. Vseh vpisanih študentov je bilo 21.	20 vpisanih študentov v 1. letnik v študijskem letu 2016/2017	Lastni viri

Ime študijskega programa	Sprememba glede na leto 2015/2016	Predvideno število razpisanih mest v 1. letniku v študijskem letu 2016/2017	
		Redni	Izredni
1. stopnja			
»Podjetništvo« 1. Stopnja – redni študij	Število razpisanih mest se ohranja	80	120
»Premoženjsko svetovanje« 1. stopnja - izredni študij	V letu 2015/2016 za študijski program ni razpisanih mest.	0	0
2. stopnja			
»Management korporativne varnosti« 2. stopnja - izredni študij	Število razpisanih mest se ohranja	0	40

Ime študijskega programa	Sprememba glede na leto 2015/2016	Predvideno število razpisanih mest v 1. letniku v študijskem letu 2016/2017	
		Redni	Izredni
»Podjetniški management« 2. stopnja - izredni študij	Število razpisanih mest se ohranja	0	70

4.1.3 študijski programi za izpopolnjevanje

V okviru programov za izpopolnjevanje, ki udeležencem zagotavljajo dopolnjevanje in poglobljanje znanj in kompetenc ter jim omogočajo pridobitev kreditnih točk (ECTS), načrtujemo izvedbo poletne šole podjetništva »BootCamp 4 Future Entrepreneurs«, ki bo potekala zadnji teden junija in prvi teden julija.

Udeleženci lahko izberejo celoten dvotedenski program (14 ECTS) ali le programa posameznih tednov (prvi teden 8 ECTS in drugi teden 6 ECTS). Program je namenjen mladim z željo po ustanovitvi lastnega podjetja, ki želijo pridobiti temeljno podjetniško znanje ob posredovanju izkušenj s strani uspešnih in izkušenih podjetnikov.

4.1.4 Oblike neformalnega učenja

V letu 2016 Fakulteta nadaljuje s programi usposabljanja za srednješolske učitelje, ki na slovenskih srednjih šolah poučujejo podjetništvo in druge poslovne predmete. Izvedli bomo eno usposabljanje za srednješolske učitelje. V aprilu 2016 bo izvedeno tudi 20. državno tekmovanje »Mladi podjetnik«, ki se ga udeležijo dijaki 4. Letnikov (izjemoma tudi 3. letnikov) iz različnih slovenskih srednjih šol.

V organizaciji Alumni kluba GEA College – Fakultete za podjetništvo bodo izvedena strokovna predavanja oz. poslovni večeri z aktualnimi gosti. V letu 2016 so predvideni 3 poslovni dogodki (poslovni večer, piknik, okrogla miza).

Nadaljevali bomo s kratkimi, dve-urnimi delavnicami za dijake, s pomočjo katerih promoviramo podjetništvo, podjetniški način razmišljanja in podjetniški način delovanja, ne glede na podjetniške namere dijakov. Izvedenih bo vsaj 30 predavanj na srednjih šolah po celi Sloveniji.

Oblike neformalnega učenja bomo izvajali tudi v okviru različnih evropskih projektov, katerih odobritev še čakamo. Usposabljanja bodo skladna s programom izobraževanja, ki je definiran v okviru posameznega projekta.

4.2 Raziskovalna in razvojna dejavnost

Dolgoro ni/strateýki cilji do leta 2017	Kratkoro ni letni cilj za leto 2016	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresni itev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiy na vrednost kazalnika (leto 2015 in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2016	Predvideni viri financiranja
1 raziskovalni program v določenem času	Prijava na temeljni raziskovalni program ni predvidena	Zasledovanje razpisov Iskanje ustreznih partnerjev. Prijava na razpise.	Raziskovalni program	2015: 0	0	Proračun RS
1 CRP – ciljni raziskovalni programi	Prijava na CRP ni predvidena	Zasledovanje razpisov Iskanje ustreznih partnerjev. Prijava na razpise.	CRP	2015: 0	0	Proračun RS
4 aplikativne programe	Prijava na vsaj 10 razpisov in preveritev povpraševanj za mednarodna partnerstva	Zasledovanje razpisov in pozivov. Sodelovanje na razpisih in pozivih. Sodelovanje v partnerstvih.	Razvoj	2015: 4	4	Proračun RS in proračun EU
1 projekt sodelovanja z gospodarstvom	Oddanih vsaj 5 ponudb gospodarstvu	Trženje storitev pri gospodarskih subjektih	Svetovanje	2015: 0	2	Zasebni

4.3 Univerzitetni ýport

V letu 2016 planiramo in bomo podprli v sodelovanju s Slovensko univerzitetno zportno zvezo sodelovanje nazega ztudenta s posebnimi potrebami na Evropskih univerzitetnih igrah v disciplini plavanje.

4.4 Interesna dejavnost ýtudentov

Dolgoro ni/strateýki cilj	Kratkoro ni letni cilj za leto 2016	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresni itev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiy na vrednost kazalnika (leto 2015 in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2016	Predvideni viri financiranja
Dvigniti nivo delovanja Študentskega sveta	Želimo postaviti trdne temelje in standarde, po katerih se bodo ravnale naslednje generacije in jih imele za vzor. Študentom bomo pokazali, da so funkcije sveta pomembne in spoštovane, saj imamo veliko vlogo pri soodločanju, tako pri zadevah, ki se tičejo študentov, kot tudi fakultete. Izboljšali bomo programe, študentski kodeks in statut.	Vključitev čim več študentov v aktivnosti ŠŠ. Aktivno sodelovanje na sejah Senata fakultete, Akademskega zbora in komisij. Podajanje predlogov za kakovostne spremembe programov fakultete, kodeksa in statuta.	Število aktivnih članov ŠŠ Število in vsebina sprejetih sklepov Število in vsebina podanih predlogov	10 6 1	10 4 2	Lastni viri zavoda
Povezovanje študentov	Preko raznih aktivnosti organiziranih za študente, bomo dvigali zavesti, pripadnosti in ponosa študentov.	Organiziranje dogodkov, večerij, izletov, ostalih aktivnosti. Nabava in tiskanje	Druženje, povezovanje, izmenjevanje izkušenj.	Spoznavni večer	Spoznavni večer, Športno tekmovanje.	Zbiranje finančnih sredstev: prostovoljna članarina, sponzorji, sponzorstvo

Dolgoro ni/strateški cilj	Kratkoro ni letni cilj za leto 2016	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresnitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodij na vrednost kazalnika (leto 2015 in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2016	Predvideni viri financiranja
		majic z oznako fakultete.				dogodkov.
Pomagati mlajšim generacijam pri vključevanju v študentske in študijske dejavnosti	Organiziranje debatnih krožkov.	Študentski svet organizira krajša srečanja v predavalnicah fakultete.	Krajša srečanja	1/mesec	1/mesec	Članarina študentov, ki se aktivno udeležujejo in sponzorstvo.
	Organiziranje srečanj s starejšimi študenti, mednarodnimi študenti, člani Alumni kluba.	Športna dejavnost.	Najem športne dvorane za nogomet, odbojko.	0	1/mesec	
	Organiziranje, Krvodajalske akcije.	Humanitarna dejavnost.		1	1/letno	
	Inštruiranje	Študentski svet organizira krajša srečanja v namen poglobitve obstoječih in pridobivanja novih znanj.	Krajša srečanja	0	2/letno	
Spodbujanje študentov pri participaciji obštudijskih dejavnosti.	Študentski svet spodbuja študente, da se udeležujejo, izven šolskih dejavnosti, ki spodbujajo kreativnost ter proaktivnost študentov.		Daljša srečanja	1/mesec	1/mesec	

4.5 Druga dejavnost visokošolskega zavoda

Dolgoro ni/strateški cilji do leta 2016	Kratkoro ni letni cilj za leto 2016	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresnitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodij na vrednost kazalnika (leto 2015 in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2016	Predvideni viri financiranja
Advances in Business-Related Scientific Research Conference (ABSRC)	Organizacija dveh konferenc v letu 2016 (Benetke – marec 2016 in Milano – oktober 2016).	Uspešna izvedba vseh potrebnih aktivnosti, pridobivanje udeležencev in člankov.	Izvedba dveh konferenc v letu 2016	3	2	Kotizacije udeležencev
Zbornik konferenc ABSRC (Advances in Business-Related Scientific Conference)	Dve številki letno	Objava znanstvenih člankov, ki jih pripravijo udeleženci dveh konferenc ABSRC v vsakem koledarskem letu.	Število izdaj elektronskega medija v koledarskem letu.	2	2	Kotizacija udeležencev
Advances in Business-Related Scientific Research Journal	Dve številki letno	Stalno pridobivanje novih sodelavcev za objave referatov in raziskav.	Število izdaj elektronskega medija v koledarskem letu.	2	2	Avtorji člankov in lastna sredstva
V okviru Kariernega centra GEA College povečati število dogodkov, delavnic in še bolj aktivno povezati gospodarsko in akademsko sfero.	Organizacija različnih dogodkov in delavnic, da še izboljšamo zaposlitvene kompetence naših študentov. Pridobitev novih poslovnih partnerjev – podjetij za omogočanje prakse našim študentom.	Uspešna izvedba vseh potrebnih aktivnosti, pridobivanje novih poslovnih partnerjev.	Dogodki, delavnice Novi poslovni partnerji	3 5	10 10	Lastna sredstva in financiranje s strani morebitnega razpisa pristojnega ministrstva
Povečati število članov Alumni kluba. Združevati	Organizacija vsaj 3 večjih dogodkov letno, za ciljno skupino	Zagotoviti kakovostno vodstvo kluba, zagotoviti nekaj	Strokovna srečanja	3	3	Lastna sredstva in donacije

Dolgoro ni/strateýki cilji do leta 2016	Kratkoro ni letni cilj za leto 2016	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresni itev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiý na vrednost kazalnika (leto 2015 in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2016	Predvideni viri financiranja
diplomante GEA College na vseh stopnjah v homogeno poslovno mrežo – Alumni Klub GEA College.	diplomanov GEA College.	sredstev za delovanje, zagotoviti prostorske možnosti.				
Innovative entrepreneurship teaching methodology in diverse European education	Uvodni projektni sestanek na Poljskem	Pridobitev projekta	Število projektnih sestankov	0	1	Evropska sredstva (ERASMUS+, KA2, Strateška partnerstva) in lastna sredstva
European Compendium of Effective Career Guidance in Schools (EURO-COM)	Uvodni projektni sestanek na Poljskem in študijski obisk	Pridobitev projekta	Število projektnih sestankov in študijski obisk	0	1	Evropska sredstva (ERASMUS+, KA2, Strateška partnerstva) in lastna sredstva
EU projekt IdeanNovaship	Projektni sestanki (Palermo, Italija; Valencia, Španija)	Podpis pogodbe z vodilnim partnerjem Sklenitev aneksov z zaposlenimi za opravljanje del na projektu	Število projektnih sestankov	0	2	Evropska sredstva (ERASMUS+, KA2, Strateška partnerstva) in lastna sredstva
	Izvedba infomativnega dne (Ljubljana, november 2016)		Število dogodkov	0	1	
	Udeležba na delavnici za trenerje (Valencia, december 2016)		Število udeležencev	0	3	
EU projekt DisTrans	Uvodni projektni sestanek	Pridobitev projekta	Projektni sestanki	0	1	Evropska sredstva (ERASMUS+, KA2, Strateška partnerstva) in lastna sredstva
EU projekt	Uvodni projektni	Pridobitev projekta	Projektni sestanki	0	1	Evropska sredstva

Dolgoro ni/strateýki cilji do leta 2016	Kratkoro ni letni cilj za leto 2016	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresni itev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiý na vrednost kazalnika (leto 2015 in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2016	Predvideni viri financiranja
MODEL	sestaneek					(ERASMUS+, KA2, Strateška partnerstva) in lastna sredstva
EU projekt VET-CERT	Uvodni projektni sestaneek	Pridobitev projekta	Projektni sestanki	0	1	Evropska sredstva (ERASMUS+, KA2, Strateška partnerstva) in lastna sredstva
EU projekt Virtual Incubator	Uvodni projektni sestaneek	Pridobitev projekta	Projektni sestanki	0	1	Evropska sredstva (ERASMUS+, KA2, Strateška partnerstva) in lastna sredstva
EU projekt InnoGame2Learn	Uvodni projektni sestaneek	Pridobitev projekta	Projektni sestanki	0	1	Evropska sredstva (ERASMUS+, KA2, Strateška partnerstva) in lastna sredstva
EU projekt MART	Uvodni projektni sestaneek	Pridobitev projekta	Projektni sestanki	0	1	Evropska sredstva (ERASMUS+, KA2, Strateška partnerstva) in lastna sredstva
Podjetništvo skozi prizmo ženske (nacionalni projekt)	Izvedba aktivnosti por projektni vlogi	Pridobitev projekta	Pridobljen projekt, izvedene aktivnosti	0	1	Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti
"BootCamp 4 FutureEntrepreneurs" (poletna šola podjetništva za mlade)	Izvedba poletne šole	Priprava, organizacija, koordinacija izvedbe	Število izvedb (število udeležencev)	0 (0)	1 (30)	Lastna sredstva, kotizacije udeležencev

4.6 Knjižni na dejavnost

Kratkoročni prednostni cilji 2016	Pričakovani rezultati v letu 2016
Izvajanje knjižničarske, informacijske in dokumentacijske dejavnosti za GEA College FP	Izvajanje izobraževanj o informacijski pismenosti za študente dvakrat letno, ob pričetku študijskega leta in kot del ukrepov za spodbujanje hitrejšega zaključka študija – iskanje literature po Cobiss-u, odprtih dostopih in Springer Link bazi ter uporabi Cobiss baze Moja knjižnica. Sprotni vnos bibliografij za visokošolske učitelje in sodelavce. Prirast gradiva na osnovi rednega nakupa literature.
Postopna ureditev on-line kataloga – nadaljevanje projekta	Bibliografski vpisi za vse publikacije v knjižnici in povezava s Cobiss sistemom ter sprotna inventarizacija gradiva v sistemu Cobiss3. Do konca leta vzpostavljena elektronska izposoja preko Cobiss3 sistema.
Sodelovanje z drugimi pedagoškimi institucijami	Utrditev sodelovanja z institucijami v Sloveniji in v tujini, povezave v konzorcije in pridobivanje ugodnih licenčnih pogodb za elektronske baze.

Uporabniki knjižnice

Kategorije uporabnikov	Število v letu 2015	Načrt za leto 2016
Študenti – dodiplomski, redni	200	200
Študenti – dodiplomski, izredni	200	200
Študenti – podiplomski	70	80
Srednješolci	0	0
Zaposleni	25	25
Upokojenci	0	0
Tuji državljani	20	30
Drugi uporabniki	200	200

Kazalniki

Kazalnik	Leto 2015	Načrt za leto 2016
Število aktivnih uporabnikov knjižnice	800	800
Delež aktivnih uporabnikov z univerz (študenti, visokošolski učitelji in sodelavci, raziskovalci in strokovni sodelavci)	Ni ločenega podatka	Ni ločenega podatka
Letni prirast tiskanih enot gradiva in število zakupljenih ali nabavljenih elektronskih enot	Tiskane enote: 120 Elektronske enote: 1 el. baza (licenčna pogodba preko konzorcija Springer Link)	Tiskane enote: 150 Elektronske enote: 1 el. baza (licenčna baza preko konzorcija Springer Link)
Število pregledanega gradiva v elektronski obliki	1.025	2.800
Število organiziranih izobraževanj za uporabnike	4	6 (poudarek na e-bazah in odprtih dostopih)

V letu 2016 je glavni cilj knjižnice opraviti retrospektivno konverzijo vpisov v COBISS in organizirati avtomatizirano izposojno ter urediti izposojno in nabavo gradiva, ki bo podprta s COBISS sistemom in el. inventarno knjigo. V sodelovanju s CTK bomo zagotoviti dostop do Springer Link baze. Prav tako bomo naročili GVIN bazo, ki je našim študentom v veliko pomoč pri študiju in potrebnih informacijah za seminarska dela. Predvideni so tudi nakupi literature za študijski proces.

5 Letni na rt ravnanja s stvarnim premoženjem

5.1 Prostor in zemljišja

GEA College – Fakulteta za podjetništvo nima lastnih nepremičnin. Vse nepremičnine, namenjene izvajanju študijskega procesa, so najete od družbe ustanoviteljice GEA College d.d.

Tabela 1: Lastni prostori in zemljišča

GEA College Fakulteta za podjetništvo nima lastnih prostorov oziroma zemljišč.

Tabela 2: Najem prostorov in zemljišč

Vrsta prostora oz. zemljišča	Lokacija	Parcelna št.	Bruto etažna površina v m ²	Dejavnost	Obdobje
Poslovni prostori in predavalnice	Kidričevo nabrežje 2, Piran		43,30 m ²	Izobraževanje, raziskovanje, poslovno svetovanje	nedoločen čas
Poslovni prostori in predavalnice	Dunajska 156, Ljubljana		461,03 m ²	Izobraževanje, raziskovanje, poslovno svetovanje	nedoločen čas
Poslovni prostori	Dunajska cesta 156, Ljubljana		151,70 m ²	Izobraževanje, raziskovanje, poslovno svetovanje	nedoločen čas

Tabela 3: Oddaja prostorov in zemljišč v najem

GEA College – Fakulteta za podjetništvo ne oddaja prostorov in zemljišč v najem, ker nima lastnih prostorov oz. zemljišč.

5.2 Gradnja, obnova ali nakup nepremičnin

Tudi v letu 2015 bo GEA College – Fakulteta za podjetništvo uporabljala iste dolgoročno najete nepremičnine kot v letu 2014. V letu 2016 ne predvidevamo nakupa novih nepremičnin.

Načrtovana je preureditev pisarne (administrativni del) v 10. nadstropju.

5.3 Oprema

V letu 2016 bomo poleg vzdrževanja, nadgradnje in zagotavljanja kakovostnega informacijskega sistema, nadaljevali z izboljševanjem spletnih strani. Poleg tega bom v tem letu obnovili infrastrukturo za boljše delovanje IT sistema, posodobili bomo nekaj osebnih računalnikov, kupili dodatni notesnik za skupno uporabo in aktualizirali verzije programov in Windows operacijskega sistema za študijski namen. Obnovili bomo licence pri Microsoftu za MS office in operacijski sistem, prav tako bomo še dodatno najeli boljši varnostni program za zaščito sistema in računalnikov ter program za varnostne kopije. Najeli bomo tudi programe Adobe za profesionalno rabo.

Nadaljevali bomo tudi z razvojem in razširitvijo platforme e-GEA College, ki je namenjena dostopu do gradiv in interaktivnemu delu med študenti in med študentom in predavateljem. Zakupili bomo poslovne zbirke podatkov tako za lastno uporabo kot tudi za podporo študijskemu procesu.

Tabela 1: Načrt nakupa opreme za leto 2016:

Prioriteta	Oprema	Namen opreme	Vrednost opreme v letu 2016 v EUR	Viri sredstev v letu 2016 (v EUR)		
				Lastna sredstva		
1	IT infrastruktura		5.000	5.000		
2	Poslovne zbirke podatkov	Podaljšanje naročin za zbirke podatkov, ki jih uporabljamo pri študijskem procesu.	2.500	2.500		
3	Programska oprema in implementacija za e-gradiva in e-študij	Posodobitev predavalnic in računalnice.	1.500	1.500		
4	Namizna programska oprema	Posodobitev predavalnic in računalnice.	1.500	1.500		

5.4 Investicijsko vzdrževanje

Tabela 1: Načrt investicijskega vzdrževanja nepremičnin in opreme za leto 2016:

Prioriteta	Opis in vrsta del	Obdobje	Vrednost v letu 2016 v EUR	Viri sredstev v letu 2016 (v EUR)		
				Lastna sredstva		
1	Vzdrževanje računalniške opreme (strežniška oprema), oprema in storitve zunanjih izvajalcev.	Celo leto	9.500	9.500		
1	Vzdrževanje aplikacij (računovodstvo, referat, e-učilnice).	Celo leto	13.000	13.000		
1	Obnova licenc - Microsoft	Celo leto	3.500	3.500		
2	Vzdrževanje avdiovizualne	Celo leto	1.500	1.500		

	opreme (žarnice, projektorji...).					
--	-----------------------------------	--	--	--	--	--

5.5 Drugo

/

6 Kadrovski na rt in kadrovska politika

Razvojna strategija zavoda GEA College – FP (v nadaljevanju: fakulteta), ki temelji na specializaciji za področje podjetništva ter mednarodno priznane odličnosti, zahteva kadrovske krepitev vseh kateder ter administrativno-podpornih služb. Tudi v tem letu glede na finančne zmožnosti načrtujemo nadaljnje sodelovanje v obliki delne ali polne zaposlitve s čim večjim številom mednarodno priznanih predavateljev in raziskovalcev ter strokovnjakov iz poslovnega sveta. Ti bodo predstavljali jedro razvoja novih produktov in bodo nosilci razvojne in raziskovalne dejavnosti ter s tem kakovosti, konkurenčne spodobnosti in ugleda fakultete. Predavatelji bodo še naprej združeni v katedre. Te bodo poleg pedagoških ter RR aktivnosti tudi nosilke razvoja mreže zunanjih sodelavcev, ki so specialisti za posamezna področja in, ki se bodo v procese fakultete vključevali na podlagi pogodbenega odnosa za posamezne projekte.

Konkretni ukrepi na področju upravljanja kadrovskih virov:

- kadrovske načrtovanje;
- nagrajevanje in napredovanje vezano na kvaliteto;
- koordinacija upravljanja kadrovskih virov.

Cilj, ki ga želimo doseči z udejanjanjem navedenih ukrepov, je pospeševanje učinkovitosti organizacije na podlagi večje pripadnosti, motiviranosti in notranje tekmovalnosti zaposlenih.

Pri razporejanju nalog bomo še naprej preverjali, česa so zmožni naši sodelavci danes in kaj bi lahko še prevzeli, če bi nadgrajevali njihove temeljne kompetence s pomočjo dodatnega izobraževanja in usposabljanja.

6.1 Kadrovska politika

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2015	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev oz. ohranitev	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2016	Predvideni viri financiranja
Sistem zaposlovanja	Sistem zaposlovanja, ki temelji na izbiri po meri strokovne usposobljenosti in spodbuja nadpovprečno delovno uspešnost.	Kadrovsko načrtovanje	Novi sodelavci	2015, 1	3	Drugi viri in/ali trg
Ravnanje s kadri	Zavestno, načrtno, sistematično in racionalno upravljanje kadrovskih virov.	Koordinacija kadrovskih virov	Sistematično načrtovanje delovnih nalog	Izvedeni letni pogovori z zaposlenimi, 2015, 18	Nadaljevanje izvajanja letnih razgovorov z vsemi zaposlenimi	Drugi viri in/ali trg
Fleksibilnost delovnih nalog	Večja fleksibilnost pri razporejanju dela.	Medsebojno prevzemanje nalog	Fleksibilnost	Izvedeni letni pogovori z zaposlenimi, 2015, 18	Spremembe na osnovi izkazanih veščin.	Drugi viri in/ali trg
Nagrajevanje zaposlenih	Večja možnost nagrajevanja glede na delovno uspešnost.	Nagrajevanje in napredovanje, vezano na uspešnost.	Nagrajevanje	glede na poslovni rezultat posebne nagrade niso predvidene	V primeru preseganja načrtovanih prihodkov in ob pozitivnem poslovnem izidu možnost izplačila nagrad v skladu z pogodbami o zaposlitvi	Drugi viri in/ali trg

Karierno napredovanje	Povezava napredovanja z delovno uspešnostjo in kariernimi potenciali posameznika.	Skrb za karierni razvoj	Usposabljanje	2015, 6	6	Drugi viri in/ali trg
			Izobraževanje	2015, 2	2	
			Raziskovanje	2015, 1	1	

6.2 Kadrovska na rta za študijske programe s koncesijo (redni študij)

Analize v preteklih letih so nakazale potrebo po prilagoditvah organizacijske strukture. V študijskem letu 2008/09 smo izvedli preoblikovanje v pedagoški in splošno-administrativni del.

V skladu z usmeritvami UO in ob upoštevanju vladnih ukrepov ter navodil ministrstva za pripravo letnega programa dela v letu 2016 sicer ne načrtujemo pomembnejšega povečanja ali zmanjšanja števila zaposlenih v nobenem organizacijskem segmentu, predvidevamo pa zaposlitev sodelavcev na področjih, kjer smo imeli izpad, in sicer sodelavca v prodaji, na mesto dekana oz. visokošolskega učitelja in mesto raziskovalca.

Pričakujemo običajno fluktuacijo, pri kateri bomo morebitne odhode nadomeščali z novimi zaposlitvami oz. prerazporeditvijo trenutno zaposlenih sodelavcev za ohranitev optimalne strukture. Predvidena je ena upokojitev. Presežni delavci, izplačila jubilejnih nagrad in napredovanja s finančnim učinkom za fakulteto niso predvideni.

Pri izvedbi študijskih programov s koncesijo sodelujejo vsi predavatelji, tako redno zaposleni kot tudi pogodbeni.

Tabela 1: Izvolitve v naziv v letu 2016

Naziv	Na rtovano šteje izvajalcev v letu 2016	Od tega šteje izvajalcev, ki jim bo v letu 2016 potekla izvolitev v naziv	Na rtovano šteje izvolitev v naziv v letu 2016
Redni profesor	0	0	0
Znanstveni svetnik	0	0	0
Izredni profesor	2	0	2

Višji znanstveni sodelavec	0	0	0
Docent	3	1	1
Znanstveni sodelavec	0	0	0
Višji predavatelj	5	2	4
Predavatelj	4	6	5
Asistent	1	0	1
Učitelj veščin	0	0	0
Strokovni svetnik	0	0	0
Višji strokovni sodelavec	0	0	0
Strokovni sodelavec	0	0	0
Bibliotekar	0	0	0

Tabela 2: Število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih vključno s tehničnimi sodelavci (laboranti), ki se bodo izobraževali in izpopolnjevali v letu 2016

	Pridobivanje formalne izobrazbe	Strokovno usposabljanje	Krajša usposabljanja in te aji	Daljša usposabljanja (ve kot 1 mesec) v tujini
Leto 2015	0	1	5	0
Plan 2016	5	4	7	0

Tabela 3: Število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki se bodo izobraževali in izpopolnjevali v letu 2016

	Pridobivanje formalne izobrazbe	Strokovno usposabljanje	Krajša usposabljanja in te aji	Sobotno leto
Leto 2015	1	3	22	0
Plan 2016	1	4	9	

Tabela 4: Število registriranih raziskovalcev

	št. Vseh visokošolskih učiteljev, visokošolskih sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev	število registriranih raziskovalcev	
		Vsi	od tega s statusom mladi raziskovalci
Stanje 31.12. 2015	12	11	0
Načrt 31.12. 2016	8	9	0

7 Finančni načrt

Finančni načrt zavoda GEA College – FP (v nadaljevanju: fakulteta) za leto 2016 zajema predvidene prihodke in odhodke, ki bodo realizirani v tem letu. Ločeno so prikazane postavke iz naslova opravljanja javne službe in iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (tržna dejavnost).

Fakulteta je zasebni visokošolski zavod s statusom pravne osebe zasebnega prava, zato je finančni načrt pripravljen v skladu z določili Zakona o računovodstvu in Slovenskih računovodskih standardov, ki upoštevajo načelo zaračunane realizacije. Ob tem so upoštevana navodila Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za pripravo Letnega programa dela za leto 2016, izdana na podlagi objavljenega Proračuna Republike Slovenije za leti 2016 in 2017, Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (v nadaljevanju ZIPRS1617) in Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov. V navodilih ministrstva so opredeljeni tudi drugi veljavni finančni predpisi in izhodišča, ki jih je potrebno upoštevati ob pripravi finančnega načrta oziroma letnega programa dela in so podrobneje predstavljena pri obrazložitvi finančnega načrta.

Finančni načrt je sestavljen iz splošnega in posebnega dela. Usklajen je s programom dela in kadrovskim načrtom za leto 2016.

7.1 Splošni del finančnega načrta

Splošni del finančnega načrta vsebuje načrte, pripravljene na podlagi računovodskih izkazov (obrazcev zaključnega računa za pravne osebe zasebnega prava), ki jih za pripravo letnih poročil določata Zakon o računovodstvu in Slovenski računovodskih standardi, in ga sestavlja izkaz:

- Izkaz prihodkov in odhodkov,

Načrtovan izkaz je sestavljen v skladu z računovodskimi pravili, ki veljajo za sestavljanje izkazov po načelu zaračunane realizacije. V izkazu je prikazana realizacija za leto 2014 in 2015 ter načrt za leto 2016, ki je predmet sprejemanja. Zaradi primerjave med leti je v tabelah dodana tudi primerjava med letoma 2015 in 2016.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV za obdobje	LETO 2014	LETO 2015	LETO 2016	INDEKS
(v EUR)			NAČRT	2016/2015
PRIHODKI OD POSLOVANJA	1.361.079	1.228.219	1.078.422	0,88
A. POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA DEJ.JAVNIH SLUŽB	1.115.237	1.026.872	979.391	0,95
1. Prihodki iz sredstev javnih financ	402.487	400.478	379.249	0,95
2. Drugi prihodki od opravljanja dejavnosti javnih služb	712.750	626.394	600.142	0,96
B. POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA LASTNE DEJAVNOSTI	245.842	201.347	99.031	0,49
1. Poslovni prihodki od opravljanja lastne dejavnosti	245.842	201.347	99.031	0,49
C. FINANČNI PRIHODKI	1679,7	1679,7	1.000	0,60
Č. IZREDNI PRIHODKI	2.173	2.173	1.000	0,46
D. CELOTNI PRIHODKI	1.364.932	1.232.072	1.080.422	0,88
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	711.341	726.966	499.338	0,69
1. Stroški materiala	46.382	34.369	34.369	1,00
2. Stroški storitev	664.959	692.597	464.969	0,67
F. STROŠKI DELA	568.565	406.842	520.052	1,28
G. AMORTIZACIJA	25.130	20.601	21.000	1,02
2. Druga amortizacija	25.130	20.601	21.000	1,02
H. DOLGOROČNE REZERVACIJE	0	0	0	
I. DRUGI STROŠKI	25.792	16.765	10.500	0,63
2. Ostali drugi stroški	25.792	16.765	10.500	0,63
J. FINANČNI ODHODKI	53.157	55.099	56.000	1,02
K. IZREDNI ODHODKI	1.295	34	0	0,00
L. CELOTNI ODHODKI	1.385.280	1.226.307	1.106.890	0,90
M. PRESEŽEK PRIHODKOV (ODHODKOV)		3.655	0	
N. PRESEŽEK ODHODKOV (PRIHODKOV)	-20.349	0	-26468	
O. DAVEK OD DOBIČKA OD PRIDOBITNE DEJAVNOSTI	0	0	0	

P. ČISTI PRESEŽEK PRIHODKOV (ODHODKOV) OBDOBJA	0	3.655	0	
R. ČISTI PRESEŽEK ODHODKOV (PRIHODKOV) OBDOBJA	-20.349	0	-26.468	
popovprečno število zaposlenecv na podlagi delovnih ur	12,47	10,88	13,34	1,23
število mesecev poslovanja	12	12	12	1,00

7.2 Posebni del finančnega načrta

Posebni del finančnega načrta za leto 2016 sestavljajo tabele:

- Izkaz prihodkov in odhodkov pripravljen po načelu denarnega toka,
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb,
- Izkaz računa financiranja,
- Izkaz prihodkov in odhodkov,
- Prihodki in odhodki po vrstah dejavnosti
- Finančni načrt – Posebni del pripravljen po načelu denarnega toka,
- Načrt strukture prihodkov in odhodkov po virih financiranja

Tabele prikazujejo postavke finančnega načrta po namenih, vrstah in virih. Izpolnjene so za javno službo, ki je financirana iz proračunskih sredstev, to je redni dodiplomski študij podjetništva, ki je edini študijski program fakultete s koncesijo. Pri načrtovanju so upoštevana splošna ekonomska izhodišča in navodila ministrstva, kot že prej navedeno.

Navedene tabele posebnega dela finančnega načrta so predstavljene v prilogi (Finančni načrt).

7.3 Obrazložitev finančnega načrta

Izhodišča in kazalci

Finančni načrt je pripravljen v skladu z navodili ministrstva za pripravo letnega programa dela za leto 2016, kot je navedeno že v uvodnem poglavju finančnega načrta, in ob upoštevanju enakih izhodišč kot veljajo za državni proračun, z upoštevanjem veljavnih predpisov in sklepov:

- Zakon o visokem šolstvu
- Kolektivna pogodba za javni sektor z vsemi aneksi
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji z vsemi aneksi
- Zakon za uravnoteženje javnih financ
- 26. člen Zakona o javnih financah

- Zakon o izvrševanju proračunov RS za leti 2016 in 2017
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2016 in drugih ukrepih v javnem sektorju
- Proračun RS za leto 2016
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov
- Navodila za izvršitev določb 2. in 3. Člena Zakona o načinu izplačila razlike v plači zaradi odprave tretje četrtine nesorazmerij v osnovnih plačah javnih uslužbencev
- Dogovor o ukrepih na področju stroškov dela in drugih ukrepih v javnem sektorju za leto 2016
- drugih predpisov in navodil, ki vplivajo na pripravo finančnega načrta.

Pri načrtovanju so upoštevane zgornje meje prihodkov iz proračuna RS za leto 2016 za namene, ki se financirajo na podlagi sklepa ministra ali letnega programa dela po namenih:

- sredstva za interesno dejavnost študentov (PP 574310, konto 4135) v višini 108,08 EUR,
- sredstva za raziskovalno dejavnost, financirano preko ARRS v skladu z dodeljenimi sredstvi,
- nameni, ki se financirajo s sredstvi, pridobljenimi na javnih razpisih (upoštevajo se dodeljena sredstva po namenih, če ta v času načrtovanja ne bodo poznana, se upošteva realno ocenjene vrednosti).

Prihodke iz vira proračun RS se glede na zgoraj navedene vrednosti lahko poveča samo iz razloga stroškov enkratnih učinkov ukrepov za racionalizacijo stroškov dela iz 4. točke prvega odstavka 12. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 in sicer za strošek odpravnin in stroške dela v času trajanja odpovednega roka po prekinitvi dela zaradi odpuščanja zaposlenih iz poslovnih razlogov (dodatna proračunska sredstva).

Finančni načrt mora imeti izravnane prihodke in odhodke, v primeru načrtovanega presežka odhodkov nad prihodki mora obrazložitev vključevati tudi način poravnave načrtovanega primanjkljaja.

Politika zaposlovanja, napredovanja in nagrajevanja zaposlenih mora biti načrtovana tako, da se s prevzemanjem obveznosti ne ustvarjajo primanjkljaji na stroških dela. Stroški dela se morajo znižati na način, da se ne preseže skupnega obsega sredstev tekočih transferov, ki jih visokošolski zavod prejme od ministrstva.

Obrazložitev splošnega dela finančnega načrta po izkazih in po postavkah

Splošni del finančnega načrta predstavlja načrtovani izkaz prihodkov in odhodkov, sestavljen po načelu zaračunane realizacije.

Obrazložitev posebnega dela finančnega načrta

Študijska dejavnost fakultete poteka kot redni in izredni dodiplomski ter izredni podiplomski študij podjetništva. Iz proračunskih sredstev je financiran redni dodiplomski študij, študentje izbirno doplačujejo študijski nadstandard (dodatne storitve). Pri pripravi finančnega načrta so bila upoštevana izhodišča, podana v navodilih MIZŠ, brez pomembnejših razlik.

Fakulteta ne načrtuje odhodkov, ki se financirajo neposredno na podlagi programa dela in finančnega načrta.

Obrazložitev razlogov za neizravnano finančnega načrta prihodkov in odhodkov

Prihodki in odhodki zavoda v dejavnosti javne službe, financirani iz proračunskih sredstev (redni študij), niso izravnani, ker so se v letu 2016 (Aneks 2 k Pogodba o koncesiji št. C3330-16-500010 zmanjšala sredstva za 20.000 EUR. Presežek odhodkov nad prihodki je v letu 2016 načrtovan v višini 26.468 EUR in sicer 20.000 EUR iz naslova koncesije in 6.468 iz naslova novih zaposlitev v letu 2016. V zadnji četrtini leta 2016 načrtujemo povečano aktivnost na trgu in s tem posledično zmanjšanje negativnega rezultata do konca leta 2016.

Opis ključev za razdelitev skupnih stroškov po virih oziroma stroškovnih mestih

Fakulteta razporeja skupne stroške, povezane z izvajanjem svojih aktivnosti, sorazmerno z izvedenimi aktivnostmi v skladu z utemeljeno pravično in nepristransko metodo. Pri razmejevanju posrednih (režijskih) stroškov med študijske programe s koncesijo in druge študijske programe oziroma dejavnosti uporablja evidence dejanskih podatkov, iz katerih so razvidni prihodki in neposredni spremenljivi stroški, ter na njihovi podlagi oblikuje sodila (ključe) za ugotavljanje posrednih spremenljivih in stalnih stroškov za posamezne dejavnosti.

8 Priloge Ě visokošolski zavod v ýtevilkah

8.1 Izobraževalna dejavnost

Tabela 1: Število študijskih programov, ki se izvajajo v študijskem letu 2015/2016, in načrt za študijsko leto 2016/2017 – tabela se nahaja v prilogi »Kazalci in podatki VŠZ koncesije«

Tabela 2: Število vpisanih študentov v stare študijske programe po vrsti študijskega programa v študijskem letu 2015/2016 in načrt za študijsko leto 2016/2017 – tabela se nahaja v prilogi »Kazalci in podatki VŠZ koncesije«

Tabela 3: Kazalniki študijske dejavnosti s področja študija in kadrov – tabela se nahaja v prilogi »Kazalci in podatki VŠZ koncesije«

Tabela 4: Kazalniki študijske dejavnosti s področja mednarodne mobilnosti - tabela se nahaja v prilogi »Kazalci in podatki VŠZ koncesije«

8.2 Raziskovalna dejavnost

Tabela 1: Podatki o programih, projektih, znanstvenih sestankih in konferencah za leto 2015 in načrt za leto 2016 – tabela se nahaja v prilogi »Kazalci in podatki VŠZ koncesije«

Tabela 2: Kazalniki s področja raziskovalne dejavnosti – tabela se nahaja v prilogi »Kazalci in podatki VŠZ koncesije«