RAZPIS ERASMUS+ ZA MOBILNOST OSEBJA Z NAMENOM USPOSABLJANJA ALI POUČEVANJA V TUJINI ZA ŠTUDIJSKO LETO 2026/27 in 2027/28
(E+ 2025 in E+ 2026 KA131-HED)

1. NAMEN RAZPISA

Program Erasmus+ mobilnost med programskimi državami (KA131) omogoča osebju GEA College – Fakultete za podjetništvo možnost opravljanja usposabljanja ali poučevanja na visokošolskih institucijah iz programskih držav, s katerimi ima fakulteta podpisan veljavni med-institucionalni sporazum.

Cilj aktivnosti je usposabljanje in poučevanje na tuji partnerski instituciji, ki je nosilka Erasmus listine (ECHE), z namenom izmenjave izkušenj in znanja, prenosa dobrih praks, izboljšanje spretnosti in znanj za kakovostnejše izvajanje del in nalog ter dogovorov za sodelovanje v prihodnosti.

Mobilnost se izvaja tudi skozi obiske delovnih mest, opazovanje delovnih procesov (»*job shadowing*«) ter z namenom dogovarjanja za sodelovanje v prihodnosti.

2. UPRAVIČENI KANDIDATI IN POGOJI

Kandidati morajo izpolnjevati **naslednje pogoje**:

- Imajo sklenjeno pogodbo o zaposlitvi z GEA College – Fakulteto za podjetništvo za določen / nedoločen čas, krajši delovni čas do polnega / polni delovni čas (*velja za pedagoško in nepedagoško osebje*);
  ALI
- Imajo sklenjeno pogodbo o poslovnem sodelovanju z GEA College – Fakulteto za podjetništvo, v času prijave in trajanja mobilnosti (*velja za pedagoško in nepedagoško osebje*);
- Imajo sklenjeno pogodbo o poslovnem sodelovanju z GEA College – Fakulteto za podjetništvo, v času prijave in trajanja mobilnosti (*velja za pedagoško in nepedagoško osebje*)
- So izvoljeni v naziv visokošolskega učitelja (*velja za pedagoško osebje*);
- V študijskem letu mobilnosti na GEA College že vsaj drugo leto opravljajo pedagoško dejavnost (*velja za pedagoško osebje*).

Kandidat/ka mora mobilnost opraviti v programski državi, ki ni država matične institucije ali država stalnega prebivališča kandidata/ke.

3. OBDOBJE MOBILNOST IN PARTNERSKE INSTITUCIJE

V okviru programa Erasmus+, Ključni ukrep KA1, Vrsta akcije – KA131, GEA College – Fakulteta za podjetništvo, za študijsko leto 2026/27 in 2027/28 razpisuje **15 prostih mest** za mobilnost osebja z namenom usposabljanja ali poučevanja med programskimi državami.

Mobilnost osebja mora trajati **minimalno 2 delovna dneva in največ 5 delovnih dni,** v kar ni zajet čas potovanja.

Mobilnost mora biti uspešno izvedena do najkasneje 31. julija 2028.

Kandidati lahko izbirajo med partnerskimi institucijami s katerimi ima GEA College – Fakulteta za podjetništvo sklenjen sporazum in so nosilke ECHE listine. Seznam je na voljo na sledeči povezavi: https://gea-college.si/mednarodna-pisarna/partnerske-institucije/.

4. FINANČNA DOTACIJA

Kandidati so upravičeni do finančne dotacije, ki obsega dotacijo za pot in individualno podporo (podporo za bivanje).

Maksimalna višina sredstev, ki jo lahko posameznik pridobi za posamezno mobilnost na podlagi tega razpisa je odvisna od števila dni trajanja mobilnosti.

V izjemnih (upravičenih) primerih lahko na podlagi prošnje kandidata/ke direktorica izda sklep, s katerim se odobri dodatno financiranje. Kandidati morajo stroške planirati vnaprej in samostojno pripraviti pregled vseh stroškov.

Najvišji znesek dotacije predstavlja vsota dotacije za bivanje in dotacije za pot, kar je določeno v finančnem sporazumu. V skladu s slovensko zakonodajo se zagotovi dotacija v višini dejanskih stroškov (za bivanje in pot), vendar mora izbrani/a kandidat/ka paziti, da ne preseže maksimalne višine sredstev, ki jo lahko pridobi.

Kandidatom bodo povrnjeni dejanski stroški po obračunu potnega naloga oz. zahtevka za izplačilo ter predložitvi vseh ustreznih dokazil o poti (računi, vozovnice, cestnine itn.).

4.1 DOTACIJA ZA POT

Pri izračunu (najvišje) dotacije za pot se uporabi kalkulator razdalj (zračna linija), ki je dostopen na sledeči povezavi: https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator.

Razdalja potovanja je razdalja med krajem sedeža domače institucije in krajem izvajanja aktivnosti**, medtem ko znesek pokriva potne stroške do kraja izvajanja in nazaj.** Na izračun ne vpliva način prevoza, ki je dejansko uporabljen (*več informacij se nahaja v Vodniku za prijavitelje Erasmus+ programa*).

Tabela 1: Potni stroški – najvišji zneski glede na razdalje med krajem sedeža domače in tuje institucije

Razdalja	Standardno potovanje – znesek	Zeleno potovanje – znesek
Od 10 do 99 km	23 EUR na udeleženca	
Od 100 do 499 km	180 EUR na udeleženca	210 EUR na udeleženca
Od 500 do 1 999 km	275 EUR na udeleženca	320 EUR na udeleženca
Od 2 000 do 2 999 km	360 EUR na udeleženca	410 EUR na udeleženca
Od 3 000 do 3 999 km	530 EUR na udeleženca	610 EUR na udeleženca
Od 4 000 do 7 999 km	820 EUR na udeleženca	
8 000 km ali več	1 500 EUR na udeleženca	

Upravičeni stroški pri dotaciji za pot so:

- Javni prevoz od kraja bivanja do lokacije mobilnosti na dan prihoda in odhoda;
- Lokalni javni prevozi na mobilnosti (avtobus, vlak, metro).

4.2 INDIVIDUALNA PODPORA (podpora za bivanje)

Podpora za bivanje je odvisna od države gostiteljice in se določi na podlagi:

- Števila dni mobilnosti, pri čemer se po potrebi upoštevata 2 dneva za pot (1 dan pred začetkom in 1 dan po koncu mobilnosti).
- Višina dnevne dotacije za bivanje v državi gostiteljici, določeni v okviru zneskov določenih s strani Evropske komisije

Tabela 2: Najvišji zneski Erasmus+ dotacije za bivanje glede na državo mobilnosti:

Država gostiteljica	Znesek na dan
Skupina 1: *Danska, Finska, Islandija, Irska, Lihtenštajn, Luksemburg, Norveška, Švedska*	180 EUR
Skupina 2: *Avstrija, Belgija, Ciper, Francija, Nemčija, Grčija, Italija, Malta, Nizozemska, Portugalska, Španija*	160 EUR
Skupina 3: *Bolgarija, Češka, Estonija, Hrvaška, Latvija, Litva, Madžarska, Poljska, Romunija, Severna Makedonija, Slovaška, Slovenija, Srbija, Turčija*	140 EUR

Prednostne države, skladno s Strategijo o internacionalizaciji GEA College – Fakultete za podjetništvo, so države Skupine 1 in Skupine 2.

Upravičeni stroški pri dotaciji za bivanje so:

- Dnevnice (samo za redno zaposleno osebje);
- Namestitev;
- Drugi upravičeni stroški skladno s pravili programa Erasmus+.

5. POSTOPEK PRIJAVE

Prijava na razpis mora vključevati naslednje dokumente:

- Izpolnjeno in podpisano **Izjavo o izpolnjevanju pogojev** (Priloga 1);
- **Utemeljitev in načrt mobilnosti** v angleškem jeziku (Priloga 2);
- **Preliminarni izračun stroškov poti** (Priloga 3);
- **Življenjepis** v angleškem jeziku (Priloga 4);
- **Dodatna, a ne nujna dokazila:** potrdilo o znanju tujega jezika (angleščina) in drugih strokovnih znanjih.

Popolno prijavo kandidati **oddajo preko elektronske pošte na naslov teja.fisinger@gea-college.si, v zadevo pa vpišejo: PRIJAVA ERASMUS+ FP OSEBJE 2026/27 IME PRIIMEK«.**

Razpis je odprt od dneva objave do zapolnitve prostih mest.

Nepopolne prijave bodo pozvane k dopolnitvi, v kolikor dopolnitev v roku 14 dni ne bo popolna, se prijava zavrne. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni in podpisani pred odhodom kandidatov/k v tujino.

Merila za izbor kandidatov/k za izmenjavo usposabljanja:

Kriterij	Vrednost kriterija
1. Korist izmenjave za institucijo: *pridobljena nova znanja, dogovarjanje za projektno sodelovanje…*	30 %
2. Načrt usposabljanja	30 %
3. Znanje tujega (angleškega) jezika	30 %
4. Mobilnost zaposlenih, ki še niso bili na izmenjavi v tujini	10 %
Skupaj	100 %

Merila za izbor kandidatov/k za izmenjavo poučevanja:

Kriterij	Vrednost kriterija
***1. Sodelovanje z institucijo**: aktivnejše delovanje, večja angažiranost, posebni doprinos, dosežki…*	40 %
2. Načrt predavanj	30 %
***3. Korist izmenjave za institucijo:** vključevanje predavateljev, ki želijo razvijati skupne projekte in nadaljnje sodelovanje s partnersko institucijo…*	20 %
4. Mobilnost učiteljev, ki še niso bili na izmenjavi v tujini	10 %
Skupaj	100 %

6. IZBOR KANDIDATOV

Izbor kandidatov bo po zaključku razpisa oz. po prejetju kandidatur za zapolnitev mest, opravila komisija v sestavi:

- Dekanja GEA College – Fakultete za podjetništvo mag. Katja Kraškovic
- Ravnateljica GEA College – Centra višjih šol mag. Nataša Makovec
- Vodja mednarodne pisarne na GEA College – Fakultete za podjetništvo Maruša Malovič Šprah

Komisija bo kandidate razvrstila v vrstni red glede na prejete točke po kriterijih za izbiro kandidatov/k in jim posredovala sklepe o odobreni mobilnosti.

7. OBVEZNOSTI IN DOLŽNOSTI KANDIDATOV

Z izbranimi kandidati se po izboru uredi vsa potrebna dokumentacija za izvedbo mobilnosti, tj.:

- Obojestransko podpisan »Staff Mobility Agreement for Training / Teaching«; Gostujoča institucija se mora strinjati s programom dela, ki ga bo opravljal/a kandidat/ka.
- Podpisan Finančni sporazum, v katerem se določi višina finančne dotacije.

Po zaključku mobilnosti mora kandidat/ka:

- Izpolniti spletni vprašalnik, ki ga prejme na svoj elektronski naslov iz sistema Beneficiary Module;
- E+ koordinatorici poslati Potrdilo o trajanju mobilnosti (ki ga prejme od gostujoče institucije);
- E+ koordinatorici poslati Interno poročilo o opravljeni mobilnosti;
- Predložiti kopije vseh potrebnih dokazil (računov, vozovnic, cestnin itn.), ki so potrebni za povračilo stroškov;
- V primeru zelenega potovanja predložiti podpisano izjavo in dokazila za uporabo le-tega.

Zdravstvena zavarovanja si izbrani kandidati, ki odidejo v tujino, uredijo sami.

8. DRUGE DOLOČBE RAZPISA IN OSTALE INFORMACIJE

Razpisna dokumentacija z vsemi prilogami je dosegljiva na: https://gea-college.si/mednarodna-pisarna/aktualni-razpisi/

Vse informacije v zvezi z Erasmus+ programom so dosegljivi na: https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/documents-and-guidelines/erasmus-programme-guide-2026.

Pred odločitvijo za mobilnost vsem kandidatom priporočamo:

- Ogled posameznih spletnih strani tujih institucij;
- Pregled razpisanih mednarodnih tednov in drugih primernih programov: http://staffmobility.eu/;
- Ogled spletnih strani: Mobilnost študentov in osebja v terciarnem izobraževanju - CMEPIUS

Za dodatne informacije se lahko obrnete na:

Maruša Malovič Šprah,
vodja Mednarodne pisarne
e: marusa.malovic@gea-college.si t:
01/5881-326

Teja Fišinger,
E+ koordinatorica
E: teja.fisinger@gea-college.si
t: 01/5881-325

Ljubljana, 19. 10. 2025